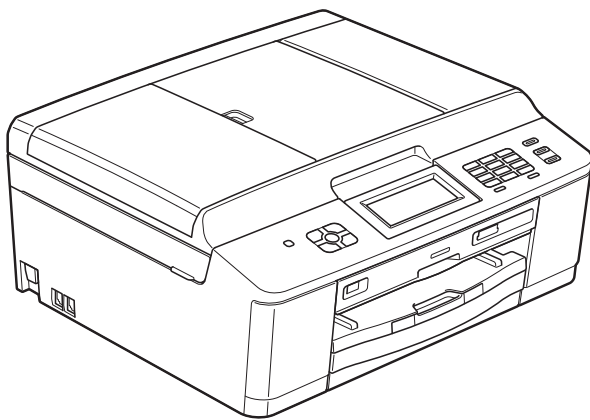


**brother**®

# UITGEBREIDE GEBRUIKERSHANDLEIDING

---



**MFC-J825DW  
DCP-J925DW**

Versie A

DUT/BEL-DUT

# Gebruikershandleiding en waar kan ik die vinden?

Welke handleiding?	Wat staat erin?	Waar is de handleiding?
<b>Handleiding product veiligheid</b>	Lees deze handleiding eerst. Lees de Veiligheidsinstructies voordat u de machine instelt. Raadpleeg deze handleiding voor handelsmerken en wettelijke beperkingen.	Afgedrukt / In de verpakking
<b>Installatiehandleiding</b>	Volg de instructies voor het instellen van uw machine en het installeren van de drivers en de software voor het besturingssysteem en het type verbinding dat u gebruikt.	Afgedrukt / In de verpakking
<b>Beknopte gebruikershandleiding</b>	Maak kennis met de standaardhandelingen voor faxen (alleen MFC-J825DW), kopiëren, scannen en PhotoCapture Center™ en leer verbruiksartikelen vervangen. Raadpleeg de tips voor het oplossen van problemen.	Afgedrukt / In de verpakking
<b>Uitgebreide gebruikershandleiding</b>	Maak kennis met geavanceerde handelingen: faxen (alleen MFC-J825DW), kopiëren, beveiliging (alleen MFC-J825DW), rapporten afdrukken en routineonderhoud uitvoeren.	PDF-bestand / cd-rom
<b>Softwarehandleiding</b>	Volg deze instructies voor afdrukken, scannen, netwerkscannen, PhotoCapture Center™, Remote Setup (alleen MFC-J825DW), PC-Fax (alleen MFC-J825DW), afdrukken op schijf, webservices (Scannen) en om het Brother ControlCenter te gebruiken.	PDF-bestand / cd-rom
<b>Verklarende woordenlijst Netwerk</b>	Deze handleiding bevat algemene informatie over geavanceerde netwerkfuncties van Brother-machines en uitleg over veelgebruikte netwerktermen.	PDF-bestand / cd-rom
<b>Netwerkhandleiding</b>	Deze handleiding bevat nuttige informatie over bedrade en draadloze netwerk- en beveiligingsinstellingen die u met de Brother-machine kunt configureren. Daarnaast bevat deze handleiding informatie over de protocollen die door uw machine worden ondersteund en gedetailleerde tips voor het oplossen van problemen.	PDF-bestand / cd-rom
<b>Handleiding mobiel printen/scannen</b>	Deze handleiding bevat nuttige informatie over het afdrukken van gegevens vanaf uw mobiele telefoon en het overbrengen van gescande gegevens van de Brother-machine naar uw mobiele telefoon.	PDF-bestand / Brother Solutions Center <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Ga naar <http://solutions.brother.com/>.

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Algemene instellingen</b>	<b>1</b>
	BELANGRIJKE OPMERKING .....	1
	Opslag in geheugen .....	1
	Automatische zomertijd instellen (alleen MFC-J825DW) .....	1
	Slaapstand .....	2
	Automatisch uitschakelen (alleen DCP-J925DW) .....	2
	LCD-scherm .....	3
	De LCD-taal wijzigen .....	3
	De lichtdimtimer voor de achtergrondverlichting instellen .....	3
	Tijdklokstand (alleen MFC-J825DW) .....	4
<b>2</b>	<b>Beveiligingsfuncties (alleen MFC-J825DW)</b>	<b>5</b>
	Geheugenbeveiliging .....	5
	Het wachtwoord voor Geheugenbeveiliging instellen en wijzigen .....	5
	Geheugenbeveiliging in- of uitschakelen .....	6
<b>3</b>	<b>Een fax verzenden (alleen MFC-J825DW)</b>	<b>7</b>
	Extra opties bij het verzenden .....	7
	Faxen met meer instellingen verzenden .....	7
	Faxen onderbreken .....	7
	Contrast .....	7
	Faxresolutie wijzigen .....	8
	Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen .....	9
	Faxinstellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen .....	9
	Extra handelingen bij het verzenden .....	9
	Een fax handmatig verzenden .....	9
	Een fax verzenden aan het einde van een gesprek .....	9
	Tweevoudige werking (alleen zwart-wit) .....	10
	Groepsverzenden (alleen zwart-wit) .....	10
	Direct verzenden .....	12
	Internationale modus .....	12
	Uitgesteld verzenden (alleen zwart-wit) .....	13
	Uitgestelde groepsverzending (alleen zwart-wit) .....	13
	Taken in wachtrij controleren en annuleren .....	14
	Pollen .....	14
	Verzend Pollen (alleen zwart-wit) .....	14

<b>4</b>	<b>Een fax ontvangen (alleen MFC-J825DW)</b>	<b>16</b>
	Faxberichten in het geheugen ontvangen (alleen zwart-wit) .....	16
	Ontvangst zonder papier .....	16
	Fax doorzenden .....	16
	Fax opslaan .....	17
	Een fax uit het geheugen afdrukken .....	17
	PC-Fax ontvangen (alleen Windows®) .....	18
	Geheugenontvangst uitschakelen .....	19
	Geheugenontvangst wijzigen .....	19
	Afstandsbediening .....	20
	Een toegangscode voor afstandsbediening instellen .....	20
	Uw toegangscode gebruiken .....	20
	Faxopdrachten voor afstandsbediening .....	21
	Faxberichten opvragen .....	22
	Het nummer wijzigen waarnaar faxberichten worden doorgestuurd .....	22
	Extra handelingen bij het ontvangen .....	23
	Een verkleinde afdruk van een inkomende fax maken .....	23
	Pollen .....	23
	Ontvang Pollen .....	23
<b>5</b>	<b>Nummers kiezen en opslaan (alleen MFC-J825DW)</b>	<b>26</b>
	Opties voor normale telefoongesprekken .....	26
	Extra handelingen bij het kiezen .....	26
	Snelkiesnummers combineren .....	26
	Extra manieren om nummers op te slaan .....	27
	Snelkiesnummers van uitgaande gesprekken opslaan .....	27
	Snelkiesnummers uit nummerweergavegeheugen opslaan .....	28
	Groepen instellen voor groepsverzenden .....	29
<b>6</b>	<b>Rapporten afdrukken</b>	<b>31</b>
	Faxrapporten (alleen MFC-J825DW) .....	31
	Verzendcontrole rapport .....	31
	Faxjournaal (activiteitenrapport) .....	31
	Rapporten .....	32
	Een rapport afdrukken .....	32

---

## **7 Kopiëren 33**

---

Kopieerinstellingen .....	33
Kopiëren stoppen .....	33
Kopieersnelheid en -kwaliteit wijzigen .....	33
Gekopieerde afbeelding vergroten of verkleinen .....	34
N op 1 kopieën of een poster maken (Paginalay-out) .....	35
2 op 1 (id) kopiëren .....	36
Kopieën sorteren met de ADF .....	37
Dichtheid aanpassen .....	37
Inktspaarmodus .....	38
Dun papier kopiëren .....	38
Boek kopie .....	39
Watermerk kopie .....	39
Dubbelzijdig kopiëren .....	41
Voorkeursinstellingen opgeven .....	42

## **8 Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation 44**

---

PhotoCapture Center™-functies .....	44
Geheugenkaarten, USB-flashstation en mapstructuren .....	44
Films afdrukken .....	45
Foto's afdrukken .....	45
Index afdrukken (miniaturen) .....	45
Foto's afdrukken .....	46
Foto's verbeteren .....	47
Afdrukken in DPOF-formaat .....	49
PhotoCapture Center™-afdrukinstellingen .....	50
Afdrukkwaliteit .....	50
Papieropties .....	50
Helderheid, contrast en kleur instellen .....	51
Bijsnijden (crop) .....	52
Afdrukken zonder rand .....	53
Datum afdrukken .....	53
Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen .....	53
Alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen .....	54
Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen .....	54
Automatisch bijsnijden .....	54
Nieuwe standaardinstellingen opslaan .....	56
Fabrieksinstellingen herstellen .....	56

## **9 Foto's vanaf een camera afdrukken 57**

---

Foto's direct afdrukken vanaf een PictBridge-camera .....	57
Vereisten voor PictBridge .....	57
Uw digitale camera instellen .....	58
Foto's afdrukken .....	59
Afdrukken in DPOF-formaat .....	59
Foto's direct afdrukken vanaf een digitale camera (zonder PictBridge) .....	60
Foto's afdrukken .....	60

<b>A</b>	<b>Routineonderhoud</b>	<b>61</b>
	De machine reinigen en controleren .....	61
	De buitenkant van de machine schoonmaken .....	61
	De geleiderol van de machine reinigen .....	62
	De papierinvoerrollen reinigen .....	62
	De doorvoerrollen voor papier reinigen .....	63
	Het inktvolume controleren .....	64
	De machine inpakken en vervoeren .....	65
<b>B</b>	<b>Verklarende woordenlijst</b>	<b>68</b>
<b>C</b>	<b>Index</b>	<b>73</b>

## BELANGRIJKE OPMERKING

- Tenzij anders aangegeven, worden in deze handleiding de LCD-berichten van model MFC-J825DW gebruikt.
- De meeste afbeeldingen in deze Gebruikershandleiding zijn gebaseerd op model MFC-J825DW.

## Opslag in geheugen

(Alleen MFC-J825DW)

Uw menu-instellingen worden permanent opgeslagen en blijven bij een eventuele stroomstoring behouden. Tijdelijk instellingen (zoals de Internationale modus) gaan in dat geval verloren. Als u **Nieuwe standaard** hebt gekozen als voorkeursinstelling voor **FAX, SCAN** of **FOTO (PHOTO)**, gaan de instellingen niet verloren. Bovendien blijven tijdens een stroomstoring de datum en tijd en geprogrammeerde faxtaken (zoals uitgestelde faxverzending) maximaal 24 uur bewaard.

(Alleen DCP-J925DW)

Uw menu-instellingen worden permanent opgeslagen en blijven bij een eventuele stroomstoring behouden. Als u **Nieuwe standaard** hebt gekozen, blijven instellingen in de modus **Foto** en **Scannen** behouden. Tijdelijke instellingen gaan verloren.

## Automatische zomertijd instellen (alleen MFC-J825DW)

U kunt de machine zo instellen dat de zomertijd automatisch wordt ingeschakeld. De machine zal automatisch in de lente een uur naar voren worden gezet en een uur terug in de herfst. Zorg daarbij wel dat u de juiste datum en tijd instelt bij **Datum&Tijd** (Datum & tijd).

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Standaardinst.** weer te geven.
- 3 Druk op **Standaardinst.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Aut. zomertijd** weer te geven.
- 5 Druk op **Aut. zomertijd**.
- 6 Druk op **Uit** (of **Aan**).
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Slaapstand

U kunt opgeven na hoeveel tijd (tussen 1 en 60 minuten) de machine in de slaapstand wordt gezet wanneer er geen gebruik van wordt gemaakt. Zodra een bewerking op de machine wordt uitgevoerd, wordt de timer opnieuw gestart.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Standaardinst.** weer te geven.
- 3 Druk op **Standaardinst.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Slaapstand** weer te geven.
- 5 Druk op **Slaapstand**.
- 6 Druk op **1 Min., 2 Min., 3 Min., 5 Min., 10 Min., 30 Min. of 60 Min.** om op te geven na hoeveel tijd de machine bij inactiviteit in de slaapstand moet worden gezet.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Automatisch uitschakelen (alleen DCP-J925DW)

De functie Auto uitschakelen zorgt dat de machine wordt uitgeschakeld na één uur in de slaapstand te hebben gestaan. Wanneer deze functie **Uit** is, wordt de machine niet automatisch uitgeschakeld.

In de volgende omstandigheden wordt de machine niet automatisch uitgeschakeld:

- Wanneer de machine op een bedraad netwerk is aangesloten.
- Wanneer de machine op een draadloos netwerk is aangesloten.
- Wanneer **WLAN** is geselecteerd voor de instelling **Netwerk I/F**.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Standaardinst.** weer te geven.
- 3 Druk op **Standaardinst.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Auto uitschakelen** weer te geven.
- 5 Druk op **Auto uitschakelen**.
- 6 Druk op **Aan (of Uit)**.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



# LCD-scherm

## De LCD-taal wijzigen

---

U kunt de LCD-taal wijzigen. <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Niet beschikbaar voor Nederland. (alleen MFC-J825DW)

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Stand.instel. weer te geven.
- 3 Druk op Stand.instel.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Taalkeuze weer te geven.
- 5 Druk op Taalkeuze.
- 6 Druk op uw taal.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## De lichtdimtimer voor de achtergrondverlichting instellen

---

U kunt instellen hoe lang de achtergrondverlichting van het LCD-scherm blijft branden nadat u voor het laatst op een toets hebt gedrukt.

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Standaardinst. weer te geven.
- 3 Druk op Standaardinst.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om LCD instell. (LCD-instell.) weer te geven.
- 5 Druk op LCD instell. (LCD-instell.).
- 6 Druk op Lichtdim-timer.
- 7 Druk op 10 Sec., 20 Sec., 30 Sec. of Uit.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Tijdklokstand (alleen MFC-J825DW)

Op het bedieningspaneel van de machine bevinden zich vier tijdelijke modustoetsen: **FAX**, **SCAN**, **KOPIE (COPY)** en **FOTO (PHOTO)**. U kunt instellen na hoeveel tijd de machine na de laatste scan-, kopieer- of PhotoCapture-bewerking terugkeert naar de faxmodus. Wanneer u **Uit** selecteert, blijft de machine in de laatst gebruikte modus.



- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Standaardinst. weer te geven.
- 3 Druk op Standaardinst.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Tijdklokstand weer te geven.
- 5 Druk op Tijdklokstand.
- 6 Druk op 0 Sec., 30 Sec., 1 Min., 2 Min., 5 Min. of Uit.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Geheugenbeveiliging

Met Geheugenbeveiliging kunt u voorkomen dat niet-geautoriseerde personen de machine gebruiken. U kunt dan echter geen uitgestelde faxen of pollingtaken meer programmeren. Eerder geprogrammeerde uitgestelde faxen worden nog wel verzonden als u Geheugenbeveiliging inschakelt en gaan dus niet verloren.

Als Geheugenbeveiliging is ingeschakeld, zijn de volgende functies beschikbaar:

- Faxen in het geheugen ontvangen (afhankelijk van geheugencapaciteit)
- Fax doorzenden (als Fax doorzenden al was ingeschakeld)
- Afstandsbediening (als Fax opslaan al was ingeschakeld)

Als Geheugenbeveiliging is ingeschakeld, zijn de volgende functies NIET beschikbaar:

- Ontvangen faxen afdrukken
- Faxen verzenden
- Kopiëren
- Afdrukken vanaf de pc
- Scannen
- PhotoCapture
- PC-fax ontvangen
- Bediening vanaf het bedieningspaneel



### Opmerking

- Om faxen in het geheugen af te drukken, moet u Geheugenbeveiliging uitschakelen.
- Voordat u Geheugenbeveiliging kunt inschakelen, moet u PC-fax ontvangen uitschakelen.
- Neem contact op met de klantenservice van Brother als u het wachtwoord voor Geheugenbeveiliging bent vergeten.

## Het wachtwoord voor Geheugenbeveiliging instellen en wijzigen



### Opmerking

Als u het wachtwoord al hebt ingesteld, hoeft u dit niet nogmaals te doen.

### Voor de eerste keer een wachtwoord instellen

Zorg ervoor dat u het wachtwoord noteert en op een veilige plek bewaart.

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax weer te geven.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Diversen weer te geven.
- 5 Druk op Diversen.
- 6 Druk op Beveiligd geh.
- 7 Toets met de toetsen op het Touchscreen een 4-cijferig nummer voor het wachtwoord in.  
Druk op OK.
- 8 Als Nogmaals: op het LCD-scherm wordt weergegeven, toetst u het wachtwoord opnieuw in met de toetsen op het Touchscreen.  
Druk op OK.
- 9 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Het wachtwoord voor Geheugenbeveiliging wijzigen

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax weer te geven.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Diversen weer te geven.
- 5 Druk op Diversen.
- 6 Druk op Beveiligd geh.
- 7 Druk op Wachtw. inst.
- 8 Toets met de toetsen op het Touchscreen het geregistreerde 4-cijferige nummer voor het huidige wachtwoord in.  
Druk op OK.
- 9 Toets met de toetsen op het Touchscreen een nieuw 4-cijferig nummer voor het wachtwoord in.  
Druk op OK.
- 10 Als *Nogmaals*: op het LCD-scherm wordt weergegeven, toetst u het nieuwe wachtwoord opnieuw in met de toetsen op het Touchscreen.  
Druk op OK.
- 11 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Geheugenbeveiliging in- of uitschakelen

---

### Geheugenbeveiliging inschakelen

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax te selecteren.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Diversen weer te geven.

- 5 Druk op Diversen.
- 6 Druk op Beveiligd geh.
- 7 Druk op Stel beveilig in (Instel beveilig).
- 8 Toets met de toetsen op het Touchscreen het geregistreerde 4-cijferige wachtwoord in.  
Druk op OK.  
De machine gaat offline en op het LCD-scherm wordt Geheugenbeveiliging weergegeven.



### Opmerking

---

Als er een stroomstoring optreedt, blijven de gegevens in het geheugen ongeveer 24 uur behouden.

---

### Geheugenbeveiliging uitschakelen

- 1 Druk op Ontgr.
- 2 Toets met de toetsen op het Touchscreen het geregistreerde 4-cijferige wachtwoord in.  
Druk op OK.  
Geheugenbeveiliging wordt automatisch uitgeschakeld.



### Opmerking

---

Als u het verkeerde wachtwoord invoert, wordt *Fout wachtwoord* op het LCD-scherm weergegeven en blijft de machine offline. De machine blijft in beveiligde modus tot het correcte wachtwoord is ingevoerd.

---

# Een fax verzenden (alleen MFC-J825DW)


## Extra opties bij het verzenden

### Faxen met meer instellingen verzenden

Als u een fax verzendt, kunt u een combinatie van instellingen kiezen, zoals Faxresolutie, Contrast, Scanformaat glas, Direct verzenden en Voorbeeld.

Daarnaast kunt u Oproepoverz., Snelkiezen, Rondsturen, Tijdklok, Verzamelen, Verzenden polling, Ontvangen polling, Inter-nationaal, Nieuwe standaard en Fabrieks-instellingen kiezen.

Sommige instellingen zijn alleen beschikbaar als u zwart-witfaxen verzendt.

- 1 Druk op  (FAX).  
Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:



- 2 Druk op ◀ of ▶ om een instelling die u wilt wijzigen weer te geven. Druk op de instelling zodra deze wordt weergegeven.
- 3 Druk vervolgens op een optie.
- 4 Ga terug naar 2 om meer instellingen te wijzigen.

### Opmerking

- De meeste instellingen zijn tijdelijke instellingen. Zodra u de fax hebt verzonden, keert de machine terug naar de standaardinstellingen.
- U kunt bepaalde instellingen die u vaak gebruikt opslaan door deze als standaard te definiëren. Deze instellingen blijven van kracht totdat u ze weer wijzigt. (Zie *Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen* ►► pagina 9.)

### Faxen onderbreken

Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om het faxen te onderbreken.

### Contrast

Als uw document erg licht of erg donker is, kunt u proberen het contrast aan te passen. Voor de meeste documenten kan de standaardinstelling **Auto** worden gebruikt. Hiermee wordt automatisch het juiste contrast voor uw document gekozen. Kies **Licht** voor het verzenden van een licht document. Kies **Donker** voor het verzenden van een donker document.

- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Contrast weer te geven.
- 3 Druk op Contrast.
- 4 Druk op Auto, Licht of Donker.




### Opmerking

Zelfs als u **Licht** of **Donker** selecteert, verzendt de machine het faxbericht met de instelling **Auto** in een van de volgende omstandigheden:

- Als u een kleurenfax verzendt.
- Als u **Foto** selecteert als faxresolutie.

## Faxresolutie wijzigen

U kunt de kwaliteit van een fax verbeteren door de faxresolutie te wijzigen.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om **Faxresolutie** weer te geven.
- 3 Druk op **Faxresolutie**.
- 4 Druk op de gewenste resolutie.



### Opmerking

U kunt kiezen uit vier verschillende resoluties voor zwart-witfaxen en twee voor kleurenfaxen.


Zwart-wit	
Standaard	Geschikt voor de meeste getypte documenten.
Fijn	Geschikt voor documenten met een klein lettertype. De transmissiesnelheid is iets lager dan bij de standaardresolutie.
Superfijn	Geschikt voor kleine lettertjes of artwork. De transmissiesnelheid is lager dan bij de fijne resolutie.
Foto	Gebruik deze instelling wanneer het document verschillende grijsinten heeft of een foto is. De instelling <b>Foto</b> heeft de laagste transmissiesnelheid.

