





Lees deze handleiding door voordat u het apparaat gaat gebruiken. Bewaar de handleiding na het doorlezen op een veilige plaats, zodat u deze later nog kunt raadplegen.



Geeft aan dat de handleiding als PDF-bestand op de meegeleverde cd-rom staat.

- Voor het openen van de PDF-handleiding hebt u het programma Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader nodig. Als Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader niet op uw computer is geïnstalleerd, kunt u dit programma downloaden vanaf de website van Adobe Systems Incorporated.
- De grootst mogelijke zorgvuldigheid is nagestreefd om de handleidingen voor dit apparaat vrij van onnauwkeurigheden en weglatingen te maken. Omdat wij echter voortdurend onze producten verbeteren, kunt u voor de exacte specificaties het beste contact opnemen met Canon.
- Het apparaat dat op het voorblad is afgebeeld, kan iets afwijken van het apparaat dat u gebruikt.

Wat kan ik met dit apparaat doen?

Kopieerfuncties



Twee documenten kopiëren op één vel Combinatie 2 op 1

→ Uitgebreide handleiding



Printerfunctie

Een document afdrukken vanaf een pc

Afdrukken

 \rightarrow On line Help



Scannerfunctie

Gedetailleerde scanopties opgeven voor verschillende afbeeldingen

Scannen

→ Handleiding scannerstuurprogramma



Inhoudsopgave

	Handleidingen voor het apparaat	i
	Wat kan ik met dit apparaat doen?	ii
	Kopieerfuncties Printerfunctie Scannerfunctie	ii iii iii
	Inhoudsopgave	iv
	Deze handleiding gebruiken	vii
	Symbolen in deze handleiding Illustraties in deze handleiding	vii viii
	Juridische kennisgevingen	ix
	Handelsmerken Copyright Disclaimers	ix ix ix
1 Voor	u het apparaat gebruikt	1-1
	Onderdelen van het apparaat	1-1
	Bedieningspaneel	1-4
	Hoofdbedieningspaneel	1-4
	LCD-display (stand-bymodus)	1-6
	Kopieermodus Scanmodus	1-6 1-6
	Tonercartridge	1-7
	Onderhoud van de tonercartridge	1-8
	Timerinstellingen	1-9
	De slaapstand instellen	1-9
2 Docu	menten verwerken	2-1
	Vereisten voor documenten	2-1
	Scangebied	2-2
	Documenten plaatsen	2-3

3 Afdrukmater	aal3-1
Papier	ereisten
Afdruk	gebied3-2
Richtli	nen papier3-3
Papier	plaatsen3-4
	Op het MP-blad3-4
Het pa	iertype en -formaat instellen3-7
4 Kopiëren	
Scanir	stellingen4-3
	Beeldkwaliteit4-3 Dichtheid
	Zoompercentage4-6
5 Afdrukken	5-1
6 Scannen	
7 Onderhoud .	7-1
Het ap	paraat reinigen7-1
	Buitenzijde
De ton	ercartridge vervangen7-7
	De toner verdelen7-7 De tonercartridge vervangen door een
	nieuwe cartridge7-9
Het ap	araat verplaatsen7-12

8 Problemen oplossen8-1		
Papierstoringen verhelp	en8-1	
Vastgelopen pa	ıpier8-1	
Meldingen op het LCD-d	isplay8-7	
Algemeen Printer		
Als u het probleem niet	kunt oplossen8-12	
9 Apparaatinstellingen	9-1	
Apparaatinstellingen	9-1	
Het instellingen	menu gebruiken9-1	
Instellingenmenu	9-3	
PAPIERINST. STANDAARD I KOPIEERINST TIJDKLOKINS AANP./REINIG	9-3 NSTEL	
10 Bijlage		
Technische specificaties	s10-1	
Algemeen Kopieerapparaa Printer		
Index		

Deze handleiding gebruiken

Symbolen in deze handleiding

De volgende symbolen worden in de handleidingen voor het apparaat gebruikt en geven de waarschuwingen en opmerkingen aan die u in gedachten moet houden als u het apparaat gebruikt.

	Waarschuwing voor iets dat kan leiden tot de dood of ernstig letsel als de waarschuwing niet wordt opgevolgd.
	Geeft uitleg over hoe u acties kunt vermijden die u kunnen verwonden of schade aan het apparaat kunnen toebrengen.
Ø OPMERKING	Geeft uitleg over gebruiksbeperkingen en het voorkomen van kleine problemen.