Kleur	
Standaard	Geschikt voor de meeste getypte documenten.
Fijn	Gebruik deze instelling wanneer het document een foto is. De transmissiesnelheid is lager dan bij de standaardresolutie.

Als u **Superfijn** of **Foto** kiest en vervolgens de **Kleur Start (Colour Start)**-toets gebruikt om een fax te verzenden, dan wordt de fax met de instelling **Fijn** verzonden.

## Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen

U kunt de instellingen voor de faxopties die u het meest gebruikt bewaren door ze als standaard op te geven, zoals Faxresolutie, Contrast, Scanformaat glas, Voorbeeld en Direct verzenden. Deze instellingen blijven van kracht totdat u ze weer wijzigt.


- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om de menuoptie die u wilt wijzigen te kiezen. Druk op uw nieuwe optie.

Herhaal deze stap voor elke instelling die u wilt wijzigen.

- 3 Als u de laatste instelling hebt gewijzigd, drukt u op ◀ of ▶ om Nieuwe standaard weer te geven.
- 4 Druk op Nieuwe standaard.
- 5 Druk op Ja.
- 6 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Faxinstellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen

U kunt alle faxinstellingen die u hebt gewijzigd, terugzetten naar de fabrieksinstellingen. Deze instellingen blijven van kracht totdat u ze weer wijzigt.

- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Fabrieks-instellingen weer te geven.
- 3 Druk op Fabrieks-instellingen.
- 4 Druk op Ja.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Extra handelingen bij het verzenden

### Een fax handmatig verzenden

Als u documenten handmatig gaat verzenden, hoort u de kiestoon, beltonen en de faxontvangsttonen tijdens het faxen.




#### Opmerking

Gebruik de ADF om een fax met meerdere pagina's te verzenden.

- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Laad uw document.
- 3 Neem de hoorn van het externe toestel van de haak om een kiestoon te horen.
- 4 Kies het faxnummer met het externe toestel.
- 5 Als u een faxtoon hoort, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
Druk bij gebruik van de glasplaat op **Verzenden** op het Touchscreen om de fax te verzenden.
- 6 Plaats de hoorn weer op de haak.

### Een fax verzenden aan het einde van een gesprek

Aan het einde van een gesprek kunt u voordat u beiden ophangt een fax naar de andere partij verzenden.

- 1 Vraag de ontvanger om te wachten op de faxtonen (piepjes) en vervolgens op de start- of verzendtoets te drukken voordat deze ophangt.
- 2 Druk op  (FAX).
- 3 Laad uw document.

- 4 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.
  - Druk bij gebruik van de glasplaat op **Verzenden** om de fax te verzenden.
- 5 Plaats de hoorn weer op de haak.

## Tweevoudige werking (alleen zwart-wit)

U kunt een nummer kiezen en de fax in het geheugen scannen, zelfs wanneer de machine een fax uit het geheugen verstuurt, faxen ontvangt of pc-gegevens afdrukt. Het nieuwe taaknummer wordt op het LCD-scherm weergegeven.

Hoeveel pagina's u in het geheugen kunt inlezen, is afhankelijk van de gegevens die erop zijn afgedrukt.



### Opmerking

Als het bericht **Geheugen vol** verschijnt, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om de taak te annuleren of op **Mono Start** om de tot dusver gescande pagina's te verzenden.

## Groepsverzenden (alleen zwart-wit)

Met de functie **Groepsverzenden** kunt u één faxbericht automatisch naar verschillende faxnummers verzenden. U kunt een fax naar groepen, snelkiesnummers en maximaal 50 met de hand gekozen nummers tegelijk versturen.

Nadat de groepsverzending is voltooid, wordt er een rapport afgedrukt.




## Voordat u een groepsverzending start

Ook snelkiesnummers moeten in het geheugen van de machine zijn opgeslagen voordat u ze in een groepsverzending kunt gebruiken.

(►► **Beknopte gebruikershandleiding: Snelkiesnummers opslaan**)

Ook groepsnummers moeten in het geheugen van de machine zijn opgeslagen voordat u ze in een groepsverzending kunt gebruiken. Groepsnummers bevatten een groot aantal opgeslagen snelkiesnummers zodat u sneller kunt kiezen. (Zie *Groepen instellen voor groepsverzenden* ►► pagina 29.)

## Groepsverzenden van faxberichten

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om **Geavanc. instell.** weer te geven.
- 4 Druk op **Geavanc. instell.**
- 5 Druk op ▲ of ▼ om **Rondsturen** weer te geven.
- 6 Druk op **Rondsturen**.
- 7 U kunt op de volgende manier nummers aan de groepsverzending toevoegen:
  - Druk op **Nummer toevoeg.** en voer een nummer in met de toetsen op het Touchscreen.  
Druk op **OK**.
  - Druk op **Snelkies**.  
Druk op   om op alfabetische of numerieke volgorde te zoeken.  
Druk op de faxgegevens die u aan de groepsverzending wilt toevoegen.  
Druk op **OK**.
- 8 Nadat u alle faxnummers hebt ingevoerd door stap 7 te herhalen, drukt u op **OK**.



## 9 Druk op **Mono Start**.

### Faxen verzenden vanaf de ADF

- De machine begint het document te scannen.

### Faxen verzenden via de glasplaat

Als *Volgende Pagina?* (*Volgende pagina?*) op het LCD-scherm wordt getoond, voert u een van de volgende handelingen uit:

- Om een enkele pagina te verzenden, drukt u op *Nee* (of druk opnieuw op **Mono Start**).

De machine begint met het verzenden van het document.

- Om meerdere pagina's te verzenden, drukt u op *Ja* en plaatst u de volgende pagina op de glasplaat.

Druk op **Mono Start**.

De machine begint met het scannen van de pagina. (Herhaal deze stap voor elke volgende pagina.)



### Opmerking

- Als u geen locaties voor groepsnummers gebruikt, kunt u naar maximaal 250 verschillende nummers "groepsverzenden".
- Hoeveel geheugen op de machine beschikbaar is, hangt af van de opdrachten die in het geheugen zijn opgeslagen en van het aantal nummers waarnaar u de fax stuurt. Als u de fax naar het maximale aantal nummers probeert te sturen, kunt u de tweevoudige werking en uitgestelde fax niet gebruiken.
- Als het bericht *Geheugen vol* verschijnt, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om de taak te annuleren of op **Mono Start** om de tot dusver gescande pagina's te verzenden.

## Een groepsverzending annuleren



- 1 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.
- 2 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Om de volledige verzending te annuleren, drukt u op *Volledige zending*. Ga naar stap 3.
  - Om de huidige taak te annuleren, drukt u op de knop waarop het gekozen nummer wordt weergegeven. Ga naar stap 4.
  - Om af te sluiten zonder te annuleren, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.
- 3 Wanneer u wordt gevraagd of u de volledige groepsverzending wilt annuleren, voert u een van de volgende handelingen uit:
  - Druk op *Ja* om de instellingen te bevestigen.
  - Om af te sluiten zonder te annuleren, drukt u op *Nee* of **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Om de huidige taak te annuleren, drukt u op *Ja*.
  - Om af te sluiten zonder te annuleren, drukt u op *Nee* of **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Direct verzenden

---

Als u een fax gaat verzenden, zal de machine de documenten eerst in het geheugen scannen alvorens te gaan verzenden. Zodra de telefoonlijn vrij is, kiest de machine het nummer en wordt de fax verzonden.

Soms wilt u een belangrijk document echter onmiddellijk verzenden, zonder te wachten totdat het vanuit het geheugen wordt verzonden. U kunt hiervoor **Direct verzenden** inschakelen.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om **Geavanc. instell. weer te geven**.
- 4 Druk op **Geavanc. instell.**
- 5 Druk op ▲ of ▼ om **Direct verzenden weer te geven**.
- 6 Druk op **Direct verzenden**.
- 7 Druk op **Aan**.
- 8 Druk op .



### Opmerking

---

- Als u een kleurenfax verzendt of als het geheugen vol is en u een zwart-witfax vanuit de ADF verzendt, zal de machine het document direct verzenden (zelfs als **Direct verzenden** is ingesteld op **Uit**). Faxen kunnen pas vanaf de glasplaat worden verzonden wanneer u enkele berichten uit het geheugen wist.
  - Bij **Direct verzenden** met de glasplaat werkt de functie voor automatisch opnieuw kiezen niet.
- 

## Internationale modus

---


Als u problemen hebt met het internationaal verzenden, bijvoorbeeld vanwege ruis op de lijn, is het raadzaam om de internationale modus te activeren. Nadat u een fax in deze modus hebt verzonden, wordt deze functie automatisch weer uitgeschakeld.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om **Geavanc. instell. weer te geven**.
- 4 Druk op **Geavanc. instell.**
- 5 Druk op ▲ of ▼ om **Inter-nationaal weer te geven**.
- 6 Druk op **Inter-nationaal**.
- 7 Druk op **Aan (of Uit)**.
- 8 Druk op .

## Uitgesteld verzenden (alleen zwart-wit)

---

U kunt maximaal 50 faxberichten in het geheugen opslaan om ze binnen 24 uur te verzenden. Deze faxen worden verzonden op het tijdstip dat u in stap 8 specificeert.

- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Laad uw document.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om Geavanc. instell. weer te geven.
- 4 Druk op Geavanc. instell.
- 5 Druk op ▲ of ▼ om Tijdklok weer te geven.
- 6 Druk op Tijdklok.
- 7 Druk op Aan.
- 8 Voer met de toetsen op het Touchscreen het tijdstip in waarop u de fax wilt laten verzenden (in 24-uursformaat). (Voor kwart voor acht 's avonds voert u bijvoorbeeld 19:45 in.) Druk op OK.



### Opmerking

---

Hoeveel pagina's u in het geheugen kunt inlezen, is afhankelijk van de gegevens die op elke pagina zijn afgedrukt.

---

## Uitgestelde groepsverzending (alleen zwart-wit)

---

Alvorens uitgestelde faxen te verzenden, zal de machine alle faxen in het geheugen eerst sorteren op bestemming waarnaar en tijdstip waarop ze verzonden moeten worden. Alle uitgestelde faxen die op hetzelfde tijdstip naar dezelfde bestemming verzonden moeten worden, worden als een enkele transmissie verzonden.

- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Geavanc. instell. weer te geven.
- 3 Druk op Geavanc. instell.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Verzamelen weer te geven.
- 5 Druk op Verzamelen.
- 6 Druk op Aan.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Taken in wachtrij controleren en annuleren

U kunt controleren welke taken er nog in het geheugen op verzending wachten en een taak annuleren.

(Als er geen taken op verzending wachten, wordt de melding *Geen opdrachten weergegeven*.)

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Rest. jobs** weer te geven.
- 5 Druk op **Rest. jobs**.  
Op het LCD-scherm verschijnen alle taken die in de wachtrij staan.
- 6 Druk op **▲** of **▼** om door de taken te bladeren en druk op de taak die u wilt annuleren.  
Druk op **OK**.
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Druk op **Ja** om een taak te annuleren.  
Als u een andere taak wilt annuleren, gaat u naar stap 6.
  - Om af te sluiten zonder te annuleren, drukt u op **Nee**.
- 8 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** zodra u gereed bent.

## Pollen


Met pollen kunt u de machine zo instellen dat andere personen faxen van u kunnen ontvangen, maar dat zij voor het telefoontje betalen. U kunt ook een faxmachine bellen om een document op te vragen, zodat u voor het telefoontje betaalt. De pollingfunctie werkt alleen als deze op beide machines is ingesteld. Niet alle faxmachines ondersteunen de pollingfunctie.

### Verzend Pollen (alleen zwart-wit)

Met Verzend Pollen kunt u een document op uw faxmachine klaarzetten zodat andere faxmachines het apparaat kunnen bellen om het document op te vragen.

Het document wordt opgeslagen en kan door andere faxmachines worden opgevraagd totdat u het uit het geheugen verwijdert. (Zie *Taken in wachtrij controleren en annuleren* >> pagina 14.)

### Verzend Pollen instellen


- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Druk op **◀** of **▶** om **Geavanc. instell.** weer te geven.
- 4 Druk op **Geavanc. instell.**
- 5 Druk op **▲** of **▼** om **Verzenden polling** weer te geven.
- 6 Druk op **Verzenden polling**.
- 7 Druk op **Stand.**

- 8 Druk op ◀ of ▶ om de instellingen weer te geven en druk op de instelling die u wilt wijzigen. Selecteer vervolgens de gewenste optie. Nadat alle instellingen zijn geaccepteerd, kunt u doorgaan met het wijzigen van instellingen.
- 9 Druk op **Mono Start**.
- 10 Als u gebruikmaakt van de glasplaat, wordt u via een melding op het LCD-scherm gevraagd een van de volgende opties te kiezen:
  - Druk op **Ja** om de volgende pagina te scannen.  
Ga naar stap 11.
  - Druk op **Nee** of **Mono Start** om het document te verzenden.
- 11 Leg de volgende pagina op de glasplaat en druk op **Mono Start**.
- 12 Herhaal de stappen 10 en 11 voor iedere volgende pagina.  
De fax wordt tijdens het pollen automatisch verzonden.

### Verzend Pollen met een beveiligingscode instellen

Met Beveiligd pollen kunt u instellen wie de documenten kan opvragen die u hebt klaargezet om te pollen.

Beveiligd pollen werkt alleen met Brother-faxmachines. Als iemand een fax van uw faxmachine wil ophalen, moet hij of zij de beveiligingscode invoeren.

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Laad uw document.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om **Geavanc. instell. weer te geven**.
- 4 Druk op **Geavanc. instell.**
- 5 Druk op ▲ of ▼ om **Verzenden polling weer te geven**.

- 6 Druk op **Verzenden polling**.
- 7 Druk op **Beveilig**.
- 8 Toets een viercijferig nummer in.  
Druk op **OK**.
- 9 Druk op ◀ of ▶ om de instellingen weer te geven en druk op de instelling die u wilt wijzigen. Selecteer vervolgens de gewenste optie. Nadat alle instellingen zijn geaccepteerd, kunt u doorgaan met het wijzigen van instellingen.
- 10 Druk op **Mono Start**.
- 11 Als u gebruikmaakt van de glasplaat, wordt u via een melding op het LCD-scherm gevraagd een van de volgende opties te kiezen:
  - Druk op **Ja** om de volgende pagina te scannen.  
Ga naar stap 12.
  - Druk op **Nee** of **Mono Start** om het document te verzenden.
- 12 Leg de volgende pagina op de glasplaat en druk op **Mono Start**.
- 13 Herhaal de stappen 11 en 12 voor iedere volgende pagina. De fax wordt automatisch verzonden.

# Een fax ontvangen (alleen MFC-J825DW)

## Faxberichten in het geheugen ontvangen (alleen zwart-wit)

U kunt slechts één optie voor geheugenontvangst tegelijk gebruiken:

- Fax doorzenden
- Fax opslaan
- PC-FAX ontvangen
- Uit

U kunt uw selectie op elk gewenst moment wijzigen. Als er nog ontvangen faxberichten in het geheugen van de machine staan wanneer u de selectie wijzigt, verschijnt er een bericht op het scherm. (Zie *Geheugenontvangst wijzigen* ►► pagina 19.)

## Ontvangst zonder papier

Als de papierlade leegraakt tijdens het ontvangen van een fax, wordt op het LCD-scherm `Papier nazien` weergegeven. Plaats dan papier in de papierlade. (►►Beknopte gebruikershandleiding: *Papier en andere afdrukmedia laden*)

Als u geen papier in de papierlade plaatst, gaat de machine door met het ontvangen van de fax en worden de resterende pagina's in het geheugen opgeslagen (indien voldoende geheugen beschikbaar is).

Ook faxen die daarna worden ontvangen, worden in het geheugen opgeslagen, totdat het geheugen vol is. Plaats nieuw papier in de lade om de faxberichten af te drukken. Wanneer het geheugen vol is, stopt de machine automatisch met het beantwoorden van oproepen.

## Fax doorzenden

Met de functie Fax doorzenden kunt u ontvangen faxen opslaan in het geheugen van de machine. Vervolgens kiest de machine het faxnummer dat u hebt geprogrammeerd en wordt het faxbericht verzonden.

- 1 Druk op `Menu`.
- 2 Druk op `▲` of `▼` om `Fax` weer te geven.
- 3 Druk op `Fax`.
- 4 Druk op `▲` of `▼` om `Ontvangstmenu` weer te geven.
- 5 Druk op `Ontvangstmenu`.
- 6 Druk op `▲` of `▼` om `Geheugenontv.` weer te geven.
- 7 Druk op `Geheugenontv.`
- 8 Druk op `Fax Doorzenden` (`Fax doorzenden`).
- 9 Voer met behulp van de toetsen op het Touchscreen het faxnummer in waarnaar de faxen moeten worden doorgestuurd (maximaal 20 cijfers). Druk op `OK`.
- 10 Druk op `Backup Print:Aan` (`Backup print:Aan`) of `Backup Print:Uit` (`Backup print:Uit`).

## ! BELANGRIJK

- Als u Backup Print:Aan (Backup print:Aan) selecteert, drukt de machine de fax ook op uw machine af zodat u een kopie hebt. Dit is een veiligheidsmaatregel voor het geval dat de stroom uitvalt voordat de fax is doorgestuurd of er een probleem aan de kant van de ontvanger is.
- Als u een kleurenfax ontvangt, dan wordt de kleurenfax afgedrukt, maar deze fax wordt niet doorgestuurd naar het geprogrammeerde nummer voor doorzending.

- 11 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Fax opslaan

Met de functie Fax opslaan kunt u ontvangen faxen opslaan in het geheugen van de machine. U kunt opgeslagen faxberichten vanaf een andere locatie uit het geheugen ophalen met behulp van de afstandsbedieningsopties.

Als u Fax opslaan hebt ingeschakeld, wordt er automatisch een reservekopie afgedrukt.

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax weer te geven.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangstmenu weer te geven.
- 5 Druk op Ontvangstmenu.
- 6 Druk op ▲ of ▼ om Geheugenontv. weer te geven.
- 7 Druk op Geheugenontv.
- 8 Druk op Fax Opslaan (Fax opslaan).

- 9 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



### Opmerking

Kleurenfaxen kunnen niet in het geheugen worden opgeslagen. Als u een kleurenfax ontvangt, dan wordt de kleurenfax afgedrukt.

## Een fax uit het geheugen afdrukken

Als u de functie Fax opslaan hebt ingeschakeld, kunt u nog altijd een fax uit het geheugen afdrukken als u zich bij uw machine bevindt.

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax weer te geven.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Print document weer te geven.
- 5 Druk op Print document.
- 6 Druk op **Mono Start**.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



### Opmerking

Als u een fax uit het geheugen afdrukt, worden de faxgegevens van uw machine gewist.



## PC-Fax ontvangen (alleen Windows®)

Als u PC-Fax ontvangen instelt, wordt het ontvangen faxbericht tijdelijk in het geheugen opgeslagen en worden de faxen daarna automatisch naar de computer gestuurd. U kunt vervolgens uw PC gebruiken voor het weergeven en het opslaan van deze faxen.

Zelfs wanneer u de computer hebt uitgeschakeld (bijvoorbeeld 's nachts of in het weekend), zal uw machine faxberichten ontvangen en in het geheugen opslaan. Hoeveel ontvangen faxberichten er in het geheugen zijn opgeslagen, wordt op het LCD-scherm weergegeven.

Als u de computer en de software voor PC-FAX ontvangen opstart, worden de faxberichten automatisch naar de pc overgezet.

Uw computer moet beschikken over speciale software voor PC-FAX ontvangen om ontvangen faxberichten naar uw pc te kunnen overzetten. (►► Softwarehandleiding: *PC-FAX Ontvangen*)

Als u Backup Print:Aan (Backup print:Aan) selecteert, wordt de fax ook afgedrukt.

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax weer te geven.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangstmenu weer te geven.
- 5 Druk op Ontvangstmenu.
- 6 Druk op ▲ of ▼ om Geheugenontv. weer te geven.
- 7 Druk op Geheugenontv.
- 8 Druk op PC-Fax ontv.

- 9 Op het scherm verschijnt het bericht Start PC-Fax op uw computer. Druk op OK.
- 10 Druk op <USB> of, voor netwerkgebruikers, op de naam van de pc waarop u de faxen wilt ontvangen.
- 11 Druk op OK.
- 12 Druk op Backup Print:Aan (Backup print:Aan) of Backup Print:Uit (Backup print:Uit).
- 13 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



### Opmerking

- PC-Fax ontvangen wordt niet ondersteund door Macintosh.
- Voordat u PC-Fax ontvangen kunt instellen, moet u de MFL-Pro Suite-software op uw computer installeren. Controleer of uw computer is aangesloten en ingeschakeld. (►► Softwarehandleiding: *PC-FAX Ontvangen*)
- U kunt deze instelling gebruiken om faxberichten over te zetten naar uw PC indien u een foutbericht ontvangt of de faxberichten in het geheugen niet kunnen worden afgedrukt. (►► Beknopte gebruikershandleiding: *Faxberichten of Faxjournaal overzetten*)
- Als u een kleurenfax ontvangt, dan wordt de kleurenfax afgedrukt, maar niet naar uw computer verzonden.
- Herhaal stap 1 tot en met 13 om de doelcomputer te wijzigen.



## Geheugenontvangst uitschakelen

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Ontvangstmenu** weer te geven.
- 5 Druk op **Ontvangstmenu**.
- 6 Druk op **▲** of **▼** om **Geheugenontv.** weer te geven.
- 7 Druk op **Geheugenontv.**
- 8 Druk op **Uit**.
- 9 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



### Opmerking

Als er faxen in het geheugen van de machine zijn opgeslagen, geeft het LCD-scherm u meerdere opties. (Zie *Geheugenontvangst wijzigen* >> pagina 19.)

## Geheugenontvangst wijzigen

Als er faxen in het geheugen van uw machine zijn opgeslagen wanneer u Geheugenontvangst wijzigt, dan verschijnt een van de volgende vragen op het LCD:

- Wis alle faxen? (Wis alle faxen?)
- Tot. print fax? (Print alle fax?)
  - Als u op **Ja** drukt, worden alle faxen in het geheugen afgedrukt of gewist voordat de instelling wordt gewijzigd. Als er al een reservekopie is afgedrukt, wordt deze niet meer afgedrukt.
  - Als u op **Nee** drukt, worden de faxberichten in het geheugen niet gewist of afgedrukt en blijft de instelling ongewijzigd.

Als er ontvangen faxen in het geheugen van uw machine staan opgeslagen wanneer u overschakelt op **PC-Fax ontv.** vanuit een andere optie [**Fax Doorzenden** (Fax doorzenden) of **Fax Opslaan** (Fax opslaan)], dan drukt u op **▲** of **▼** om de **PC** te selecteren.

Op het LCD-scherm wordt de volgende vraag weergegeven:

- Fax → PC zenden?
  - Als u op **Ja** drukt, worden de faxberichten in het geheugen naar de PC verzonden voordat de instelling wordt gewijzigd. U wordt gevraagd of u **Reserveafdruk** wilt inschakelen. (Zie *PC-Fax ontvangen (alleen Windows®)* >> pagina 18 voor meer informatie.)
  - Als u op **Nee** drukt, worden de faxberichten in het geheugen niet gewist of overgezet naar uw PC en blijft de instelling ongewijzigd.

## Afstandsbediening

U kunt uw machine vanaf elk telefoontoestel of faxapparaat met toetstonen bellen en daarna de toegangscode en opdrachten op afstand gebruiken om uw faxen op te vragen.

### Een toegangscode voor afstandsbediening instellen

De toegangscode biedt u toegang tot de functies voor afstandsbediening, wanneer u zich niet bij uw machine bevindt. U moet eerst uw eigen code instellen, pas dan kunt u vanaf een ander toestel toegang tot de functies van uw eigen machine krijgen. Standaard staat de code op inactief (---\*).

- 1 Druk op Menu.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fax weer te geven.
- 3 Druk op Fax.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Afst.bediening weer te geven.
- 5 Druk op Afst.bediening.
- 6 Voer met de toetsen op het Touchscreen een driecijferige code in met de cijfers 0-9, \* of #.  
Druk op OK.  
(Het vooraf ingestelde '\*' kan niet worden gewijzigd.)



#### Opmerking

Gebruik niet dezelfde code als voor activeren op afstand (\* 5 1) of deactiveren op afstand (# 5 1).

(►►Beknopte gebruikershandleiding:  
*Werken met externe of tweede toestellen*)

- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



#### Opmerking

U kunt uw code op elk gewenst moment wijzigen door een nieuwe in te voeren. Als u uw code wilt deactiveren, drukt u op wis (WISSN) in stap 6 om terug te keren naar de inactieve instelling (---\*) en drukt u op OK.

### Uw toegangscode gebruiken

- 1 Kies uw faxnummer op een toetstelefoon of op een andere faxmachine.
- 2 Zodra u de toon van uw machine hoort, toetst u uw toegangscode in (3 cijfers gevolgd door \*).
- 3 De machine geeft met de volgende signalen aan of er een faxbericht is ontvangen:
  - 1 lange toon — Faxberichten
  - Geen toon — Geen faxberichten
- 4 De machine geeft twee korte geluidssignalen om aan te geven dat u een opdracht moet invoeren.  
Als u na 30 seconden nog geen opdracht hebt ingevoerd, wordt de verbinding verbroken.  
Als u een ongeldige opdracht invoert, hoort u drie piepjes.
- 5 Druk op **9 0** als u klaar bent.
- 6 Hang op.



#### Opmerking

Als uw machine op de modus Handmatig is ingesteld en u de functies voor afstandsbediening wilt gebruiken, kunt u toegang tot de machine krijgen door de machine ongeveer 100 seconden te laten overgaan en daarna binnen 30 seconden uw toegangscode in te voeren.

## Faxopdrachten voor afstandsbediening

U kunt uw machine vanaf een ander toestel bedienen met behulp van de onderstaande opdrachten. Wanneer u de machine opbelt en de toegangscode (3 cijfers gevolgd door \*) invoert, hoort u twee korte piepjes om aan te geven dat u een opdracht moet invoeren.

Opdrachten voor afstandsbediening		Informatie over bewerking
95	<b>Wijzig de instellingen voor Fax doorzenden of Fax opslaan</b>	
	1 UIT	U kunt <b>UIT</b> selecteren nadat u alle berichten hebt opgehaald of gewist.
	2 Fax doorzenden	Als u één lange toon hoort, is de wijziging geaccepteerd.
	4 Nummer voor Fax doorzenden	Als u drie korte piepjes hoort, kunt u de instelling niet wijzigen omdat aan één van de voorwaarden niet is voldaan (er is bijvoorbeeld geen nummer opgegeven waarnaar faxen moeten worden doorgestuurd). Toets 4 in om het nummer voor Fax doorzenden te registreren. (Zie <i>Het nummer wijzigen waarnaar faxberichten worden doorgestuurd</i> ►► pagina 22.) Nadat u het nummer hebt geregistreerd, werkt de functie Fax doorzenden.
96	<b>Een fax opvragen</b>	
	2 Alle faxen opvragen	Toets het nummer in van de faxmachine waarop de opgeslagen faxberichten moeten worden ontvangen. (Zie <i>Faxberichten opvragen</i> ►► pagina 22.)
	3 Faxen in het geheugen wissen	Als u een lange toon hoort, zijn de faxberichten uit het geheugen gewist.
97	<b>De ontvangststatus controleren</b>	
	1 Fax	U kunt controleren of uw machine faxberichten heeft ontvangen. Als dat het geval is, hoort u een lange toon. Als er geen berichten zijn ontvangen, hoort u drie korte piepjes.
98	<b>De ontvangstmodus wijzigen</b>	
	1 Extern ANTW.APP.	Als u één lange toon hoort, is de wijziging geaccepteerd.
	2 Fax/Telefoon	
3 Alleen fax		
90	<b>Afsluiten</b>	Druk op <b>9 0</b> om de afstandsbediening af te sluiten. Wacht op de lange toon en leg vervolgens de hoorn op de haak.

## Faxberichten opvragen

---

U kunt vanaf iedere toetstelefoon toegang krijgen tot uw machine en uw faxberichten naar een andere faxmachine laten sturen. Voordat u deze functie kunt gebruiken, moet u Fax opslaan inschakelen.

- 1 Kies het nummer van uw faxmachine.
- 2 Zodra u de toon van uw machine hoort, toetst u uw toegangscode in (3 cijfers gevolgd door \*). Als u een lange toon hoort, zijn er berichten voor u.
- 3 Als u twee korte piepjes hoort, drukt u op **9 6 2**.
- 4 Wacht op de lange toon en toets vervolgens met de kiestoetsen het nummer (maximaal 20 cijfers) in van de faxmachine waarheen de faxberichten moeten worden doorgezonden, gevolgd door **# #**.



### Opmerking

---

U kunt \* en # niet als kiesnummers gebruiken. U kunt # echter wel gebruiken om een pauze in een nummer in te lassen.

- 5 Wacht totdat u het piepje van de machine hoort en hang op. Uw machine belt het andere apparaat en dit apparaat drukt uw faxberichten af.

## Het nummer wijzigen waarnaar faxberichten worden doorgestuurd

---

U kunt vanaf een andere telefoon of faxmachine met toetstones de standaardinstellingen voor het nummer voor Fax doorzenden wijzigen.

- 1 Kies het nummer van uw faxmachine.
- 2 Zodra u de toon van uw machine hoort, toetst u uw toegangscode in (3 cijfers gevolgd door \*). Als u een lange toon hoort, zijn er berichten voor u.
- 3 Als u twee korte piepjes hoort, drukt u op **9 5 4**.
- 4 Wacht op de lange toon en toets vervolgens met de kiestoetsen het nieuwe nummer (maximaal 20 cijfers) in van de faxmachine waarheen de faxberichten moeten worden doorgezonden, gevolgd door **# #**.



### Opmerking

---

U kunt \* en # niet als kiesnummers gebruiken. U kunt # echter wel gebruiken om een pauze in een nummer in te lassen.

- 5 Druk op **9 0** als u klaar bent.
- 6 Wacht totdat u het piepje van de machine hoort en hang op.

## Extra handelingen bij het ontvangen

### Een verkleinde afdruk van een inkomende fax maken

Als u **Aan** selecteert, wordt elke pagina van een inkomend faxbericht automatisch verkleind om te passen op papier van A4- of Letter-formaat. De machine berekent het verkleiningspercentage aan de hand van het paginaformaat van de fax en de opgegeven instelling van het papierformaat.

(>>Beknopte gebruikershandleiding: *Papierformaat*)

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Ontvangstmenu** weer te geven.
- 5 Druk op **Ontvangstmenu**.
- 6 Druk op **▲** of **▼** om **Auto reductie (Autoreductie)** weer te geven.
- 7 Druk op **Auto reductie (Autoreductie)**.
- 8 Druk op **Aan (of Uit)**.
- 9 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.


## Pollen

Met pollen kunt u de machine zo instellen dat andere personen faxen van u kunnen ontvangen, maar dat zij voor het telefoontje betalen. U kunt ook een faxmachine bellen om een document op te vragen, zodat u voor het telefoontje betaalt. De pollingfunctie werkt alleen als deze op beide machines is ingesteld. Niet alle faxmachines ondersteunen de pollingfunctie.

### Ontvang Pollen

Met **Ontvang Pollen** kunt u een andere faxmachine bellen om daar een document op te vragen.


#### Ontvang Pollen instellen

- 1 Druk op  (**FAX**).
- 2 Druk op **◀** of **▶** om **Geavanc. instell.** weer te geven.
- 3 Druk op **Geavanc. instell.**
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Ontvangen polling** weer te geven.
- 5 Druk op **Ontvangen polling**.
- 6 Druk op **Stand**.
- 7 Voer met behulp van een snelkiesnummer of de kiestoetsen op het bedieningspaneel het faxnummer in dat u wilt pollen.
- 8 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.

## Ontvang Pollen met een beveiligingscode instellen


Met Beveiligd pollen kunt u instellen wie de documenten kan opvragen die u hebt klaargezet om te pollen.

Beveiligd pollen werkt alleen met Brother-faxmachines. Als u een fax wilt ophalen van een beveiligde Brother-machine, moet u de beveiligingscode invoeren.

- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Geavanc. instell. weer te geven.
- 3 Druk op Geavanc. instell.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangen polling weer te geven.
- 5 Druk op Ontvangen polling.
- 6 Druk op Beveilig.
- 7 Toets op het Touchscreen een viercijferige beveiligingscode in. Dit is de beveiligingscode van de faxmachine die u gaat pollen. Druk op OK.
- 8 Voer met behulp van een snelkiesnummer of de kiestoetsen op het bedieningspaneel het faxnummer in dat u wilt pollen.
- 9 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.

## Uitgesteld pollen instellen


Met Uitgesteld pollen kunt u instellen dat Ontvang Pollen op een later tijdstip wordt uitgevoerd. U kunt slechts één uitgestelde pollingtaak instellen.


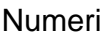
- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Geavanc. instell. weer te geven.

- 3 Druk op Geavanc. instell.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangen polling weer te geven.
- 5 Druk op Ontvangen polling.
- 6 Druk op Tijdklok.
- 7 Voer (in 24-uursformaat) in hoe laat u het pollen wilt starten. Voor kwart voor tien 's avonds voert u bijvoorbeeld 21:45 in. Druk op OK.
- 8 Voer met behulp van een snelkiesnummer of de kiestoetsen op het bedieningspaneel het faxnummer in dat u wilt pollen.
- 9 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**. De machine begint op het door u aangegeven tijdstip met het pollen.

## Opeenvolgend pollen (alleen zwart-wit)

Met Opeenvolgend pollen kunt u in één bewerking documenten op verschillende faxmachines opvragen.

- 1 Druk op  (FAX).
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Geavanc. instell. weer te geven.
- 3 Druk op Geavanc. instell.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om Ontvangen polling weer te geven.
- 5 Druk op Ontvangen polling.
- 6 Druk op Stand., Beveilig of Tijdklok.

- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Als u **Stand.** hebt gekozen, gaat u verder naar stap 8.
  - Als u **Beveilig** hebt gekozen, voert u een viercijferig nummer in en drukt u op **OK**. Ga vervolgens naar stap 8.
  - Als u **Tijd klok** hebt gekozen, voert u het tijdstip (24-uursformaat) in waarop u het pollen wilt laten beginnen en drukt u op **OK**. Ga vervolgens naar stap 8.
- 8 Druk op ◀ of ▶ om **Geavanc. instell. weer te geven**.
- 9 Druk op **Geavanc. instell.**
- 10 Druk op ▲ of ▼ om **Rondsturen weer te geven**.
- 11 Druk op **Rondsturen**.
- 12 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Druk op **Nummer toevoeg.** en voer een nummer in met de toetsen op het Touchscreen. Druk op **OK**.
  - Druk op **Snelkies**. Druk op  om Alfabetische volgorde of  om Numerieke volgorde te selecteren. Druk op ▲ of ▼ om een nummer te selecteren. Druk op **OK**.
- 13 Nadat u alle faxnummers hebt ingevoerd door stap 12 te herhalen, drukt u op **OK**.
- 14 Druk op **Mono Start**. Elk nummer of elk groepsnummer wordt op volgorde gekozen en de documenten worden op de betreffende faxmachines opgevraagd.

Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** terwijl de machine een nummer kiest om de huidige pollingtaak te annuleren.

Zie *Taken in wachtrij controleren en annuleren* ►► pagina 14 om alle opeenvolgende pollingtaken te annuleren.

### Opeenvolgende pollingtaken annuleren

- 1 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.
- 2 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Om de volledige pollingtaak te annuleren, drukt u op **Voll. opeenv. pollingtaak**. Ga naar stap 3.
  - Om de huidige taak te annuleren, drukt u op de knop waarop het gekozen nummer wordt weergegeven. Ga naar stap 4.
  - Om af te sluiten zonder te annuleren, drukt u op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.
- 3 Wanneer u wordt gevraagd of u de volledige pollingtaak wilt annuleren, voert u een van de volgende handelingen uit:
  - Druk op **Ja** om de instellingen te bevestigen.
  - Om af te sluiten zonder te annuleren, drukt u op **Nee** of **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Om de huidige taak te annuleren, drukt u op **Ja**.
  - Om af te sluiten zonder te annuleren, drukt u op **Nee** of **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



# 5

## Nummers kiezen en opslaan (alleen MFC-J825DW)

### Opties voor normale telefoongesprekken

U kunt telefoneren met een tweede of externe telefoon door nummers handmatig te kiezen.

### Extra handelingen bij het kiezen


#### Snelkiesnummers combineren

---

Het kan zijn dat u een keuze wilt maken uit meerdere verschillende lokale providers wanneer u een fax verzendt. Tarieven kunnen afhankelijk zijn van de tijd en de bestemming. Om te profiteren van lage tarieven kunt u de toegangscodes van interlokale providers en creditcardnummers opslaan als snelkiesnummers. Deze lange kiesreeksen kunt u opslaan door de reeksen op te splitsen en deze als afzonderlijke snelkiesnummers in de gewenste combinatie samen te stellen. U kunt hierin zelfs handmatig kiezen met de kiestoetsen opnemen.

(►►Beknopte gebruikershandleiding: *Snelkiesnummers opslaan*)

Stel bijvoorbeeld dat u "01632" hebt opgeslagen onder snelkiesnummer 03 en "960555" onder snelkiesnummer 02. U kunt beide snelkiesnummers gebruiken om "01632-960555" te kiezen als u op de volgende toetsen op het Touchscreen drukt:

- 1 Druk op  .
- 2 Druk op 03.
- 3 Druk op Fax versturen.
- 4 Druk op Snelkiezen.
- 5 Druk op 02.
- 6 Druk op Fax versturen.
- 7 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
U kiest nu "01632-960555".



Als u tijdelijk een nummer wilt wijzigen, kunt u een gedeelte van het nummer vervangen door handmatig te kiezen met de kiestoetsen. Om het nummer bijvoorbeeld in 01632-960556 te wijzigen, kunt u achtereenvolgens  op 03 en Fax versturen drukken en vervolgens met de kiestoetsen **960556** invoeren.



### Opmerking


Als u op een andere beltoon of signaal in de kiesreeks moet wachten, dan kunt u ook een pauze toevoegen door op **Herkies/Pauze (Redial/Pause)** te drukken. Iedere keer dat u op de toets drukt, krijgt u een pauze van 3,5 seconde.

## Extra manieren om nummers op te slaan

### Snelkiesnummers van uitgaande gesprekken opslaan

U kunt ook snelkiesnummers in de lijst met uitgaande gesprekken opslaan.

- 1 Druk op **Herkies/Pauze (Redial/Pause)**.  
U kunt het nummer ook kiezen door op  te drukken.
- 2 Druk op het tabblad **Uitg. Gesprek** (Uitg. gesprek).
- 3 Druk op **▲** of **▼** om de naam of het nummer dat u wilt opslaan weer te geven.
- 4 Druk op de naam of het nummer dat u wilt opslaan.
- 5 Druk op **Meer**.
- 6 Druk op **Toevoegen snelkiesnr.**
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Voer de naam (maximaal 16 tekens) in met behulp van de toetsen op het Touchscreen.  
(▶▶Beknopte gebruikershandleiding: *Tekst invoeren*)  
Druk op **OK**.
  - Om het nummer op te slaan zonder naam, drukt u op **OK**.
- 8 Druk op **OK** om het fax- of telefoonnummer dat u wilt opslaan te bevestigen.

- 9 Ga op een van de volgende manieren te werk:
- Voer met de toetsen op het Touchscreen het tweede fax- of telefoonnummer in (maximaal 20 cijfers).  
Druk op OK.
  - Druk op OK als u geen tweede nummer wilt opslaan.
- 10 Om op te geven waar het nummer moet worden opgeslagen, voert u een van de volgende handelingen uit:
- Om de volgende beschikbare snelkieslocatie te accepteren, drukt u op OK.
  - Om een andere snelkieslocatie in te voeren, drukt u op  en geeft u een 2-cijferig nummer op met behulp van de toetsen op het Touchscreen.  
Druk op OK.



### Opmerking

Als de gekozen 2-cijferige locatie voor snelkiesnummers al in gebruik is, werkt de OK-knop op het LCD-scherm niet. Kies een andere locatie.

- 11 Wanneer uw instellingen op het LCD-scherm worden weergegeven, drukt u op OK om deze te bevestigen.
- 12 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Snelkiesnummers uit nummerweergavegeheugen opslaan

Als u bent geabonneerd op nummerweergave, dan kunt u ook snelkiesnummers opslaan afkomstig uit inkomende gesprekken in het nummerweergavegeheugen.


(►►Beknopte gebruikershandleiding: *Nummerweergave (Beller ID)*)

- 1 Druk op **Herkies/Pauze (Redial/Pause)**.  
U kunt het nummer ook kiezen door op  te drukken.
- 2 Druk op het tabblad *Overz. beller-ID* (*Overz. Beller*).
- 3 Druk op ▲ of ▼ om het nummer dat u wilt opslaan weer te geven.
- 4 Druk op het nummer dat u wilt opslaan.
- 5 Druk op *Meer*.
- 6 Druk op *Toevoegen snelkiesnr.*
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Voer de naam (maximaal 16 tekens) in met behulp van de toetsen op het Touchscreen.  
(►►Beknopte gebruikershandleiding: *Tekst invoeren*)  
Druk op OK.
  - Om het nummer op te slaan zonder naam, drukt u op OK.
- 8 Druk op OK om het fax- of telefoonnummer dat u wilt opslaan te bevestigen.

9 Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Voer met de toetsen op het Touchscreen een tweede fax- of telefoonnummer in (maximaal 20 cijfers).  
Druk op OK.
- Druk op OK als u geen tweede nummer wilt opslaan.

10 Om op te geven waar het nummer moet worden opgeslagen, voert u een van de volgende handelingen uit:

- Om de volgende beschikbare snelkieslocatie te accepteren, drukt u op OK.
- Om een andere snelkieslocatie in te voeren, drukt u op  en geeft u een 2-cijferig nummer op met behulp van de toetsen op het Touchscreen.

Druk op OK.



### Opmerking


Als de gekozen 2-cijferige locatie voor snelkiesnummers al in gebruik is, werkt de OK-knop op het LCD-scherm niet. Kies een andere locatie.

11 Wanneer uw instellingen op het LCD-scherm worden weergegeven, drukt u op OK om deze te bevestigen.

12 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Groepen instellen voor groepsverzenden

Met groepen, die kunnen worden opgeslagen onder een snelkieslocatie, kunt u dezelfde fax naar meerdere faxnummers verzenden.

Hiervoor hoeft u alleen op , de tweecijferige locatie, Fax versturen en **Mono Start** te drukken.