Bovendien worden in deze handleiding verschillende notaties gebruikt voor het identificeren van toetsen en voor informatie op het display:

- De toetsen waarop u drukt, worden tussen rechte haken weergegeven: [Stop/Reset].
- Informatie op het display wordt tussen punthaken weergegeven: <VUL PAPIER BIJ>.
 De nummers die overeenkomen met de toetsen op het bedieningspaneel

corresponderen met de volgorde van stappen die u moet volgen in de procedure.

Illustraties in deze handleiding

Tenzij anders vermeld, is er in de illustraties in deze handleiding geen optionele apparatuur aangesloten op de MF4010.

Ter illustratie worden in dit document afbeeldingen van de MF4010 gebruikt.

Juridische kennisgevingen

Handelsmerken

Canon en het Canon-logo zijn handelsmerken van Canon Inc. Alle andere product- en merknamen zijn handelsmerken, gedeponeerde handelsmerken of servicemerken van de respectieve eigenaren.

Copyright

Copyright © 2007 Canon Inc. Alle rechten voorbehouden. Niets uit dit document mag worden verveelvoudigd, verzonden, getranscribeerd, opgeslagen in een zoeksysteem of vertaald naar een taal of computertaal in welke vorm of met welke middelen dan ook, hetzij elektronisch, mechanisch, magnetisch, optisch, chemisch, handmatig of anderszins, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Canon Inc.

Disclaimers

De informatie in dit document kan zonder voorafgaande aankondiging worden gewijzigd.

CANON INC. BIEDT GEEN ENKELE GARANTIE MET BETREKKING TOT DIT MATERIAAL, UITDRUKKELIJK NOCH STILZWIJGEND, BEHALVE ZOALS HIERIN GEBODEN, INCLUSIEF, EN ZONDER BEPERKINGEN DAARVAN, GARANTIES OP HET GEBIED VAN VERKOOPBAARHEID, GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL OF HET INBREUK MAKEN OP ENIG RECHT. CANON INC. IS NIET AANSPRAKELIJK VOOR ENIGE DIRECTE, INCIDENTELE OF SECUNDAIRE SCHADE VAN WELKE AARD DAN OOK, NOCH VOOR VERLIEZEN OF UITGAVEN ALS RESULTAAT VAN HET GEBRUIK VAN DIT MATERIAAL.

Voor u het apparaat gebruikt

Onderdelen van het apparaat



- A Klep van de glasplaat Open deze klep om een document op de glasplaat te plaatsen.
- B Bedieningspaneel Bevat alle toetsen voor bediening van het apparaat.
- C Opvangblad Hier worden de kopieën en afdrukken opgevangen.
- D Papierinvoerlade Laadt het papier.



- E Glasplaat Plaats hier uw documenten.
- F Verlenging opvangblad Verlenging voor het opvangblad.
- G Papierstop
 Voorkomt dat het papier van het opvangblad valt.
 Open de papierstop vanaf de originele positie voor A4-papier.
- H Papiergeleiders voor het MP-blad Kunnen worden aangepast aan de breedte van het papier.
- I Papiergeleiderrail Bevat het papier.
- J Stofklep Beschermt het papier op het papierinvoerblad tegen vuil en stof.
- K MP-blad Voert papier in wanneer u de vellen een voor een handmatig plaatst.
- L Scanplatform Open dit platform wanneer u de tonercartridge vervangt of papierstoringen verhelpt.
- M Hoofdschakelaar Schakelt de voeding in of uit.



- N USB-poort Sluit hier de USB-kabel (Universal Serial Bus) aan.
- O Achterklep Open deze klep wanneer u papierstoringen verhelpt.
- P Netstroomaansluiting Sluit hier het netsnoer aan.

Bedieningspaneel

Hoofdbedieningspaneel



- A Toets [Systeemmonitor] Druk hierop om de afdrukstatus en het aantal afdrukken en scans te controleren.
- B Toets [Instellingen weergeven] Druk hierop om de instellingen van de kopieerfunctie te bevestigen.
- C Toets [COPY] Druk op deze toets om over te schakelen naar de kopieermodus.
- D Toets [SCAN] Druk op deze toets om over te schakelen naar de scanmodus.
- E Toets [Extra functies] Druk hierop om de modi in Extra functies te selecteren of te annuleren.
- F Toets [Vergroten/Verkleinen] Druk hierop om het zoompercentage te vergroten of te verkleinen.

- G Toets [Dichtheid] Druk hierop om kopieën aan te passen.
- H Toets [Beeldkwaliteit] Druk hierop om de afbeeldingskwaliteit voor kopiëren te selecteren.
- I Toets [Sorteren/2 op 1] Druk hierop om kopieën te sorteren of om 2 op 1 in te stellen voor kopiëren.
- J Toets [Energiebesparing] Druk hierop om de slaapstand handmatig in te stellen of te annuleren. De toets brandt groen wanneer de slaapstand is ingesteld en gaat uit wanneer de modus wordt geannuleerd.
- K Toets [Stop/Reset] Druk hierop om de huidige taak te stoppen. Druk ook op deze toets om het apparaat weer in te stellen op de stand-bymodus.