Eerst moet u elk faxnummer opslaan in een snelkieslocatie.

(►► **Beknopte gebruikershandleiding: Snelkiesnummers opslaan**) U kunt deze dan als nummers in de groep opnemen. Elke groep heeft een eigen snelkiesnummer. U kunt maximaal zes groepen gebruiken, of u kunt maximaal 198 nummers aan een grote groep toewijzen.

(Zie *Groepsverzenden (alleen zwart-wit)* ►► pagina 10.)

1 Druk op .


2 Druk op Meer.

3 Druk op Groepen instellen.

4 Voer de groepsnaam (maximaal 16 tekens) in met behulp van de toetsen op het Touchscreen.  
Druk op OK.

5 Druk op OK wanneer het volgende beschikbare groepsnummer op het LCD-scherm wordt weergegeven. Dit groepsnummer en deze naam worden automatisch aan de volgende beschikbare snelkieslocatie toegewezen.

6 U kunt snelkiesnummers aan de groep toevoegen door erop te drukken zodat deze met een rood vinkje worden gemarkeerd. Druk op OK.

Als u de nummers op alfabetische volgorde wilt weergeven, drukt u op .

7 Wanneer de groepsnaam en de nummers op het LCD-scherm worden weergegeven, drukt u op OK om deze te bevestigen.

- 8 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Herhaal de stappen 2 tot 7 om een nieuwe groep aan de groepsverzending toe te voegen.
  - Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om het opslaan van groepen voor groepsverzending af te ronden.



### Opmerking

U kunt een lijst met alle snelkiesnummers afdrukken. Nummers die onderdeel zijn van een groep, zijn gemarkeerd in de kolom GROEP. (Zie *Rapporten* >> pagina 32.)


### Een groepsnaam wijzigen

- 1 Druk op .
- 2 Druk op Meer.
- 3 Druk op Wijzigen.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om de groep die u wilt wijzigen weer te geven.
- 5 Druk op de groep.
- 6 Druk op Naam:.
- 7 Voer de nieuwe naam (maximaal 16 tekens) in met behulp van de toetsen op het Touchscreen.  
(>>>Beknopte gebruikershandleiding: *Tekst invoeren*)  
Druk op OK.  
(Typ bijvoorbeeld NIEUWE KLANTEN.)



### Opmerking

*Een opgeslagen naam of nummer wijzigen:*

Als u een karakter wilt wijzigen, drukt u op ◀ of ▶. Hiermee plaatst u de cursor onder het karakter dat u wilt wijzigen. Druk vervolgens op . Voer het karakter opnieuw in.

- 8 Druk op OK.
- 9 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

### Een groep verwijderen

- 1 Druk op .
- 2 Druk op Meer.
- 3 Druk op Verwijder.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om de groep die u wilt verwijderen weer te geven.
- 5 Druk op de groepsnaam.
- 6 Druk op OK.  
Druk op Ja om de instellingen te bevestigen.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

### Een nummer uit een groep verwijderen

- 1 Druk op .
- 2 Druk op Meer.
- 3 Druk op Wijzigen.
- 4 Druk op ▲ of ▼ om de groep die u wilt wijzigen weer te geven.
- 5 Druk op de groep.
- 6 Druk op Toev/verw.
- 7 Druk u op ▲ of ▼ om het nummer dat u uit de groep wilt verwijderen, weer te geven.
- 8 Druk op het selectievakje van het nummer dat u wilt verwijderen om de selectie ongedaan te maken.  
Druk op OK om de instellingen te bevestigen.
- 9 Druk op OK.
- 10 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Faxrapporten (alleen MFC-J825DW)

U kunt het verzendrapport en de journaaltijd instellen met de knoppen op het Touchscreen.

### Verzendcontrole rapport

U kunt het verzendrapport gebruiken als bewijs dat u een fax hebt verzonden. (➤➤Beknopte gebruikershandleiding: *Verzendrapport*)

### Faxjournaal (activiteitenrapport)

U kunt de machine zo instellen dat er op vaste tijden een journaal wordt afgedrukt (elke 50 faxen, elke 6, 12 of 24 uur, elke 2 of 7 dagen). Als u het interval op **Uit** zet, kunt u evengoed het rapport afdrukken door de stappen in *Een rapport afdrukken* ➤➤ pagina 32 te volgen. De standaardinstelling is **Na 50 faxen**.

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Fax** weer te geven.
- 3 Druk op **Fax**.
- 4 Druk op **▲** of **▼** om **Kies rapport weer te geven**.
- 5 Druk op **Kies rapport**.
- 6 Druk op **Journaal tijd (Journaalper.)**.

- 7 Druk op **◀** of **▶** om een interval te selecteren. Als u **Na 50 faxen** kiest, gaat u verder naar stap 10.

- 6, 12, 24 uur, 2 of 7 dagen

De machine drukt het rapport op het opgegeven tijdstip af en verwijdert vervolgens alle taken uit het geheugen. Als het geheugen van de machine vol is omdat het maximum van 200 taken is bereikt en de door u gekozen tijd nog niet is verstreken, zal de machine het journaal voortijdig afdrukken en alle taken uit het geheugen wissen. Als u een extra rapport wilt voordat het tijd is om dit automatisch af te drukken, kunt u er een afdrukken zonder dat de taken uit het geheugen worden gewist.

- **Na 50 faxen**

Het journaal wordt afgedrukt als de machine 50 taken heeft opgeslagen.

- 8 Voer in 24-uursformaat het tijdstip in waarop met afdrukken moet worden begonnen. Druk op **OK**. (Voor kwart voor acht 's avonds voert u bijvoorbeeld 19:45 in.)
- 9 Als u **Elke 7 dagen (Om de 7 dagen)** kiest, wordt u gevraagd de eerste dag voor de 7-daagse aftelperiode te kiezen.
- 10 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Rapporten

De volgende rapporten zijn beschikbaar:

- **Verzendrapport (alleen MFC-J825DW)**  
Hiermee drukt u een verzendrapport af van de laatste transmissie.
- **Kieslijst (alleen MFC-J825DW)**  
Een lijst met namen en nummers die zijn opgeslagen in het geheugen voor snelkiesnummers. De namen en nummers staan in alfabetische of numerieke volgorde in de lijst.
- **Fax Journaal (Faxjournaal) (alleen MFC-J825DW)**  
In deze lijst staat informatie over de laatst ontvangen en verzonden faxen. (TX: verzenden.) (RX: ontvangen.)
- **Gebruikersinst**  
Hiermee drukt u een lijst met uw instellingen af.
- **Netwerk Conf. (Netwerkconfig.)**  
Een lijst met uw netwerkinstellingen.
- **WLAN-rapport**  
Een WLAN-verbindingsrapport.
- **Overz. beller-ID (Overzicht beller) (alleen MFC-J825DW)**  
In deze lijst staat de beschikbare nummerweergave-informatie bij de 30 laatst ontvangen faxen en telefoongesprekken.

## Een rapport afdrukken

- 1 Druk op **Menu**.
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Print lijsten** weer te geven.
- 3 Druk op **Print lijsten**.
- 4 Druk op het gewenste rapport.
- 5 (Alleen Snelkiezen <sup>1</sup>.) Druk op **Alfabet. volgorde** of **Nummervolgorde**.  
<sup>1</sup> Alleen MFC-J825DW
- 6 Druk op **Mono Start**.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Kopieerinstellingen

U kunt voor meerdere kopieën de kopieerinstellingen tijdelijk wijzigen.

(Alleen MFC-J825DW) De machine keert 1 minuut nadat het kopiëren is voltooid terug naar de standaardinstelling of als de tijd klokstand ervoor zorgt dat de machine terugkeert naar de faxmodus. (Zie *Tijd klokstand (alleen MFC-J825DW)* >> pagina 4.)

Als u een instelling wilt wijzigen, drukt u op **KOPIE (COPY)** of **Kopiëren** en vervolgens op ◀ of ▶ om door de kopieerinstellingen te bewegen. Druk op de gewenste instelling en kies een optie.

Als u klaar bent met het kiezen van de instellingen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.



### Opmerking

- U kunt bepaalde instellingen die u vaak gebruikt, opslaan door deze als standaard te definiëren. Deze instellingen blijven van kracht totdat u ze weer wijzigt. (Zie *Voorkeursinstellingen opgeven* >> pagina 42.)
- De functies **Inktspaarmodus**, **Dun papier kopiëren**, **Boek kop.** (Boek kopiëren) en **Watermerk kop.** worden ondersteund door technologie van Reallusion, Inc.



REALLUSION

## Kopiëren stoppen

Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)** om het kopiëren te stoppen.

## Kopieersnelheid en -kwaliteit wijzigen

U kunt kiezen uit een reeks kopieersnelheden en kwaliteitsinstellingen. De standaardinstelling is **Normaal**.

### ■ Snel




Hoge kopieersnelheid en laagste inktverbruik. Gebruik deze instelling om tijd te besparen bij het afdrukken van documenten die u wilt proeflezen, grote documenten of een groot aantal kopieën.

### ■ Normaal

Normaal is de aanbevolen modus voor normale afdrukken. Hiermee verkrijgt u een goede kopieerkwaliteit met adequate kopieersnelheid.

### ■ Fijn

Gebruik de modus **Fijn** voor het kopiëren van gedetailleerde beelden, zoals foto's. Deze modus biedt de hoogste resolutie en de laagste snelheid.


- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of **Kopiëren**.
- 2 Laad uw document.
- 3 (MFC-J825DW)  
Voer het gewenste aantal kopieën in met de kiestoetsen.  
(DCP-J925DW)  
Voer het gewenste aantal exemplaren in door in het aantalveld te klikken en een aantal op te geven of door op  of  te drukken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om **Kwaliteit** weer te geven.
- 5 Druk op **Kwaliteit**.
- 6 Druk op **Snel**, **Normaal** of **Fijn**.



- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start of Kleur Start (Colour Start)**.

## Gekopieerde afbeelding vergroten of verkleinen

U kunt een vergrotings-/verkleiningspercentage selecteren. Als u **Paginavull.** kiest, wordt de grootte automatisch afgestemd op het door u ingestelde papierformaat.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Vergroten/Verkleinen weer te geven.
- 5 Druk op Vergroten/Verkleinen.
- 6 Druk op 100%, Vergroten, Verkleinen, **Paginavull.** of **Custom(25-400%)**.
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Als u **Vergroten** of **Verkleinen** hebt gekozen, drukt u op het gewenste vergrotings- of verkleiningspercentage.
  - Als u **Custom(25-400%)** hebt gekozen, voert u een vergrotings- of verkleiningspercentage in van 25% tot 400%.  
Druk op **OK**.
  - Als u **100%** of **Paginavull.** kiest, gaat u naar stap 8.

198% 10x15cm→A4
186% 10x15cm→LTR
141% A5→A4
100%
97% LTR→A4
93% A4→LTR
83% LGL→A4
69% A4→A5
47% A4→10x15cm
Paginavull.
Custom(25-400%)

- 8 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start of Kleur Start (Colour Start)**.



### Opmerking

- Pagina layout (Pagina lay-out) is niet beschikbaar bij Vergroten/Verkleinen.
- Pagina layout (Pagina lay-out), Boek kop. (Boek kopiëren), Sorteert, Dun papier kopiëren, Dubbelz. kopiëren en Watermerk kop. zijn niet beschikbaar bij **Paginavull.**
- **Paginavull.** werkt niet naar behoren als het document op de glasplaat meer dan 3 graden schuin ligt. Gebruik de documentgeleiders aan de linker- en bovenkant om uw document in de linkerbovenhoek van de glasplaat te leggen, met de bedrukte zijde naar beneden.
- Wanneer u de ADF gebruikt, is **Paginavull.** niet beschikbaar.
- **Paginavull.** is niet beschikbaar voor documenten van Legal-formaat.



## N op 1 kopieën of een poster maken (Paginalay-out)

Met de kopieerfunctie N op 1 kunt u twee of vier pagina's op één pagina afdrucken. Dit is handig om papier te besparen.

U kunt ook een poster creëren. Wanneer u de posteroptie gebruikt, wordt uw document in delen opgesplitst en deze delen worden vervolgens vergroot zodat u ze kunt samenvoegen tot een poster. Gebruik de glasplaat om een poster af te drukken.


### ! BELANGRIJK

- Controleer of het papierformaat is ingesteld op A4 of Letter.
- Als u meerdere kleurenkopieën maakt, is N op 1 kopiëren niet beschikbaar.
- P betekent Portret (staand) en L betekent Landschap (liggend).
- U kunt geen poster kopiëren op transparanten.



### Opmerking

- Watermerk kop., Boek kop. (Boek kopiëren), Sorteert, Dun papier kopiëren, Inktspaarmodus en Vergroten/Verkleinen zijn niet beschikbaar bij Pagina layout (Pagina lay-out).
- Dubbelz. kopiëren is niet beschikbaar voor posterkopieën.

- 1 Druk op  (KOPIE (COPY)) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Pagina layout (Pagina lay-out) weer te geven.

- 5 Druk op Pagina layout (Pagina lay-out).
- 6 Druk op ◀ of ▶ om Uit (1op1), 2op1 (P), 2op1 (L), 4op1 (P), 4op1 (L), Poster (2x1), Poster (2x2), Poster (3x3) of 2op1 (id) <sup>1</sup> weer te geven.

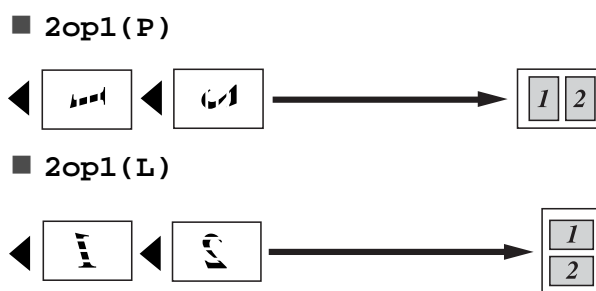
<sup>1</sup> Zie 2 op 1 (id) kopiëren ►► pagina 36 voor meer informatie over 2 op 1 (id).

- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start of Kleur Start (Colour Start)** om de pagina te scannen. Als u het document in de ADF hebt geplaatst of een poster maakt, wordt het document door de machine gescand en wordt begonnen met afdrucken.

**Als u de glasplaat gebruikt, gaat u naar stap 8.**

- 8 Nadat de machine de pagina gescand heeft, drukt u op Ja om de volgende pagina te scannen.
- 9 Leg de volgende pagina op de glasplaat. Druk op **Mono Start of Kleur Start (Colour Start)** om het document te verzenden. Herhaal stap 8 en 9 voor elke pagina van de lay-out.
- 10 Druk op Nee om te stoppen wanneer alle pagina's zijn gescand.

**Plaats het document met de bedrukte zijde naar beneden en in de hieronder aangegeven richting op de glasplaat:**



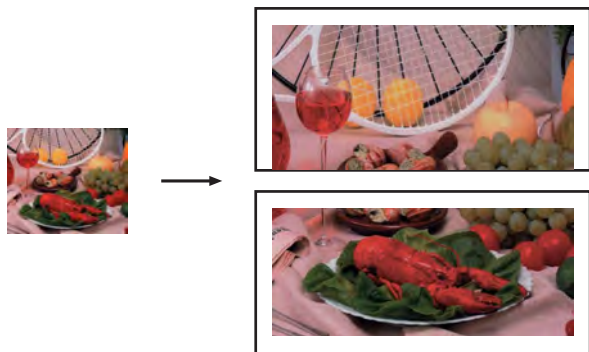
■ 4op1 (P)



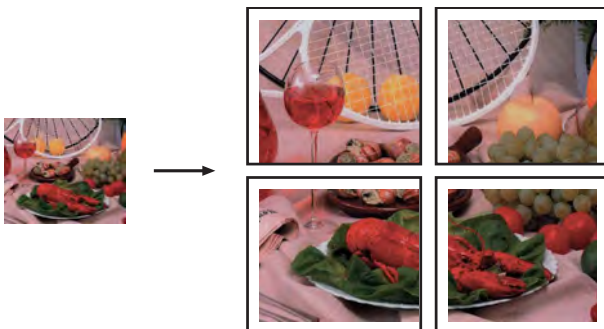
■ 4op1 (L)



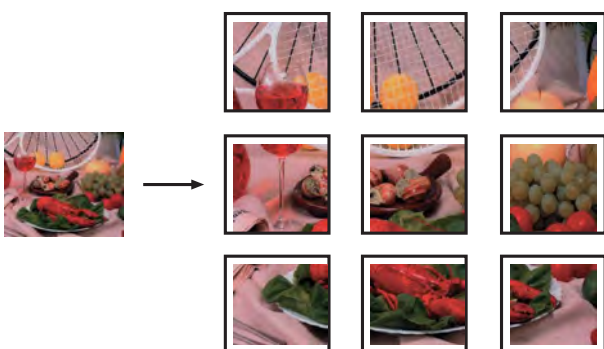
■ Poster (2x1)



■ Poster (2x2)



■ Poster (3x3)



## 2 op 1 (id) kopiëren

U kunt beide zijden van uw identiteitskaart op een enkele pagina kopiëren, in het originele kaartformaat. Controleer of het papierformaat is ingesteld op A4 of Letter.



### Opmerking

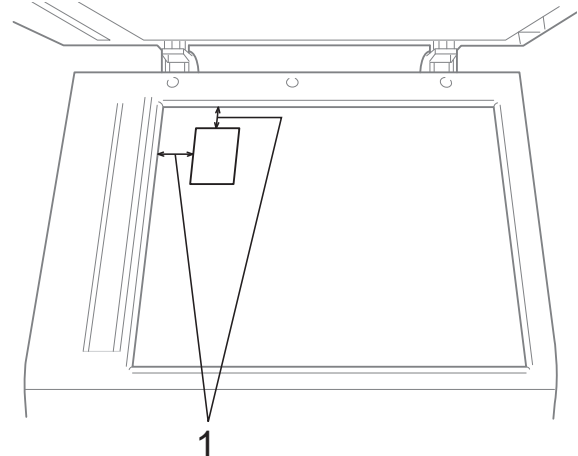
U dient zich bij het kopiëren van identiteitskaarten aan de daarvoor geldende regels te houden.

(>> Handleiding product veiligheid:

*Onwettig gebruik van kopieerapparatuur*)

1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.

2 Plaats uw identiteitskaart met de te kopiëren zijde naar beneden in de linkerhoek van de glasplaat.



1 3 mm of groter (boven, links)

3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.

4 Druk op ◀ of ▶ om Pagina layout (Pagina lay-out) weer te geven.

5 Druk op Pagina layout (Pagina lay-out).

6 Druk op ◀ of ▶ om 2op1(id) weer te geven.

7 Druk op 2op1(id).

- 8 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.  
De machine begint met het scannen van de eerste zijde.
- 9 Nadat de ene zijde is gescand, drukt u op **Ja**. Draai de identiteitskaart om en druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)** om de andere zijde te scannen.




### Opmerking

- Watermerk kop., Boek kop. (Boek kopiëren), Sorteert, Dubbelz. kopiëren, Dun papier kopiëren, Inktspaarmodus en Vergroten/Verkleinen zijn niet beschikbaar bij 2op1(id).
- Als u meerdere kleurenkopieën maakt, is 2 op 1 (id) kopiëren niet beschikbaar.

## Kopieën sorteren met de ADF

U kunt meerdere kopieën sorteren. De pagina's worden gesorteerd in de volgorde 321, 321, 321 enzovoort.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Stapel/Sorteer weer te geven.
- 5 Druk op Stapel/Sorteer.
- 6 Druk op Sorteert.
- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.




### Opmerking

Paginavull., Pagina layout (Pagina lay-out) en Boek kop. (Boek kopiëren) zijn niet beschikbaar bij Sorteert.

## Dichtheid aanpassen

U kunt de kopieerdichtheid aanpassen om kopieën donkerder of lichter te maken.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Dichtheid weer te geven.
- 5 Druk op Dichtheid.
- 6 Druk op ◀ of ▶ om een kopie lichter of donkerder te maken. Druk op OK.
- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.

## Inktspaarmodus

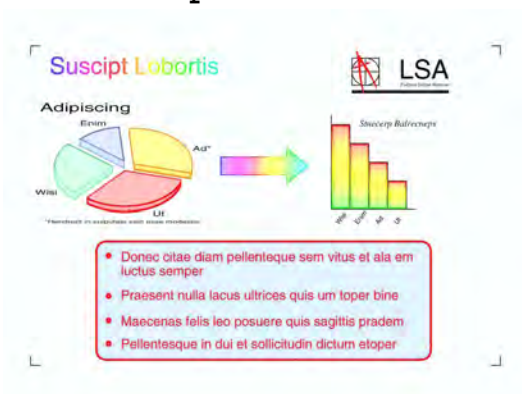
Met de inktspaarmodus kunt u inkt besparen. De machine drukt de kleuren lichter af en benadrukt de randen van de afbeeldingen zoals hieronder weergegeven.


Hoeveel inkt wordt bespaard, verschilt per document.

### Inktspaarmodus: Uit



### Inktspaarmodus: Aan



- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Geavanceerde instellingen weer te geven.
- 5 Druk op Geavanceerde instellingen.
- 6 Druk op Inktspaarmodus.

- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.




### Opmerking

- Watermerk kop., Boek kop. (Boek kopiëren), Dun papier kopiëren en Pagina layout (Pagina lay-out) zijn niet beschikbaar bij Inktspaarmodus.
- Inktspaarmodus kan ervoor zorgen dat de afdrucken er anders uitzien dan uw originele document.

## Dun papier kopiëren

Als u een dubbelzijdig document op dun papier hebt, kiest u Dun papier kopiëren zodat de afdruk op de andere zijde niet doorschemert.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Geavanceerde instellingen weer te geven.
- 5 Druk op Geavanceerde instellingen.
- 6 Druk op Dun papier kopiëren.
- 7 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.



### Opmerking

Paginavull., Pagina layout (Pagina lay-out), Inktspaarmodus, Boek kop. (Boek kopiëren) en Watermerk kop. zijn niet beschikbaar bij Dun papier kopiëren.

## Boek kopie

Hiermee worden donkere randen en scheefstand gecorrigeerd bij kopiëren via de glasplaat. U kunt de gegevens automatisch door de machine laten corrigeren.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Geavanceerde instellingen weer te geven.
- 5 Druk op Geavanceerde instellingen.
- 6 Druk op Boek kop. (Boek kopiëren).
- 7 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.



### Opmerking

Pagina layout (Pagina lay-out), Sorteert, Dubbelz. kopiëren, Inktspaarmodus, Paginavull., Dun papier kopiëren en Watermerk kop. zijn niet beschikbaar bij Boek kop. (Boek kopiëren).

## Watermerk kopie

U kunt een logo of tekst als watermerk in uw document plaatsen. U kunt een van de watermerksjablonen, data van uw mediakaarten of USB-flashstation, of gescande data kiezen.




### Opmerking

Paginavull., Pagina layout (Pagina lay-out), Dun papier kopiëren, Inktspaarmodus en Boek kop. (Boek kopiëren) zijn niet beschikbaar bij Watermerk kop.

## Een sjabloon gebruiken

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Geavanceerde instellingen weer te geven.
- 5 Druk op Geavanceerde instellingen.
- 6 Druk op Watermerk kop.
- 7 Druk op Sjabloon bewerken.
- 8 Wijzig indien nodig de instellingen van de opties die op het Touchscreen worden weergegeven. Druk op OK.
- 9 Druk op OK om het gebruik van het watermerk te bevestigen.
- 10 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**.

## Gegevens op mediakaarten of een USB-flashstation gebruiken

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Laad uw document.
- 3 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.

- 4 Druk op ◀ of ▶ om Geavanceerde instellingen weer te geven.
- 5 Druk op Geavanceerde instellingen.
- 6 Druk op Watermerk kop.
- 7 Druk op Afbeeld. gebruiken.
- 8 Plaats een mediakaart of een USB-flashstation. Druk op Media.
- 9 Druk op de data die u wilt gebruiken voor het watermerk.
- 10 Wijzig eventuele extra opties die op het LCD worden weergegeven. Druk op OK.
- 11 Druk op OK om het gebruik van het watermerk te bevestigen.
- 12 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start of Kleur Start (Colour Start)**.
- 6 Druk op Afbeeld. gebruiken.
- 7 Druk op Scan. Plaats de pagina die u als watermerk wilt gebruiken op de glasplaat.
- 8 Druk op **Mono Start of Kleur Start (Colour Start)**.
- 9 Verwijder het watermerkdocument dat u hebt gescand en plaats het document dat u wilt kopiëren.
- 10 Druk op Transparantie en vervolgens op ◀ of ▶ om de Transparantie van het watermerk te wijzigen. Druk op OK.
- 11 Druk op OK.
- 12 Druk op OK om het gebruik van het watermerk te bevestigen.
- 13 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start of Kleur Start (Colour Start)**.

### BELANGRIJK

Verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation NIET terwijl het statuslampje knippert. De kaart, het USB-flashstation of de daarop opgeslagen gegevens kunnen anders beschadigd raken.



### Opmerking

U kunt het gescande watermerk niet vergroten of verkleinen.

## Een gescand papieren document als watermerk gebruiken

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om Geavanceerde instellingen weer te geven.
- 4 Druk op Geavanceerde instellingen.
- 5 Druk op Watermerk kop.



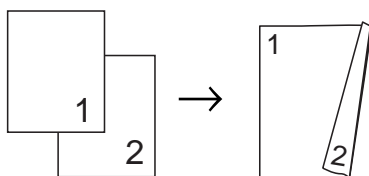
## Dubbelzijdig kopiëren

U kunt papier besparen door op beide zijden te kopiëren.

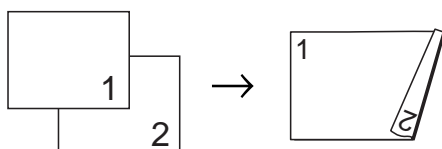
We raden u aan uw document voor dubbelzijdig kopiëren in de ADF te plaatsen. Gebruik voor dubbelzijdige documenten en boeken de glasplaat.

### (lang omslaan)

Staand

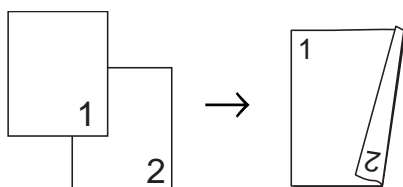


Liggend

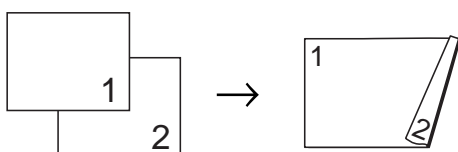


### (kort omslaan)

Staand





Liggend



### Opmerking

- 2op1(id), Poster, Paginavull. en Boek kop. (Boek kopiëren) zijn niet beschikbaar bij Dubbelz. kopiëren.
- U kunt alleen gewoon papier van de volgende formaten gebruiken: A4, A5 of Letter.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
  - 2 Druk op ◀ of ▶ om Dubbelz. kopiëren weer te geven.
  - 3 Druk op Dubbelz. kopiëren.
  - 4 Druk op Aan om de instellingen voor dubbelzijdig kopiëren in te schakelen.
  - 5 Druk op Staand Omsl.lange z., Liggend Omsl.lange z., Staand Omsl.korte z. of Liggend Omsl.korte z.
  - 6 Druk op  nadat u de melding op het LCD-scherm hebt gelezen.
  - 7 Laad uw document.
  - 8 Toets in hoeveel kopieën u wilt maken. Als u meerdere kopieën wilt sorteren, drukt u op ◀ of ▶ om Stapel/Sorteer weer te geven, en drukt u op Stapel/Sorteer en vervolgens op Sorteer.
  - 9 Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**. Als u het document in de ADF hebt geplaatst, scant de machine de pagina's en begint vervolgens met afdrucken.
- Als u de glasplaat gebruikt, gaat u naar stap 10.**
- 10 Op het LCD-scherm wordt het volgende weergegeven:

Draai document om (of sla boek om) en druk op Scannen. Druk na afloop op Voltooien.

Leg de volgende pagina op de glasplaat en druk op Scannen. Druk op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)**. Het afdrucken wordt gestart.

- 11 Als u op *Sorteer* hebt gedrukt voor meerdere kopieën, herhaalt u stap 10 voor elke volgende pagina.  
Druk op *Voltooien* nadat alle pagina's zijn gescand.  
Het afdrukken wordt gestart.

Raak de afdrukken NIET aan voordat ze een tweede keer zijn uitgeworpen. De machine drukt de eerste zijde af, werpt het papier uit en voert het papier vervolgens weer in om de tweede zijde af te drukken.




### Opmerking

Probeer een van de speciale instellingen voor dubbelzijdig kopiëren als uw document een papierstoring veroorzaakt. Druk op *Geavance.* na stap 4. Kies *DX1* of *DX2*.  
*DX1* helpt papierstoringen te voorkomen doordat de inkt langer de tijd krijgt om te drogen.  
Met *DX2* krijgt de inkt langer de tijd om te drogen en verbruikt u tegelijkertijd minder inkt.

## Voorkeursinstellingen opgeven


U kunt de kopieerinstellingen die u het meest gebruikt als voorkeursinstelling opgeven. U kunt maximaal drie voorkeursinstellingen opgeven.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of *Kopiëren*.
- 2 Selecteer de kopieeroptie en instellingen die u wilt opslaan.
- 3 Druk op ◀ of ▶ om *Favoriete instellingen weer te geven*.
- 4 Druk op *Favoriete instellingen*.
- 5 Druk op *Opslaan*.



### Opmerking


Stel *Watermerk kop. in* op *Uit* of *Sjabloon* wanneer u *Favoriete instellingen opslaat*.

- 6 Druk op de locatie waar u uw instellingen voor *Favoriet: 1*, *Favoriet: 2* of *Favoriet: 3* wilt opslaan.
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Als u de instelling een andere naam wilt geven, drukt u op  om foutieve tekens te verwijderen. Voer vervolgens de nieuwe naam in (maximaal 12 tekens).  
(▶▶ *Beknopte gebruikershandleiding: Tekst invoeren*)  
Druk op *OK*.
  - Als u de instelling geen andere naam wilt geven, drukt u op *OK*.




## Uw voorkeursinstellingen ophalen

Wanneer u een van uw sets met voorkeursinstellingen wilt gebruiken, kunt u deze ophalen.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Favoriet weer te geven.
- 3 Druk op Favoriet.
- 4 Druk op de voorkeursinstelling die u wilt ophalen.

## Uw voorkeursinstelling hernoemen

Nadat u uw voorkeursinstelling hebt opgeslagen, kunt u deze hernoemen.

- 1 Druk op  (**KOPIE (COPY)**) of Kopiëren.
- 2 Druk op ◀ of ▶ om Favoriete instellingen weer te geven.
- 3 Druk op Favoriete instellingen.
- 4 Druk op Naam wijzigen.
- 5 Druk op de voorkeursinstelling die u wilt hernoemen.
- 6 Voer de nieuwe naam in (maximaal 12 tekens).  
(▶▶Beknopte gebruikershandleiding: *Tekst invoeren*)
- 7 Druk op OK.

# Foto's afdrukken vanaf een geheugenkaart of USB-flashstation

## PhotoCapture Center™-functies

### Geheugenkaarten, USB-flashstation en mapstructuren

Uw machine is compatibel met beeldbestanden van moderne digitale camera's, geheugenkaarten en USB-flashstations. Lees echter onderstaande punten om fouten te vermijden:

- De extensie van het beeldbestand moet .JPG zijn (andere extensies voor beeldbestanden, zoals .JPEG, .TIF, .GIF etc., worden niet herkend).
- Direct afdrukken via PhotoCapture Center™ moet apart van PhotoCapture Center™ met de pc worden uitgevoerd. (Het is niet mogelijk om deze bewerkingen gelijktijdig uit te voeren.)
- De machine kan maximaal 999 bestanden <sup>1</sup> op een geheugenkaart of een USB-flashstation lezen.
 

<sup>1</sup> De map op een geheugenkaart of op een USB-flashstation wordt ook meegeteld.
- Het DPOF-bestand op de geheugenkaarten moet een geldig DPOF-formaat hebben. (Zie *Afdrukken in DPOF-formaat* ►► pagina 49.)

Let op het volgende:

- Als u de index of afbeeldingen afdrukt, zal PhotoCapture Center™ alle geldige afbeeldingen afdrukken, zelfs als een of meer afbeeldingen beschadigd zijn. Beschadigde afbeeldingen worden niet afgedrukt.
- (Gebruikers van geheugenkaarten)
 

Uw machine is ontworpen om geheugenkaarten te lezen die door een digitale camera zijn geformatteerd.

Wanneer een digitale camera een geheugenkaart formatteert, maakt de camera een speciale map waar de beeldgegevens naartoe worden gekopieerd. Als u de beeldgegevens op een geheugenkaart met uw pc wilt aanpassen, raden wij u aan de mapstructuur die door de digitale camera is aangemaakt, niet te wijzigen. Als u nieuwe of gewijzigde beeldbestanden op de geheugenkaart opslaat, raden wij u ook aan dezelfde map te gebruiken als door uw digitale camera wordt gebruikt. Als de gegevens niet in dezelfde map worden opgeslagen, kan de machine het bestand misschien niet lezen of het beeld niet afdrukken.
- (Gebruikers van USB-flashstations)
 

Deze machine ondersteunt USB-flashstations die door Windows® zijn geformatteerd.

## Films afdrukken

U kunt beelden afdrukken van filmbestanden die op een geheugenkaart of USB-flashstation zijn opgeslagen.

Filmbestanden worden automatisch in 9 delen opgesplitst op basis van filmopnametijden en op 3 regels geplaatst, waarna u de opgesplitste scènes kunt bekijken en afdrukken.



### Opmerking

- Het is niet mogelijk een specifieke film scène te kiezen.
- U kunt de filmbestandsformaten AVI en MOV gebruiken (alleen Motion JPEG). AVI-bestanden van 1 GB of meer (een opnametijd van ongeveer 30 minuten) en MOV-bestanden van 2 GB of meer (een opnametijd van ongeveer 60 minuten) kunnen echter niet worden afgedrukt.

## Foto's afdrukken

### Index afdrukken (miniaturen)

PhotoCapture Center™ wijst nummers aan de foto's toe (bijvoorbeeld nr. 1, nr. 2, nr. 3 enz.).



→ NO. 1  
DEI.JPG      01.01.2009  
100KB

Deze nummers worden door PhotoCapture Center™ ter identificatie van de foto's gebruikt. U kunt een pagina met miniatuurweergaven afdrukken om alle afbeeldingen op de geheugenkaart of het USB-flashstation te tonen.



### Opmerking

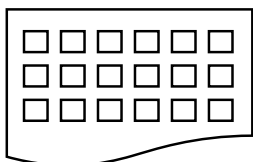
Alleen bestandsnamen van 20 tekens of minder worden correct op de indexpagina afgedrukt.

- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.

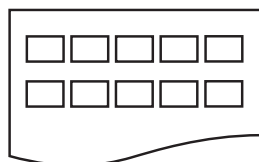
Druk op  (FOTO (PHOTO)) of Foto.

- 2 Druk op Index afdr.

- 3 Druk op **Index** en selecteer  
6 Images/Regel  
(6 beelden/regel) of  
5 Images/Regel  
(5 beelden/regel).



6 Images/Regel  
(6 beelden/regel)



5 Images/Regel  
(5 beelden/regel)

De afdruksnelheid voor 5 Images/Regel (5 beelden/regel) is lager dan voor 6 Images/Regel (6 beelden/regel), maar de kwaliteit is beter.

- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Druk op **Afdrukinstell.** om de papiersoort of het papierformaat te wijzigen.
  - Als u de papierinstellingen niet wilt wijzigen, gaat u naar stap 7.
- 5 Druk op **Papiersoort**.  
Selecteer de papiersoort die u gebruikt: Normaal pap., Inkjetpapier, Brother BP71, Brother BP61 of Glossy anders.
- 6 Druk op **Papierform.**  
Selecteer het papierformaat dat u gebruikt: A4 of Letter.
- 7 Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrucken.

## Foto's afdrucken

U dient eerst het nummer van een foto te weten, pas dan kunt u de foto afdrucken.

- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.  
Druk op  **(FOTO (PHOTO))** of Foto.
- 2 Druk de index af. (Zie *Index afdrucken (miniaturen)* >> pagina 45.)
- 3 Druk op **Index afdr.**
- 4 Druk op **Foto's afdrucken**.
- 5 Voer het nummer van de afbeelding die u wilt afdrucken in van de miniaturen op de pagina Index.  
Nadat u de afbeeldingsnummers hebt geselecteerd, drukt u op **OK**.



### Opmerking

- U kunt de nummers in één keer invoeren door komma's of een koppelteken te gebruiken. Voer bijvoorbeeld 1,3,6 in om foto 1, 3 en 6 af te drukken. Voer 1-5 om afbeelding 1 tot en met 5 af te drukken.
- U kunt maximaal 12 tekens (inclusief komma's) invoeren om op te geven welke foto's u wilt afdrucken.

- 6 Voer het gewenste aantal exemplaren in door in het aantalveld te klikken en een aantal op te geven of door op + of - te drukken.
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Druk op **Afdrukinstell.** en wijzig de afdrukinstellingen. (Zie pagina 50.)
  - Als u geen instellingen wilt wijzigen, drukt u op **Kleur Start (Colour Start)** om af te drukken.

## Foto's verbeteren

U kunt foto's bewerken en effecten toevoegen en de foto's bekijken op het LCD-scherm voordat u deze afdrukt.




### Opmerking

De functie **Foto verbet.** wordt ondersteund door technologie van Reallusion, Inc.




REALLUSION

- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.  
Druk op  (**FOTO (PHOTO)**) of **Foto**.

- 2 Druk op **Foto verbet.**



### Opmerking

- Er worden vier miniatures per keer weergegeven met daaronder het huidige paginanummer en het totale aantal pagina's.
- Druk herhaaldelijk op ◀ of ▶ om de afzonderlijke fotopagina's te selecteren of houdt de toets ingedrukt om door alle fotopagina's te bladeren.
- Druk op  om de diavoorstelling te starten.

- 3 Druk in de miniatures op een foto.
- 4 Druk op **Verbeteren** of **Trimming**. U kunt ook beide kiezen. Druk op **OK**.
- 5 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Als u **Verbeteren** hebt gekozen, gaat u verder naar stap 6.
  - Als u **Trimming** hebt gekozen, gaat u verder naar stap 7.

- 6 Druk op het effect dat u wilt toevoegen.  
Druk op OK.  
Ga naar stap 8.










### Opmerking

- U kunt tien mogelijke effecten op uw foto's toepassen.

	(Auto Correct (Autocorrectie)) De machine bepaalt dan het geschikte effect voor uw foto.
	(Huid verbeteren) U kunt dit effect het beste gebruiken voor het aanpassen van portretfoto's. Hiermee wordt de huidskleur aangepast. Druk op ◀ of ▶ om het contrast te wijzigen.
	(Landschap verb.) U kunt dit effect het beste gebruiken voor het aanpassen van landschappen. Hiermee worden de groene en blauwe gebieden in uw foto geaccentueerd. Druk op ◀ of ▶ om het contrast te wijzigen.
	(Rood-oog Verw. (Rode ogen verw.)) Hiermee worden rode ogen uit uw foto verwijderd. Als het detecteren van rode ogen is mislukt, kunt u op de knop <b>Opnieuw</b> drukken om het nogmaals te proberen.
	(Nachtfoto) U kunt de optie Nachtfoto het beste gebruiken om nachtopnamen te verlevendigen. Druk op ◀ of ▶ om het contrast te wijzigen.
	(Tegenlicht) U kunt de optie Tegenlicht het beste gebruiken voor foto's die tegen het licht in zijn genomen. Druk op ◀ of ▶ om het contrast te wijzigen.

	(Whiteboard) U kunt de optie Whiteboard het beste gebruiken voor het aanpassen van foto's. Hiermee worden letters op een whiteboard in uw foto gedetecteerd en leesbaarder gemaakt.
	(Monochroom (Zwart-wit)) U kunt uw foto omzetten in zwart-wit.
	(Sepia) U kunt de kleur van uw foto wijzigen in sepia.
	(Rode ogen aut. corr. en verw.) De machine bepaalt dan de geschikte effecten voor uw foto. Daarnaast probeert de machine rode ogen uit uw foto te verwijderen.

- In sommige gevallen kunnen rode ogen niet worden verwijderd.
  - Als het gezicht op de foto te klein is.
  - Als het gezicht te ver omhoog, omlaag, naar links of naar rechts is gedraaid.
- Als u een effect hebt toegevoegd, kunt u de weergave van de afbeelding vergroten door op  te drukken. Om terug te keren naar het originele formaat, drukt u op .
- Terwijl de afbeelding vergroot is, kunt u met de pijltoetsen **omhoog** () , **omlaag** () , **links** () en **rechts** () rond de foto navigeren.
- Druk op Annuleren om terug te keren naar de lijst met effecten.
- Als uw foto erg klein is of onregelmatig van vorm, kunt u deze mogelijk niet bijsnijden of verbeteren. Op het LCD-scherm wordt **Beeld te klein.** of **Beeld te lang. weergegeven.**

- 7 Pas het rode kader om uw foto aan. Het gedeelte in het rode kader wordt afgedrukt.
- Druk op + of - om het kader te vergroten of te verkleinen.
  - Druk op ▲, ▼, ◀ of ▶ om de positie van het kader te wijzigen.
  - Druk op  om het kader te draaien.

Druk op OK als u klaar bent met het aanpassen van het kader.  
Druk op OK om de instellingen te bevestigen.



### Opmerking

Als uw foto erg klein is of onregelmatig van vorm, kunt u deze mogelijk niet bijsnijden of verbeteren. Op het LCD-scherm wordt *Beeld te klein.* of *Beeld te lang.* weergegeven.

- 8 Voer het gewenste aantal exemplaren in door in het aantalveld te klikken en een aantal op te geven of door op + of - te drukken.  
Druk op OK.
- 9 Ga op een van de volgende manieren te werk:
- Druk op *Afdrukinstell.* en wijzig de afdrukinstellingen. (Zie pagina 50.)
  - Als u geen instellingen wilt wijzigen, drukt u op **Kleur Start (Colour Start)** om af te drukken.

## Afdrukken in DPOF-formaat

DPOF betekent Digital Print Order Format.

Vooraanstaande producenten van digitale camera's (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation en Sony Corporation) hebben deze standaard ontwikkeld om het afdrukken van beelden vanaf een digitale camera te vereenvoudigen.

Als uw digitale camera ondersteuning biedt voor afdrukken in DPOF-formaat, kunt u de beelden en het aantal exemplaren dat u wilt afdrukken, op het display van de digitale camera selecteren.