- L Foutindicator Knippert wanneer er een fout is opgetreden.
- M Verwerkings-/gegevensindicator Brandt wanneer het apparaat taken in de wachtrij heeft staan.
- N Toets [Start] Druk hierop om het kopiëren en scannen te starten.
- O Numerieke toetsen Gebruik deze toetsen om nummers in te voeren.
- P Toets [C] (Wissen) Druk hierop om ingevoerde alfanumerieke tekens te wissen.
 - Toets [+►] Druk hierop om een hogere waarde voor verschillende instellingen in te voeren. Druk hier ook op om het volgende item in het menu weer te geven.

R Toets [OK]

Druk hierop om een ingestelde functie of modus te accepteren.

S Toets [-]

Druk hierop om een lagere waarde voor verschillende instellingen in te voeren. Druk hier ook op om het vorige item in het menu weer te geven.

T LCD-display

Op het display worden meldingen en instructies weergegeven tijdens het gebruik van het apparaat. Hier ziet u selecties, tekst en getallen wanneer u de instellingen aanpast.

Q

LCD-display (stand-bymodus)

Kopieermodus



- A Zoompercentage
- B Papierformaat
- C Aantal
- D Dichtheid
- E Beeldkwaliteit

OPMERKING

- U kunt desgewenst het stand-bydisplay wijzigen dat verschijnt wanneer u de hoofdschakelaar aanzet.
 Voor meer gegevens, zie "Instellingenmenu" op pag. 9-3.
- Wanneer u de hoofdschakelaar aanzet, geeft het LCD-scherm eerst <EVEN WACHTEN A.U.B.> weer en vervolgens <INITIALISEREN...> totdat het stand-bydisplay verschijnt. Het is ook mogelijk dat het stand-bydisplay verschijnt zonder dat de melding <INITIALISEREN...> werd weergegeven.
- Wanneer het apparaat een minuut inactief is, gaat het display terug naar de stand-bymodus (de functie voor automatische reset).

Scanmodus

SCAN MODE

Tonercartridge

Met de Canon Genuine-tonercartridge die in dit apparaat wordt gebruikt, kunt u ongeveer 2000 afdrukken maken. Dit aantal is gebaseerd op de standaard ISO/IEC 19752* voor het afdrukken op papier van A4-formaat bij de standaardinstelling voor afdrukdichtheid. De hoeveelheid toner die wordt verbruikt is afhankelijk van het type documenten dat wordt afgedrukt. Wanneer uw documenten vaak afbeeldingen, tabellen of grafieken bevatten, zal uw tonercartridge minder lang meegaan. Vervang een tonercartridge alleen door een tonercartridge die voor dit product is ontworpen. Neem contact op met uw plaatselijke Canon-dealer of de Canon-helpdesk als u een nieuwe Canon-tonercartridge wilt bestellen.

"ISO/IEC 19752" is de wereldwijde standaard die door de ISO (International Organization for Standardization) is uitgegeven met betrekking tot de methode voor het bepalen van het verbruik van tonercartridges voor monochromatische elektrofotografische printers en multifunctionele apparaten die printeronderdelen kunnen bevatten.

Naam tonercartridge: Canon FX10-cartridge



Modelnaam	Ondersteunde Canon Genuine-cartridge	Afdrukcapaciteit
MF4010 MF4018	Canon FX10-cartridge	Ca. 2000 pagina's

Onderhoud van de tonercartridge

- Houd de tonercartridge uit de buurt van beeldschermen, schijfstations en diskettes. De magneet in de tonercartridge kan deze producten beschadigen.
- Vermijd plaatsen met een hoge luchtvochtigheid en hoge of sterk wisselende temperaturen.
- Stel de tonercartridge niet langer dan vijf minuten bloot aan direct zonlicht of ander fel licht.
- Bewaar de tonercartridge in de beschermende verpakking. Open de verpakking pas op het moment dat u de tonercartridge gaat installeren.
- Bewaar de beschermende verpakking van de tonercartridge voor het geval u deze later nodig hebt om de tonercartridge te verplaatsen.
- Bewaar de tonercartridge nooit in een zoute omgeving of ruimten met corrosieve gassen, zoals de gassen in spuitbussen.
- Verwijder de tonercartridge niet onnodig uit het apparaat.
- Open nooit de beschermklep van de drum op de tonercartridge. Als het oppervlak van de drum wordt blootgesteld aan licht of wordt beschadigd, zal de afdrukkwaliteit afnemen.
- Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast zodat u de beschermklep van de drum niet aanraakt.
- Zet de tonercartridge nooit op een zijkant en leg de tonercartridge nooit ondersteboven. Als de toner in de cartridge aankoekt, kan het heel moeilijk zijn de toner gelijkmatig te verdelen, zelfs als u de tonercartridge schudt.