Als een geheugenkaart met DPOF-informatie in de machine wordt geplaatst, kunt u de geselecteerde foto op eenvoudige wijze afdrukken.

- 1 Zorg ervoor dat de geheugenkaart in de juiste sleuf is geplaatst.

Druk op  (**FOTO (PHOTO)**) of *Foto.*

De machine vraagt of u de DPOF-instellingen wilt gebruiken.

- 2 Druk op *Ja.*
- 3 Ga op een van de volgende manieren te werk:
- Druk op *Afdrukinstell.* en wijzig de afdrukinstellingen. (Zie pagina 50.)
  - Als u geen instellingen wilt wijzigen, drukt u op **Kleur Start (Colour Start)** om af te drukken.



### Opmerking

Als de op de camera gemaakte afdrukvolgorde beschadigd is geraakt, kan een DPOF-bestandsfout optreden. U kunt dit probleem verhelpen door de afdrukvolgorde te verwijderen en opnieuw te maken met uw camera. Raadpleeg de ondersteuningswebsite van de camerafabrikant of de bijbehorende documentatie om na te gaan hoe u hiervoor te werk gaat.

# PhotoCapture Center™ afdrukinstellingen

U kunt tijdelijk de afdrukinstellingen wijzigen voor de volgende kopie.

(Alleen MFC-J825DW) De machine keert terug naar de standaardinstellingen na 3 minuten, of wanneer de Tijd klokstand weer overgaat op faxmodus. (Zie *Tijd klokstand (alleen MFC-J825DW)* >> pagina 4.)



## Opmerking

U kunt de afdrukinstellingen die u vaak gebruikt, opslaan door deze als standaard te definiëren. (Zie *Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen* >> pagina 53.)



## Afdrukkwaliteit

- 1 Druk op Afdrukinstell.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Printkwaliteit weer te geven.
- 3 Druk op Printkwaliteit.
- 4 Druk op Normaal of Foto.
- 5 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.

## Papieropties

### Papiersoort

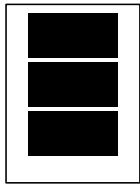
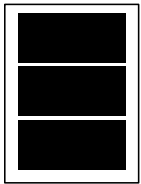
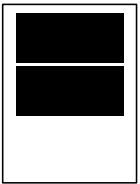
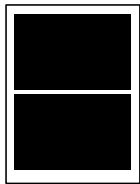
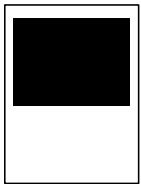
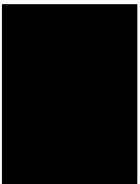
- 1 Druk op Afdrukinstell.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Papiersoort weer te geven.
- 3 Druk op Papiersoort.
- 4 Druk op de papiersoort die u gebruikt: Normaal pap., Inkjetpapier, Brother BP71, Brother BP61 of Glossy anders.
- 5 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.

### Papier- en afdrukformaat

- 1 Druk op Afdrukinstell.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Papierform. weer te geven.
- 3 Druk op Papierform.
- 4 Druk op het papierformaat dat u gebruikt: 10x15cm, 13x18cm, A4 of Letter.  
Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Als u Letter of A4 hebt gekozen, gaat u naar stap 5.
  - Als u een ander papierformaat hebt gekozen, gaat u naar stap 6.



- 5 Druk op het afdrukformaat.

Voorbeeld: Afdrukpositie voor A4-papier		
1 8x10cm	2 9x13cm	3 10x15cm
		
4 13x18cm	5 15x20cm	6 Max. afm.
		

- 6 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.

## Helderheid, contrast en kleur instellen

### Helderheid

- 1 Druk op **Afdrukinstell.**
- 2 Druk op **▲** of **▼** om Helderheid weer te geven.
- 3 Druk op Helderheid.
- 4 Druk op **◀** of **▶** om een afdruk donkerder of lichter te maken. Druk op **OK**.
- 5 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.

### Contrast



U kunt de contrastinstelling kiezen. Hoe hoger het contrast, des te scherper en levendiger een beeld eruitziet.

- 1 Druk op **Afdrukinstell.**
- 2 Druk op **▲** of **▼** om Contrast weer te geven.
- 3 Druk op Contrast.
- 4 Druk op **◀** of **▶** om het contrast te wijzigen. Druk op **OK**.
- 5 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.

### Kleurverbetering

U kunt de functie voor kleurverbetering inschakelen om afdrukken levendiger te maken. Met deze functie duurt het afdrukken echter langer en wordt er, afhankelijk van de afbeelding die u afdrukt, mogelijk meer inkt verbruikt.

- 1 Druk op **Afdrukinstell.**
- 2 Druk op **▲** of **▼** om **Kleur aanp. (Kleur aanpass.)** weer te geven.
- 3 Druk op **Kleur aanp. (Kleur aanpass.)**.
- 4 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Als u de **Wit Balans (Witbalans)**, **Scherpte of Kleurdensiteit** wilt aanpassen, drukt u op **Aan** en gaat u vervolgens naar stap 5.
  - Als u niets wilt aanpassen, drukt u op **Uit**.  
Ga naar stap 8.

- 5 Druk op **Wit Balans** (Witbalans), **Scherpte** of **Kleurdensiteit**.
- 6 Druk op ◀ of ▶ om de mate van de instelling aan te passen.  
Druk op **OK**.
- 7 Ga op een van de volgende manieren te werk:
  - Als u nog meer kleuraanpassingen wilt doen, herhaalt u stap 5 tot en met 6.
  - Als u andere instellingen wilt wijzigen, drukt u op  om het afdrukmenu weer te geven en drukt u op de instelling die u wilt wijzigen. (Zie pagina 50.)
- 8 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op .  
Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.



## Opmerking

- **Witbalans**

Met deze instelling past u de tint van de witte gedeelten in een afbeelding aan. Het licht, de instellingen van de camera en andere zaken beïnvloeden de tint wit. De witte vlakken van een foto kunnen er een beetje roze of geelachtig uitzien, of naar een andere kleur neigen. Met deze instelling kunt u dat effect corrigeren en de witte vlakken weer zuiver wit maken.

- **Scherpte**

Met deze instelling wordt het detail van een afbeelding verbeterd, zoals bij het scherpstellen van een camera. Als de afbeelding niet goed scherp is en u de fijne details van de afbeelding niet kunt zien, kunt u de scherpste aanpassen.

- **Kleurdichtheid**

Met deze instelling kunt u de totale hoeveelheid kleur in de afbeelding bijstellen. U kunt de totale hoeveelheid kleur in een foto verhogen of verlagen om een vage of valse foto te verbeteren.

---

## Bijsnijden (crop)

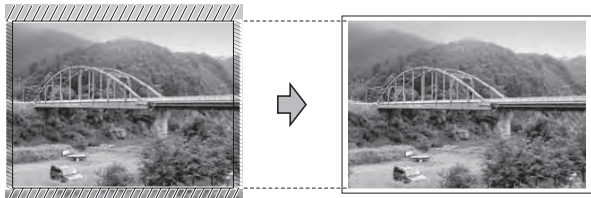
Als uw foto te lang of te breed is voor de ruimte die u hebt geselecteerd, wordt automatisch een deel van het beeld afgesneden.

De standaardinstelling is **Aan**. Wanneer u het hele beeld wilt afdrukken, zet u deze instelling op **Uit**. Als u **Bijsnijd(crop)** op **Uit** instelt, moet u **Zonder rand** ook op **Uit** instellen. (Zie *Afdrukken zonder rand* >> pagina 53.)

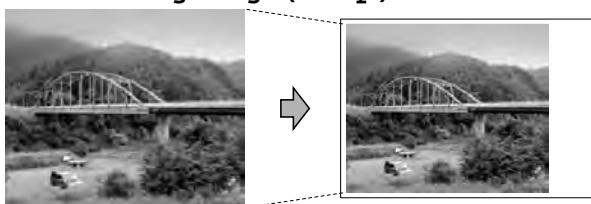
- 1 Druk op **Afdrukinstell.**
- 2 Druk op ▲ of ▼ om **Bijsnijd(crop)** weer te geven.
- 3 Druk op **Bijsnijd(crop)**.
- 4 Druk op **Uit** (of **Aan**).

- Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.

**Bijsnijd (crop): Aan**



**Bijsnijd (crop): Uit**



## Afdrukken zonder rand

Met deze optie wordt het afdrukgebied uitgebreid naar de randen van het papier. Het afdrukken zal iets langer duren.

- Druk op **Afdrukinstell.**
- Druk op **▲** of **▼** om **Zonder rand** weer te geven.
- Druk op **Zonder rand**.
- Druk op **Uit** (of **Aan**).
- Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.

## Datum afdrukken

U kunt de datum afdrukken die al in de fotogegevens is opgenomen. De datum wordt in de rechterbenedenhoek afgedrukt. Als de datum niet in de gegevens is opgenomen, kunt u deze functie niet gebruiken.

- Druk op **Afdrukinstell.**

- Druk op **▲** of **▼** om **Datum afdr.** weer te geven.
- Druk op **Datum afdr.**
- Druk op **Aan** (of **Uit**).
- Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op . Druk op **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met afdrukken.



### Opmerking

De DPOF-instelling van uw camera moet uitgeschakeld zijn om de functie **Datum afdr.** te kunnen gebruiken.

## Uw wijzigingen instellen als nieuwe standaardinstellingen

U kunt de afdrুকinstellingen die u vaak gebruikt, opslaan door deze als standaardinstellingen te definiëren. Deze instellingen blijven van kracht totdat u ze weer wijzigt.

- Druk op uw nieuwe instelling. Herhaal deze stap voor elke instelling die u wilt wijzigen.
- Als u de laatste instelling hebt gewijzigd, drukt u op **▲** of **▼** om **Nieuwe standaard** te selecteren.
- Druk op **Nieuwe standaard**.
- Druk op **Ja** om de instellingen te bevestigen.
- Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Alle instellingen terugzetten naar de fabrieksinstellingen

U kunt de fabriekswaarden herstellen voor de PhotoCapture-instellingen die u hebt gewijzigd voor Printkwaliteit, Papiersoort, Papierform., Helderheid, Contrast, Kleur aanp. (Kleur aanpass.), Bijsnijd(crop), Zonder rand en Datum afdr.

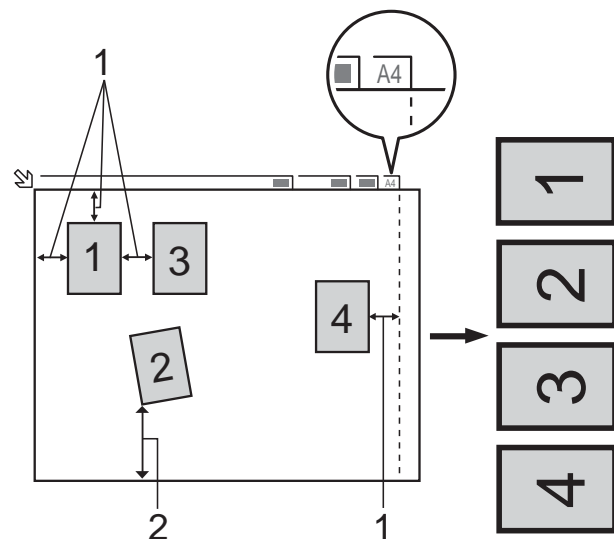
- 1 Druk op Afdrukinstell.
- 2 Druk op ▲ of ▼ om Fabrieksinstell. weer te geven.
- 3 Druk op Fabrieksinstell.
- 4 Druk op Ja om de instellingen te bevestigen.
- 5 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen

### Automatisch bijsnijden

U kunt meerdere documenten op de glasplaat scannen. U kunt een document eerst bekijken via het LCD-scherm voordat u het opslaat. Als u **Automatisch bijsnijden** kiest, worden de respectieve documenten door de machine gescand, waarna hiervan afzonderlijk bestanden of bestanden van één pagina worden gemaakt. Als u bijvoorbeeld drie documenten op de glasplaat plaatst, scant de machine deze en maakt drie afzonderlijke bestanden aan. Als u een bestand van drie pagina's wilt maken, kiest u **PDF** of **TIFF** voor Bestandstype.

(Als u **JPEG** selecteert, wordt ieder document als drie aparte bestanden gemaakt.)



- 1 10 mm of groter (bovenzijde, links, rechts)
- 2 20 mm of groter (onderzijde)



## Opmerking

Automatisch bijsnijden wordt ondersteund door technologie van Reallusion, Inc.



REALLUSION

- 1 Controleer of u de geheugenkaart of het USB-flashstation in de juiste sleuf hebt geplaatst.
- 2 Laad uw document.
- 3 Druk op  (**SCAN**) of Scannen.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om naar media weer te geven.
- 5 Druk op naar media.
- 6 Druk op ◀ of ▶ om Automatisch bijsnijden weer te geven.
- 7 Druk op Automatisch bijsnijden.
- 8 Druk op Aan.
- 9 Als u geen instellingen meer wilt wijzigen, drukt u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)** om te beginnen met scannen.
- 10 Het aantal gescande documenten wordt op het LCD-scherm weergegeven. Druk op OK.
- 11 Druk op ◀ of ▶ om de documentgegevens eerst te bekijken.
- 12 Druk op Alles opslaan om de gegevens op te slaan.



## Opmerking

- Automatisch bijsnijden is beschikbaar voor papier met vier rechte hoeken van 90 graden. Als een van de hoeken niet recht is, kan Automatisch bijsnijden het document niet waarnemen.
- Als uw document te lang of te breed is, werkt deze instelling niet goed.
- U moet de documenten altijd uit de buurt van de randen van de glasplaat plaatsen, zoals afgebeeld.
- U moet de documenten op een afstand van minimaal 10 mm van elkaar plaatsen.
- Met Automatisch bijsnijden wordt de scheefstand van het document op de glasplaat aangepast, maar als het document meer dan 10 graden scheef ligt, werkt deze instelling niet.
- U kunt Automatisch bijsnijden alleen gebruiken als de ADF leeg is.
- De functie Automatisch bijsnijden is beschikbaar voor maximaal 16 documenten, afhankelijk van het formaat van uw documenten.



## BELANGRIJK

Verwijder de geheugenkaart of het USB-flashstation NIET als het statuslampje knippert, om te voorkomen dat de kaart, het USB-flashstation of de daarop opgeslagen gegevens worden beschadigd.

## Nieuwe standaardinstellingen opslaan

U kunt de meestgebruikte kopieerinstellingen voor Scannen naar media (Kwaliteit, Bestandstype en Automatisch bijsnijden) opslaan als standaardinstellingen. Deze instellingen blijven van kracht totdat u ze weer wijzigt.

- 1 Druk op  (**SCAN**) of Scannen.
- 2 Druk op ◀ of ▶ om naar media weer te geven.
- 3 Druk op naar media.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Nieuwe standaard weer te geven.
- 5 Druk op Nieuwe standaard.
- 6 Druk op Ja om de instellingen te bevestigen.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Fabrieksinstellingen herstellen

U kunt alle recent gewijzigde instellingen voor Scannen naar media (Kwaliteit, Bestandstype en Automatisch bijsnijden) terugzetten naar de fabrieksinstellingen.

- 1 Druk op  (**SCAN**) of Scannen.
- 2 Druk op ◀ of ▶ om naar media weer te geven.
- 3 Druk op naar media.
- 4 Druk op ◀ of ▶ om Fabrieks-instellingen te selecteren.
- 5 Druk op Fabrieks-instellingen.
- 6 Druk op Ja om de instellingen te bevestigen.
- 7 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.

## Foto's direct afdrukken vanaf een PictBridge-camera



Uw machine van Brother ondersteunt de PictBridge-standaard, zodat u een met PictBridge compatibele camera kunt aansluiten op uw machine en direct via de camera kunt afdrukken.

Als uw camera de standaard voor USB-massaopslag gebruikt, kunt u ook foto's afdrukken vanaf een digitale camera zonder PictBridge. (Zie *Foto's direct afdrukken vanaf een digitale camera (zonder PictBridge)*

➤➤ pagina 60.)

## Vereisten voor PictBridge

Houd rekening met het volgende om fouten te voorkomen:

- De machine en de digitale camera moeten met een geschikte USB-kabel worden aangesloten.
- De extensie van het beeldbestand moet .JPG zijn (andere extensies voor beeldbestanden, zoals .JPEG, .TIF, .GIF etc., worden niet herkend).
- Bewerkingen in het PhotoCapture Center™ zijn niet beschikbaar als u de functie PictBridge gebruikt.

## Uw digitale camera instellen

Zet uw camera in de modus PictBridge. De volgende PictBridge-instellingen zijn wellicht beschikbaar via het LCD-scherm van uw met PictBridge compatibele camera.

Het kan zijn dat sommige van deze instellingen niet beschikbaar zijn; dit hangt af van uw type camera.

Menuselectie voor de camera	Opties
Papierformaat	A4, Letter, 10 × 15 cm, Printerinstellingen (Standaardinstelling) <sup>2</sup>
Papiersoort	Normaal papier, Glanzend papier, Inkjetpapier, Printerinstellingen (Standaardinstelling) <sup>2</sup>
Lay-out	Zonder rand: Aan, Zonder rand: Uit, Printerinstellingen (Standaardinstelling) <sup>2</sup>
DPOF-instelling <sup>1</sup>	-
Afdrukkwaliteit	Normaal, Fijn, Printerinstellingen (Standaardinstelling) <sup>2</sup>
Kleurverbetering	Aan, Uit, Printerinstellingen (Standaardinstelling) <sup>2</sup>
Datum afdrukken	Aan, Uit, Printerinstellingen (Standaardinstelling) <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Zie *Afdrukken in DPOF-formaat* >> pagina 59 voor meer informatie.

<sup>2</sup> Als uw camera is ingesteld om de printerinstellingen (standaardinstelling) te gebruiken, drukt de machine uw foto af met de volgende instellingen.

Instellingen	Opties
Papierformaat	10 × 15 cm
Papiersoort	Glanzend papier
Lay-out	Zonder rand: Aan
Afdrukkwaliteit	Fijn
Kleurverbetering	Uit
Datum afdrukken	Uit

- Als uw camera geen menuselecties heeft, worden deze instellingen ook gebruikt.
- De naam en de beschikbaarheid van elke instelling hangt af van de specificatie van uw camera.

Raadpleeg de documentatie die is meegeleverd met uw camera voor meer informatie over het wijzigen van PictBridge-instellingen.



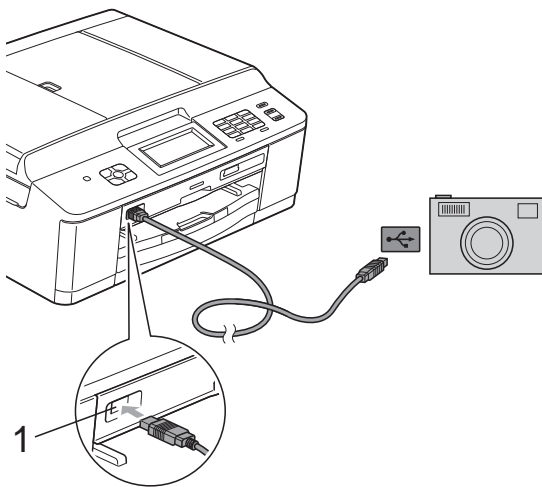
## Foto's afdrukken



### Opmerking

Verwijder geheugenkaarten of een USB-flashstation uit de machine voordat u een digitale camera aansluit.

- 1 Zorg dat de camera is uitgeschakeld. Sluit uw camera met de USB-kabel aan op de USB Direct-interface (1) op de machine.



#### 1 USB Direct-interface

- 2 Schakel de camera in. Als de machine de camera heeft herkend, wordt op het LCD-scherm *Camera Aangesl.* (Camera aangesl.) weergegeven.
- 3 Kies de foto die u wilt afdrukken aan de hand van de instructies van uw camera. Als de machine begint met het afdrukken van de foto, wordt *Printen* op het scherm weergegeven.

## ! BELANGRIJK

Sluit geen ander apparaat dan een digitale camera of een USB-flashstation aan op de USB Direct-interface om beschadiging van de machine te voorkomen.

## Afdrukken in DPOF-formaat

DPOF betekent Digital Print Order Format.

Vooraanstaande producenten van digitale camera's (Canon Inc., Eastman Kodak Company, FUJIFILM Corporation, Panasonic Corporation en Sony Corporation) hebben deze standaard ontwikkeld om het afdrukken van beelden vanaf een digitale camera te vereenvoudigen.

Als uw digitale camera ondersteuning biedt voor afdrukken in DPOF-formaat, kunt u de beelden en het aantal exemplaren dat u wilt afdrukken, op het display van de digitale camera selecteren.



### Opmerking

Als de op de camera gemaakte afdrukvolgorde beschadigd is geraakt, kan een DPOF-bestandsfout optreden. U kunt dit probleem verhelpen door de afdrukvolgorde te verwijderen en opnieuw te maken met uw camera. Raadpleeg de ondersteuningswebsite van de camerafabrikant of de bijbehorende documentatie om na te gaan hoe u hiervoor te werk gaat.

## Foto's direct afdrukken vanaf een digitale camera (zonder PictBridge)

Als uw camera de standaard voor USB-massaopslag ondersteunt, kunt u uw camera in de modus massaopslag aansluiten. Op deze manier kunt u foto's vanaf uw camera afdrukken.

(Zie *Foto's direct afdrukken vanaf een PictBridge-camera* >> pagina 57 als u foto's in de modus PictBridge wilt afdrukken.)



### Opmerking

De naam en beschikbaarheid van functies en bewerkingen verschillen per camera. Raadpleeg de documentatie die bij uw camera is geleverd voor meer informatie over bijvoorbeeld het wijzigen van de PictBridge-modus in de modus USB-massaopslag.

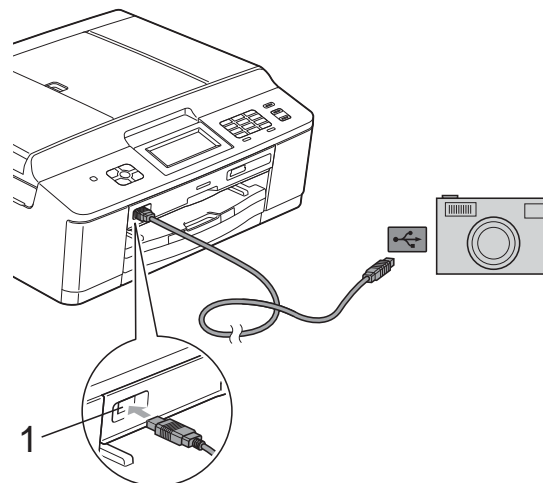
## Foto's afdrukken



### Opmerking

Verwijder geheugenkaarten of een USB-flashstation uit de machine voordat u een digitale camera aansluit.

- 1 Zorg dat de camera is uitgeschakeld. Sluit uw camera met de USB-kabel aan op de USB Direct-interface (1) op de machine.



### 1 USB Direct-interface

- 2 Schakel de camera in.
- 3 Volg de stappen in *Foto's afdrukken* >> pagina 45.



## BELANGRIJK

Sluit geen ander apparaat dan een digitale camera of een USB-flashstation aan op de USB Direct-interface om beschadiging van de machine te voorkomen.

## De machine reinigen en controleren

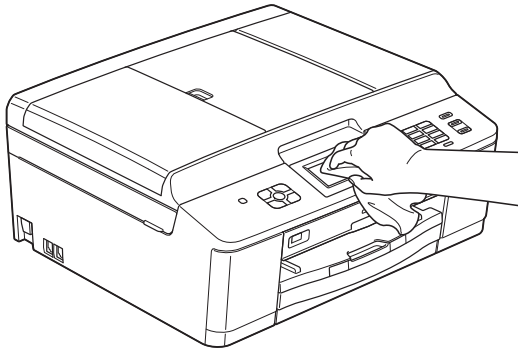
### De buitenkant van de machine schoonmaken

Reinig het Touchscreen als volgt:

#### ! BELANGRIJK

- Schakel de machine uit wanneer u het Touchscreen reinigt.
- Gebruik GEEN vloeibare schoonmaakmiddelen (inclusief schoonmaakalcohol).

- 1 Reinig het Touchscreen met een *droge*, zachte pluisvrije doek.

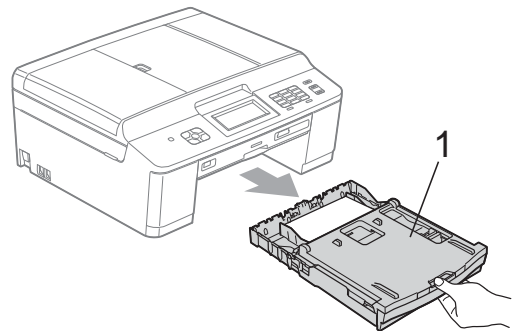


Maak de buitenkant van de machine als volgt schoon:

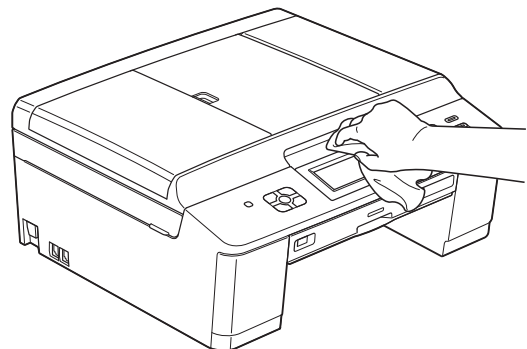
#### ! BELANGRIJK

- Gebruik neutrale schoonmaakmiddelen. Reiniging met vluchtige vloeistoffen, zoals verdunner of benzine, beschadigt de buitenkant van de machine.
- Gebruik GEEN schoonmaakmiddelen die ammoniak bevatten.
- Gebruik GEEN isopropylalcohol om het bedieningspaneel schoon te maken. Het paneel kan barsten.

- 1 Trek de papierlade (1) volledig uit de machine.

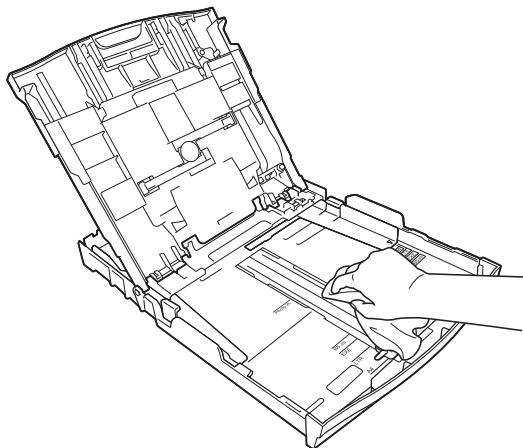


- 2 Reinig de buitenkant van de machine met een *droge*, zachte pluisvrije doek om stof te verwijderen.



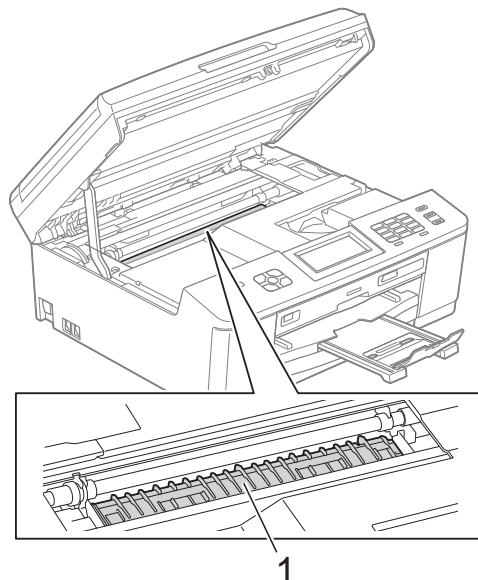
- 3 Breng het deksel van de uitvoerlade omhoog en verwijder datgene wat in de papierlade vastzit.

- 4 Reinig de papierlade met een *droge*, zachte pluisvrije doek om stof te verwijderen.



- 5 Sluit het deksel van de uitvoerlade en plaats de lade stevig in de machine terug.

- 2 Maak de geleiderol van de machine (1) en het gedeelte eromheen schoon en veeg eventuele inkt weg met een *droge*, pluisvrije zachte doek.



## De geleiderol van de machine reinigen

### ⚠ WAARSCHUWING



Haal de stekker van de machine uit het stopcontact voordat u de geleiderol schoonmaakt om een elektrische schok te voorkomen.

- 1 Gebruik beide handen en de plastic lipjes aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel in de geopende stand te zetten.

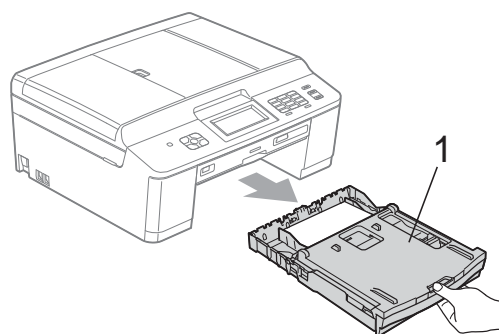
- 3 Gebruik beide handen en de plastic lipjes aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel voorzichtig te sluiten.

- 4 Sluit het stroomsnoer weer aan.

## De papierinvoerrollen reinigen

Als de papierinvoerrollen met inkt zijn bevuild, kan dit papierstoringen veroorzaken.

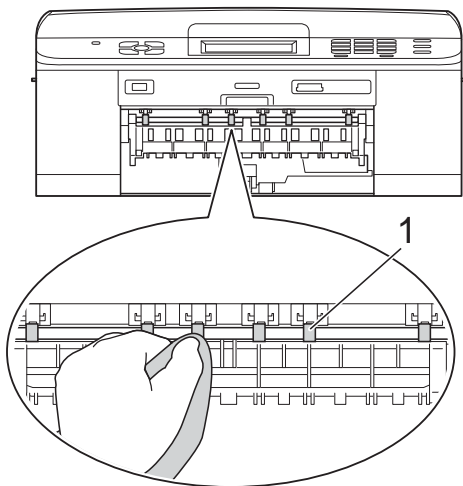
- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact. Trek de papierlade (1) volledig uit de machine.



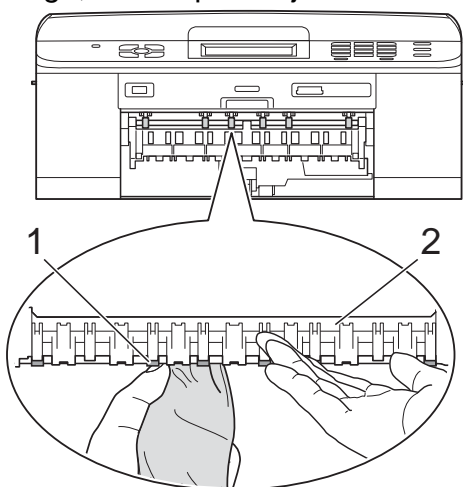
**Opmerking**

Als de papiersteunklep open is, klapt u deze in en schuift u vervolgens de papiersteun naar binnen.

- 2 Reinig de voorkant van de papierinvoerrollen (1) met een zachte, vochtige pluisvrije doek en in een heen en weer gaande beweging. Wrijf de rollen na het reinigen met een *droge*, zachte pluisvrije doek droog.



- 3 Open de klep ter verwijdering van vastgelopen papier (2), en reinig vervolgens de achterkant van de papierinvoerrollen (1) met een zachte, licht vochtige pluisvrije doek. Wrijf de rollen na het reinigen met een *droge*, zachte pluisvrije doek droog.



- 4 Druk de papierlade stevig terug in de machine.

- 5 Sluit het stroomsnoer weer aan.

**Opmerking**

Gebruik de machine niet tot de rollen volledig droog zijn. Als u de machine gebruikt terwijl de rollen nog niet droog zijn, kunnen er problemen met het invoeren van het papier optreden.

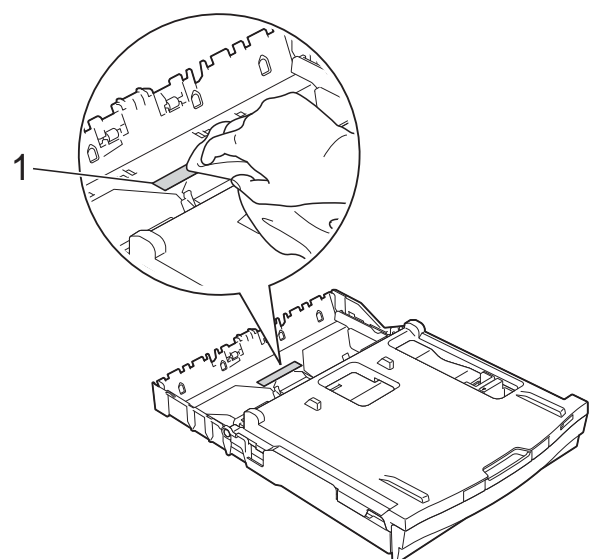
## De doorvoerrollen voor papier reinigen

- 1 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.
- 2 Trek de papierlade volledig uit de machine.

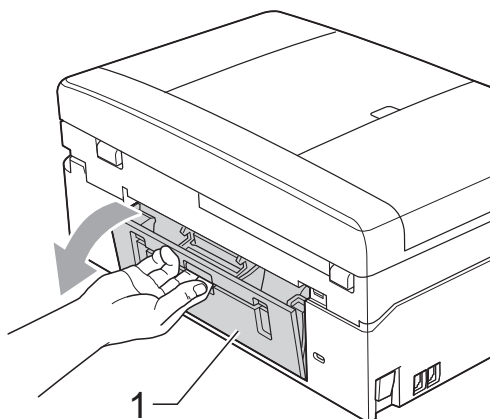
**Opmerking**

Als de machine de laatste paar vellen in de papierlade tegelijkertijd begint in te voeren, reinigt u het scheidingskussen (1) met een zachte, vochtige pluisvrije doek.

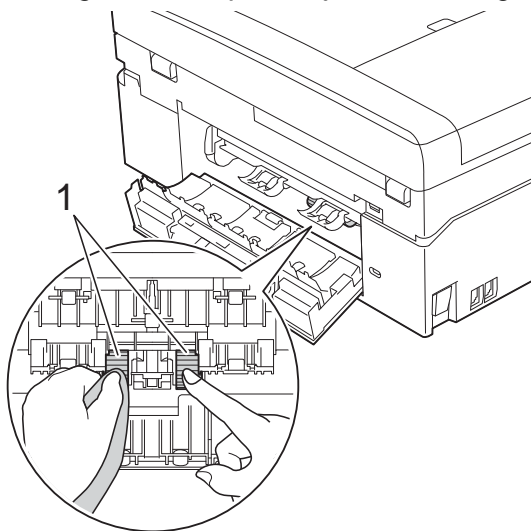
Gebruik na het reinigen van het kussen een *droge*, zachte pluisvrije doek om al het vocht te verwijderen.



- 3 Open de klep ter verwijdering van het vastgelopen papier (1) aan de achterzijde van de machine.



- 4 Reinig de doorvoerrollen voor het papier (1) met een zachte, pluisvrije doek die met water bevochtigd is. Draai de rollen langzaam rond zodat het hele oppervlak gereinigd wordt. Wrijf de rollen na het reinigen met een droge, zachte pluisvrije doek droog.



- 5 Sluit de klep ter verwijdering van vastgelopen papier.  
Controleer of de klep volledig gesloten is.
- 6 Druk de papierlade stevig terug in de machine.
- 7 Sluit het stroomsnoer weer aan.

## Het inktvolume controleren

Hoewel op het LCD-scherm een inktvolumepictogram wordt weergegeven, kunt u via het inktmenu een groot diagram weergeven waarop wordt aangegeven hoeveel inkt in elke cartridge over is.

- 1 (Alleen DCP-J925DW)  
Druk op ◀ of ▶ om Inkt weer te geven.
- 2 Druk op  of Inkt.
- 3 Druk op Inktvolume.  
Op het LCD-scherm wordt het inktvolume weergegeven.
- 4 Druk op **Stop/Eindigen (Stop/Exit)**.



### Opmerking

U kunt het inktniveau vanaf uw computer controleren.

➤➤ Softwarehandleiding: *Afdrukken* (Windows®)

➤➤ Softwarehandleiding: *Afdrukken en faxen* (Macintosh)

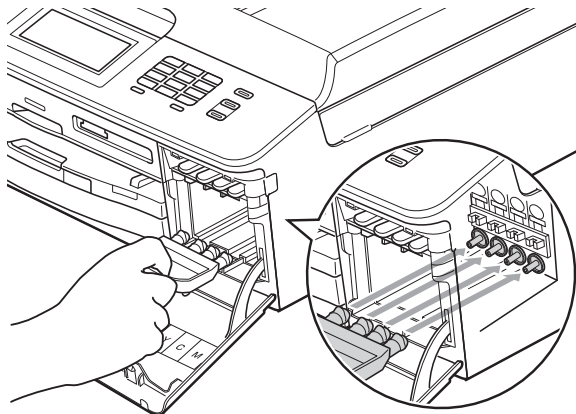
## De machine inpakken en vervoeren

Gebruik het oorspronkelijke verpakkingsmateriaal van de machine wanneer u de machine transporteert. Volg de onderstaande instructies om uw machine correct te verpakken. Schade aan de machine die wordt veroorzaakt tijdens het transport valt mogelijk niet onder uw garantie.

### ! BELANGRIJK

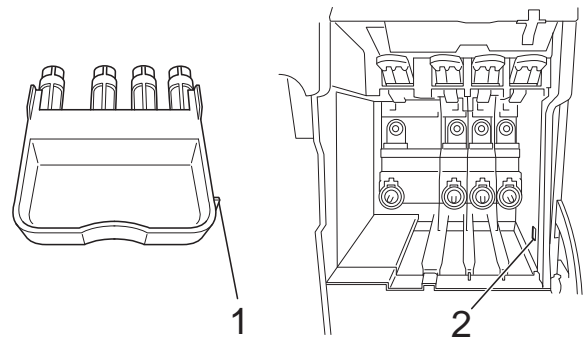
Het is belangrijk dat u de machine na een afdruktaak de printkop laat "parkeren". Luister goed naar de machine alvorens deze los te koppelen, om te controleren of alle mechanische geluiden zijn gestopt. Indien u de machine dit proces niet laat voltooien, kan dit leiden tot afdrukproblemen en mogelijke schade aan de printkop.

- 1 Open het deksel van de inktcartridge.
- 2 Verwijder alle vier inktcartridges. Druk op de ontgrendelingshendel boven elke cartridge om deze te ontgrendelen. (►► Beknopte gebruikershandleiding: *De inktcartridges vervangen*)
- 3 Breng de oranje bescherming aan en sluit het kapje van de cartridge.



### ! BELANGRIJK

- Zorg ervoor dat het plastic lipje op de rechterzijde van de oranje bescherming (1) stevig op zijn plaats klikt (2).

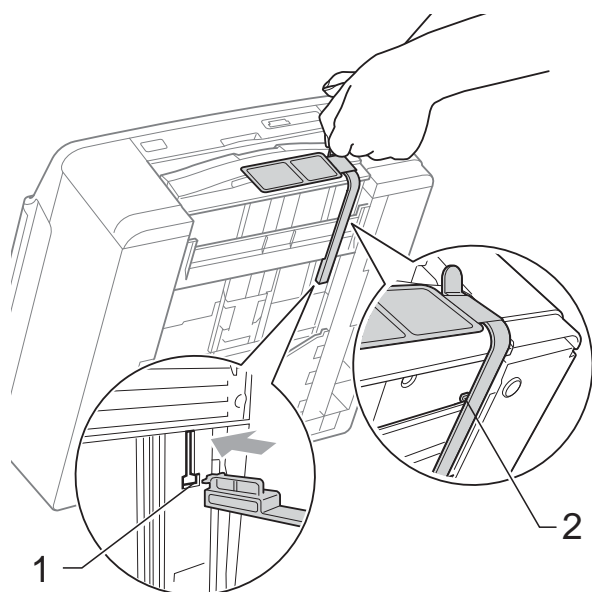


- Als u de oranje bescherming niet kunt vinden, vervoert u de machine zonder dit onderdeel. Installeer in plaats daarvan NIET de inktcartridges.

- 4 Open het scannerdeksel en verwijder de schijflade. Plaats de schijflade in het gevouwen stuk karton en plak het dicht met plakband.

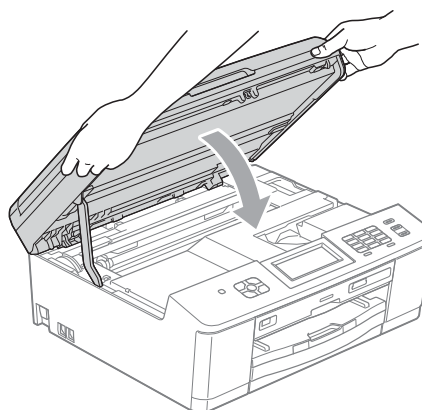


- 5 Til de machine vanaf de voorzijde omhoog en haak het lipje van de oranje bescherming in de opening (1) aan de onderzijde van de papierlade. Trek de bescherming vervolgens over het uitstekende deel van de papierlade (2) heen.

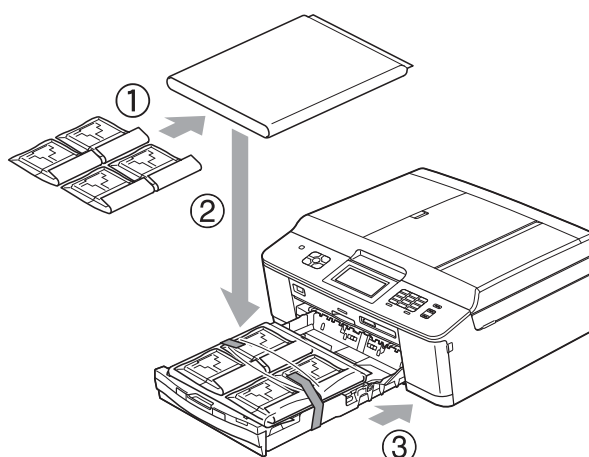


- 6 Haal de stekker van de machine uit de telefoonaansluiting en haal het telefoonsnoer uit de machine.
- 7 Haal de stekker van de machine uit het stopcontact.
- 8 Gebruik beide handen en de plastic lipjes aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel in de geopende stand te zetten. Koppel vervolgens de interfacekabel van de machine los, indien deze is aangesloten.

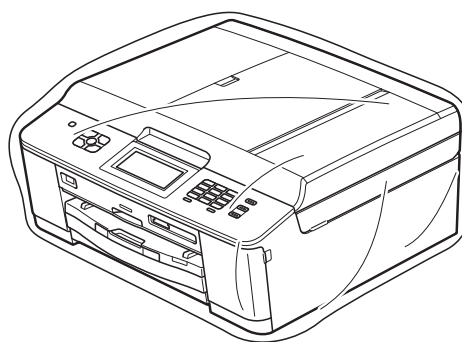
- 9 Gebruik beide handen en de plastic lipjes aan beide zijden van de machine om het scannerdeksel voorzichtig te sluiten.



- 10 Verpak de inktcartridges in de zak en bevestig deze met plakband aan de papierlade.



- 11 Verpak de machine in de plastic zak.



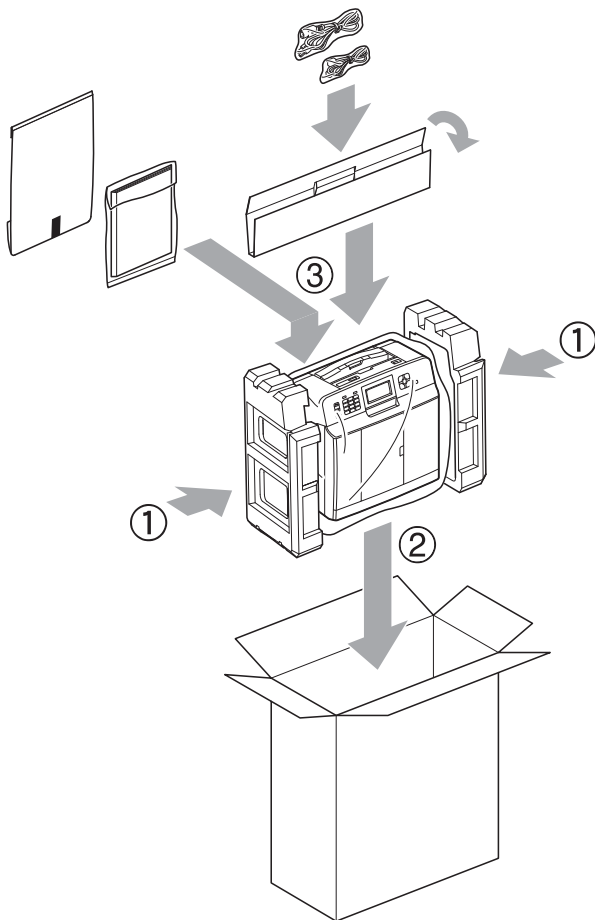
- 12 Verpak de machine en de gedrukte materialen met het originele verpakkingsmateriaal in de originele doos, zoals hieronder afgebeeld.





### Opmerking

Als u de machine aan Brother retourneert als onderdeel van de omruilservice van Brother, hoeft u *alleen* de machine in te pakken. Bewaar alle afzonderlijke onderdelen en documenten voor gebruik met uw wisselmaschine.



- 13 Sluit de doos en maak deze dicht met verpakkingstape.

# B

## Verklarende woordenlijst

Dit is een uitvoerige lijst van functies en termen die voorkomen in Brotherhandleidingen. Beschikbaarheid van deze functies is afhankelijk van het model dat u heeft aangeschaft.

### **ADF (automatische documentinvoer)**

Het document kan in de ADF worden geplaatst en automatisch met één pagina tegelijk worden gescand.

### **ANTW.APP. (antwoordapparaat)**

U kunt een extern antwoordapparaat op uw machine aansluiten.

### **Automatisch een fax verzenden**

Een fax verzenden zonder de hoorn van een externe telefoon op te nemen.

### **Automatisch opnieuw kiezen**

Een functie waarmee de machine het laatste faxnummer na vijf minuten opnieuw kan kiezen als de fax niet kon worden verzonden omdat de lijn bezet was.

### **Autoreductie**

Als deze functie is geactiveerd, wordt een inkomend faxbericht verkleind afgedrukt.

### **Belvertraging**

Het aantal keren dat het belsignaal overgaat voordat de machine reageert in de standen *Alleen Fax* (*Alleen fax*) en *Fax/Telefoon*.

### **Belvolume**

Instelling van het volume voor het belsignaal van de machine.

### **Code voor activeren op afstand**

Toets deze code (\* 5 1) in wanneer u een faxoproep aanneemt op een extern of tweede toestel.

### **Code voor deactiveren op afstand (alleen modus Fax/Telefoon)**

Als de machine een normaal telefoontje beantwoordt, wordt het snelle dubbele belsignaal gebruikt. U kunt de oproep op een tweede telefoon aannemen door de code (# 5 1) in te toetsen.

### **Coderingsmethode**

Methode voor het coderen van de informatie in een document. Alle faxmachines dienen ten minste de standaard Modified Huffman (MH) te gebruiken. De machine is uitgerust met betere compressiemethoden, Modified Read (MR) en Modified Modified Read (MMR) en JPEG, die werken als de ontvangende machine over deze mogelijkheden beschikt.

### **Communicatiefout (Comm. Fout)**

Een fout tijdens het verzenden of ontvangen van een faxbericht, meestal veroorzaakt door ruis of statische elektriciteit op de lijn.

### **Compatibiliteitsgroep**

De mogelijkheid van een faxapparaat om met een ander faxapparaat te communiceren. Tussen de ITU-T-groepen is compatibiliteit verzekerd.

### **Contrast**

Instelling om te compenseren voor donkere of lichte documenten. Faxen of kopieën van donkere documenten worden lichter en omgekeerd.

### **Dichtheid**

Wijzigen van de dichtheid maakt de hele afbeelding lichter of donkerder.

### **Direct verzenden**

Als het geheugen vol is, kunt u faxen onmiddellijk verzenden.

### **ECM-modus (foutencorrectie)**

Deze functie controleert tijdens een faxtransmissie of er fouten optreden en verzendt de pagina's met fouten zo nodig opnieuw.

**Extern toestel**

Een antwoordapparaat of telefoon die is aangesloten op de machine.

**F/T-beltijd**

Het aantal keren dat de dubbele bel van de machine overgaat om u te waarschuwen dat u een normaal telefoongesprek moet beantwoorden (als de machine in de stand FAX/TEL de telefoon automatisch heeft beantwoord).

**Fax doorzenden**

Hiermee wordt een fax die in het geheugen is ontvangen, doorgestuurd naar een ander voorgeprogrammeerd faxnummer.

**Fax opslaan**

U kunt ontvangen faxen in het geheugen opslaan.

**Fax waarnemen**

Als deze functie is geactiveerd, reageert de machine toch op faxtonen als u de telefoon aanneemt en het een faxoproep blijkt te zijn.

**Fax/Telefoon**

In deze stand kunt u faxen en telefoontjes ontvangen. Gebruik de stand Fax/Telefoon niet als u een extern antwoordapparaat hebt aangesloten.

**Faxjournaal**

In het journaal staat informatie over de laatste 200 faxberichten die zijn ontvangen en verzonden. TX betekent verzonden. RX betekent ontvangen.

**Faxtonen**

De speciale tonen (geluidssignalen) die een faxmachine tijdens automatische transmissies uitzendt om de ontvangende machine te laten weten dat het een faxtransmissie betreft.

**Faxtonen**

De tonen die tijdens faxtransmissies door de faxmachines worden uitgezonden.

**Faxvoorbeeld**

Als u Faxvoorbeeld kiest, kunt u een voorbeeld van ontvangen faxen op het LCD-scherm bekijken door op de toets Faxvoorbeeld op het LCD-scherm te drukken.

**Fijne resolutie**

Resolutie is 203 x 196 dpi. Wordt gebruikt voor faxberichten met kleine lettertjes en afbeeldingen.

**Fotoresolutie (alleen zwart-wit)**

Een instelling van de resolutie die verschillende grijstinten gebruikt, zodat foto's optimaal worden gereproduceerd.

**Gebruikersinstellingen**

Een afgedrukt rapport met de huidige instellingen van de machine.

**Grijstinten**

De grijstinten die voor het kopiëren, scannen en faxen van foto's worden gebruikt.

**Groepsnummer**

Een combinatie van snelkiesnummers die zijn opgeslagen onder een snelkieslocatie en die gebruikt worden voor groepsverzenden.

**Groepsverzenden**

De mogelijkheid om één en hetzelfde faxbericht naar meerdere locaties te verzenden.

**Groepsverzending**

(Alleen zwart-witfaxen) Om kosten te besparen kunnen alle uitgestelde faxen naar hetzelfde nummer als één zending worden gestuurd.

**Handmatig faxen verzenden**

Als u de hoorn van uw externe toestel opneemt, kunt u luisteren of het ontvangende faxapparaat antwoordt voordat u op **Mono Start** of **Kleur Start (Colour Start)** drukt om met verzenden te beginnen.

### **Helderheid**

Wijziging van de helderheid maakt de hele afbeelding lichter of donkerder.

### **Innobella™**

Innobella™ is een assortiment verbruiksartikelen van Brother. Voor resultaten van de hoogste kwaliteit adviseert Brother het gebruik van Innobella™-inkt en -papier.

### **Internationale modus**

In deze stand worden de faxtonen tijdelijk gewijzigd, zodat ruis en statische elektriciteit op de lijn onderdrukt worden.

### **Journaaltijd**

De vooraf geprogrammeerde regelmaat waarmee het faxjournaal automatisch wordt afgedrukt. U kunt het faxjournaal desgewenst ook op elk ander tijdstip afdrukken (zonder deze instelling op te heffen).

### **Kleurverbetering**

Hiermee wordt de kleur in de afbeelding aangepast. De afdrukkwaliteit wordt verhoogd door de scherpte, witbalans en kleurduchtheid te verbeteren.

### **LCD-scherm (Liquid Crystal Display)**

Dit is het schermje op uw machine waarop tijdens het programmeren meldingen verschijnen. Wanneer de machine inactief is, worden op dit schermje de datum en de tijd aangegeven.

### **Menumodus**

De programmeermodus waarin u de instellingen van uw machine kunt aanpassen.

### **Nummerweergave**

Een dienst van het telefoonbedrijf waarmee u het nummer (of de naam) van de beller kunt zien.

### **OCR (optical character recognition)**

De softwaretoepassing ScanSoft™ PaperPort™12SE met OCR of Presto! PageManager zet een afbeelding van tekst om in tekst die u kunt bewerken.

### **Ontvangst zonder papier (Geh.ontvangst)**

Faxen worden in het geheugen van de machine opgeslagen als de machine geen papier meer heeft.

### **Pauze**

Hiermee kunt u een pauze van 3,5 seconden in de kiesreeks inlassen terwijl u met de kiestoetsen kiest of terwijl u snelkiesnummers opslaat. Druk zo vaak op de **Herkies/Pauze (Redial/Pause)**-toets op het bedieningspaneel of de **Pauze**-knop op het Touchscreen als het aantal pauzes dat u wilt invoegen.

### **PhotoCapture Center™**

Hiermee kunt u digitale foto's van uw digitale camera met een hoge resolutie afdrukken voor een afdrukkwaliteit die gelijkwaardig is aan die van foto's.

### **PictBridge**

Hiermee kunt u foto's rechtstreeks vanaf uw digitale camera met een hoge resolutie afdrukken voor een afdrukkwaliteit die gelijkwaardig is aan die van foto's.

### **Pollen**

Het proces waardoor een faxmachine een andere faxmachine oproept om een wachtende fax op te halen.

### **Puls (alleen Nederland)**

Een kiesmethode voor een telefoonlijn (traditionele kiesschijf).

### **Reserveafdruk**

De machine maakt een afdruk van alle faxen die zijn ontvangen en opgeslagen in het geheugen. Dit is een veiligheidsmaatregel zodat bij een stroomstoring geen faxberichten verloren gaan.

**Resolutie**

Het aantal verticale en horizontale lijnen per inch. Zie ook: Standaard, Fijn, Superfijn en Foto.

**Resterende taken**

U kunt controleren welke taken nog in het geheugen staan en deze taken afzonderlijk annuleren.

**Scannen**

De procedure waarmee een elektronische afbeelding van een papieren document naar uw computer wordt verzonden.

**Scannen naar media**

U kunt een document in zwart-wit of in kleur naar een geheugenkaart of een USB-flashstation scannen. Zwart-witafbeeldingen hebben het TIFF- of PDF-bestandsformaat en afbeeldingen in kleur kunnen het PDF- of JPEG-bestandsformaat hebben.

**Snelkieslijst**

Een lijst van namen en nummers die zijn opgeslagen in het geheugen voor snelkiesnummers. De nummers staan in numerieke volgorde in de lijst.

**Snelkiesnummer**

Een voorgeprogrammeerd nummer dat u snel kunt kiezen.

**Standaardresolutie**

203 × 98 dpi (zwart-wit). 203 × 196 dpi (kleur). Wordt gebruikt voor tekst van normaal formaat en biedt de snelste transmissie.

**Stationsnummer**

De opgeslagen informatie die boven aan gefaxte pagina's verschijnt. Deze inforegel bevat de naam van de verzender en het faxnummer.

**Superfijne resolutie (alleen zwart-wit)**

203 × 392 dpi. Ideaal voor zeer kleine druk en lijntekeningen.

**Tijdelijke instellingen**

Voor elke faxtransmissie en kopie kunnen bepaalde instellingen worden gemaakt die alleen voor die transmissie gelden en die geen invloed hebben op de standaardinstellingen.

**Toegang op afstand**

De mogelijkheid om op afstand toegang tot uw machine te krijgen met een telefoon met toetstones.

**Toegangscodes op afstand**

Uw eigen code van vier tekens (---\*) waarmee u uw machine vanaf een toestel op afstand kunt bellen en bedienen.

**Toon (alleen Nederland)**

Een kiesmethode die wordt gebruikt bij toetstelefoons.

**Transmissie**

Het vanaf de machine over de telefoonlijn verzenden van documenten naar een ander faxapparaat.

**Tweede telefoontoestel**

Een telefoontoestel dat gebruikmaakt van dezelfde telefoonlijn als de faxmachine, maar op een aparte wandcontactdoos is aangesloten.

**Tweevoudige werking**

De machine kan uitgaande faxen of taken in het geheugen scannen terwijl ze een fax uit het geheugen verzendt, een fax ontvangt of een binnenkomende fax afdrukt.

**Uitgesteld verzenden**

Hiermee kunt u uw fax later op een door u opgegeven tijdstip verzenden.

**Verzendrapport (Verzendcontrole rapport)**

Dit is een lijst met een overzicht van al het uitgaande faxverkeer. In deze lijst staan gegevens zoals het nummer van de beller en de datum en tijd.

### **Volume van de waarschuwingston**

Instelling van het volume van het geluidssignaal dat u telkens hoort wanneer u een toets indrukt of een vergissing maakt.

### **WLAN-rapport**

Een afgedrukt rapport waarin het resultaat van de WLAN-verbinding wordt weergegeven.

### **Zoeken**

Een elektronische lijst van snelkiesnummers en groepsnummers, gerangschikt in numerieke of alfabetische volgorde.

## Cijfers

---

2 op 1 (id) kopiëren ..... 36

## A

---

### Afdrukken

fax uit geheugen ..... 17  
 rapport ..... 32  
 Zie de Softwarehandleiding.

Afstandsbediening ..... 20  
 code voor toegang op afstand ..... 20  
 opdrachten ..... 21  
 uw faxen opvragen ..... 22

### Annuleren

fax doorzenden ..... 19, 21  
 Fax opslaan ..... 19  
 taken in wachtrij ..... 14

### Apple Macintosh

Zie de Softwarehandleiding.

## C

---

### ControlCenter

Zie de Softwarehandleiding.

## D

---

De machine inpakken en vervoeren ..... 65

### Direct afdrukken

vanaf een niet-PictBridge-camera ..... 60  
 vanaf een PictBridge-camera ..... 57

### Draadloos netwerk

Zie de Installatiehandleiding en  
 Netwerkhandleiding.

### Dubbelzijdig

kopiëren ..... 41

## F

---

### Fax doorzenden

een nummer programmeren ..... 16  
 op afstand wijzigen ..... 21, 22

Fax opslaan ..... 17

inschakelen ..... 17  
 uit geheugen afdrukken ..... 17  
 uitschakelen ..... 19

### Fax, stand-alone

#### ontvangen

Fax doorzenden ..... 21  
 in geheugen ..... 16  
 in PC ..... 18  
 opvragen vanaf een ander  
 toestel ..... 21, 22  
 uit geheugen afdrukken ..... 17  
 verkleinen tot papierformaat ..... 23  
 zonder papier ..... 16

verzenden ..... 7

aan einde van gesprek ..... 9  
 contrast ..... 7  
 Direct verzenden ..... 12  
 fabrieksinstellingen herstellen ..... 9  
 Groepsverzenden ..... 10  
 handmatig ..... 9  
 internationale modus ..... 12  
 nieuwe standaardinstellingen  
 opslaan ..... 9  
 Resolutie ..... 8  
 taken in wachtrij annuleren ..... 14  
 uitgesteld verzenden ..... 13  
 uitgestelde groepsverzending ..... 13  
 vanuit het geheugen (Tweevoudige  
 werking) ..... 10

### Faxcodes

Code voor toegang op afstand ..... 20  
 wijzigen ..... 20

### Faxen, vanuit PC

Zie de Softwarehandleiding.

Films afdrukken ..... 45

## G

---

Geheugenbeveiliging ..... 6, 14

Groepen voor groepsverzending ..... 29

Groepsverzenden ..... 10

Groepen instellen voor ..... 29

## H

---

### Handmatig

verzending ..... 9

<b>I</b>	
id kopiëren .....	36
Inktcartridges	
inktvolume controleren .....	64

<b>K</b>	
Kiezen	
Groepen (Groepsverzenden) .....	10
Kopiëren	
2 op 1 (id) .....	36
boek .....	39
dichtheid .....	37
dubbelzijdig .....	41
dun papier .....	38
inktspaarmodus .....	38
kwaliteit .....	33
met ADF .....	37
paginalay-out (N op 1) .....	35
poster .....	35
sorteren (alleen ADF) .....	37
vergroten/verkleinen .....	34
voorkeursinstellingen .....	42
watermerk .....	39
mediakaart gebruiken .....	39
papieren document gebruiken .....	40
sjabloon gebruiken .....	39
USB-flashstation gebruiken .....	39

<b>L</b>	
LCD (Liquid Crystal Display)	
Lichtdimtimer .....	3
taal .....	3

<b>M</b>	
Macintosh	
Zie de Softwarehandleiding.	
Modus, activeren	
Tijdklok .....	4

<b>N</b>	
Netwerk	
Afdrukken	
Zie de Netwerkhandleiding.	

scannen	
Zie de Softwarehandleiding.	
Nummerweergave	
Rapport	
nummerweergavegeheugen .....	32

<b>O</b>	
Opslag in geheugen .....	1

<b>P</b>	
PaperPort™12SE met OCR	
Zie de Softwarehandleiding. Zie ook het menu Help in de toepassing PaperPort™12SE.	
PhotoCapture Center™	
Afdrukinstellingen	
Bijsnijden (crop) .....	52
Contrast .....	51
Datum afdrukken .....	53
Fabrieksinstellingen herstellen .....	54
Helderheid .....	51
Kleurverbetering .....	51
Kwaliteit .....	50
Nieuwe standaardinstellingen opslaan .....	53
Papiersoort en -formaat .....	50
Zonder rand .....	53
Afdrukken	
foto's .....	46
index .....	45
Afdrukken in DPOF-formaat .....	49
Effect toevoegen .....	47
Foto-effecten	
Auto Correct .....	47
Bijsnijden .....	47
Monochroom .....	47
Nachtfoto .....	47
Rode ogen verwijderen .....	47
Sepia .....	47
Tegenlicht .....	47
Verbeter huidtoon .....	47
Verbeter landschap .....	47
Whiteboard .....	47
Scannen naar media	
automatisch bijsnijden .....	54
geheugenkaart .....	54
USB-flashstation .....	54



vanaf PC	
Zie de Softwarehandleiding.	
PictBridge	
Afdrukken in DPOF-formaat .....	59
Presto! PageManager	
Zie de Softwarehandleiding. Zie ook het menu Help in de toepassing Presto! PageManager.	
Problemen oplossen	
inktvolume controleren .....	64

## R

---

Rapporten .....	31
afdrukken .....	32
Faxjournaal .....	32
Journaaltijd .....	31
Gebruikersinstellingen .....	32
Kieslijst .....	32
Netwerkconfiguratie .....	32
Nummerweergave .....	32
Rapport	
nummerweergavegegevens .....	32
Verzendrapport .....	31, 32
WLAN-rapport .....	32
Reinigen	
geleiderol .....	62
papierinvoerrollen .....	62
Remote Setup	
Zie de Softwarehandleiding.	
Resolutie	
instellen voor volgende fax .....	8

## S

---

Scannen	
Zie de Softwarehandleiding.	
Slaapstand .....	2
Snelkiesnummers	
uit nummerweergavegegevens	
instellen .....	28
van uitgaande gesprekken instellen .....	27
Snelkiezen	
Groepsnummers	
Groepen instellen voor	
groepsverzenden .....	29
wijzigen .....	30

Groepsverzenden .....	10
groepen verwijderen .....	30
met Groepen .....	10
Snelkiesnummers	
uit nummerweergavegegevens	
instellen .....	28
van uitgaande gesprekken	
instellen .....	27
Stroomstoring .....	1

## T

---

Toegangscodes, opslaan en kiezen .....	26
Tweevoudige werking .....	10

## V

---

Verkleinen	
inkomende faxen .....	23
kopieën .....	34
Vervoeren, machine .....	65

## W

---

Windows®	
Zie de Softwarehandleiding.	

**brother**®

**Bezoek ons op World Wide Web  
<http://www.brother.com/>**

Deze machines zijn uitsluitend goedgekeurd voor gebruik in het land van aankoop. Plaatselijke Brother-bedrijven of hun dealers verlenen alleen service aan machines die in hun eigen land zijn aangekocht.