Werp de tonercartridge niet in open vuur. Het tonerpoeder kan exploderen.

De slaapstand instellen

Wanneer het apparaat gedurende een bepaalde tijd inactief is, wordt automatisch de slaapstand geactiveerd.



- Druk op [Extra functies].
- Pruk op [◄–] of [+►] om <TIJDKLOKINST.> te selecteren en druk op [OK].
- Bruk op [◄–] of [+►] om <AUTO SLAAPSTAND> te selecteren en druk op [OK].



4 Druk op $[\neg -]$ of $[+ \rightarrow]$ om $\langle AAN \rangle$ te selecteren en druk op [OK].

5 Druk op [◄–] of [+►] om het gewenste interval te selecteren en druk op [OK].

U kunt een interval tussen 3 en 30 minuten kiezen (in stappen van één minuut). U kunt de waarden ook met de numerieke toetsen opgeven.

6 Druk op [Stop/Reset] om terug te keren naar de stand-bymodus.

OPMERKING

- Druk op [Energiebesparing] op het bedieningspaneel om de normale modus weer te activeren vanuit de slaapstand.
- Druk op [Energiebesparing] op het bedieningspaneel om de slaapstand handmatig te activeren.
- De slaapstand wordt niet geactiveerd als:
 - het apparaat in werking is
 - · de verwerkings-/gegevensindicator brandt of knippert
 - er een foutcode of melding op het display verschijnt en de foutindicator knippert
 - · het papierinvoerblad leeg is
 - het MP-blad papier bevat
 - papier in het apparaat vastloopt.
- De slaapstand wordt afgesloten wanneer:
 - u op [Energiebesparing] drukt op het bedieningspaneel;
 - er een afdruktaak vanaf een computer wordt verzonden en het afdrukken wordt gestart.

Voor u het apparaat gebruikt

Documenten verwerken

Vereisten voor documenten

	Glasplaat
Туре	 Normaal papier Dikke documenten Foto's Kleine documenten (bijvoorbeeld indexkaarten) Speciale typen papier (bijvoorbeeld calqueerpapier*1, transparanten*1, enzovoort) Boek (hoogte: max. 24 mm)
Formaat (B × L)	Max. 216 × 297 mm
Gewicht	Max. 2 kg
Aantal	1 vel

*1 Wanneer u een transparant document kopieert, zoals calqueerpapier of transparanten, dient u het document met de bedrukte zijde naar beneden gericht op de glasplaat te leggen en het te bedekken met een vel normaal, wit papier.

 Plaats het document pas op de glasplaat als de lijm, inkt of correctievloeistof op het document volledig droog is.

Scangebied

Zorg dat de tekst en afbeeldingen van uw document binnen het gearceerde gebied in het volgende overzicht vallen. Denk eraan dat de aangegeven marges slechts indicatief zijn en er in werkelijkheid kleine afwijkingen kunnen zijn.



Documenten plaatsen

1 Til de klep van de glasplaat op.



Plaats het document met de bedrukte zijde naar beneden gericht.



3

2

Plaats het document op één lijn met de juiste papierformaatmarkeringen.



Wanneer uw document met geen van de papierformaatmarkeringen overeenkomt, plaatst u het middelpunt van uw document op één lijn met de pijlmarkering.



Sluit de klep van de glasplaat voorzichtig.



Het document kan nu worden gescand.

- Pas op dat uw vingers niet klem komen te zitten wanneer u de klep van de glasplaat sluit; dat zou tot verwondingen kunnen leiden.
- Forceer de klep tijdens het sluiten niet; dat zou de glasplaat kunnen beschadigen en tot verwondingen kunnen leiden.

OPMERKING

Haal het document van de glasplaat wanneer het scannen is voltooid.



Afdrukmateriaal

Papiervereisten

	Papierinvoerlade	MP-blad
Formaat (B × L)	A4, B5, A5, Executive, Envelop (COM10, Monarch, DL, ISO-C5), Oficio, Brazil-Oficio, Mexico-Oficio, Folio, Government-LTR, Government-LGL, Foolscap, LTR, LGL (76 × 127 tot 216 × 356 mm)	
Gewicht	60 tot 163 g/m ²	
Aantal	Max. 250 vel (Hoogte: max. 25 mm)	Max. 1 vel
Туре	Normaal papier, Normaal papier L, Dik papier, Dik papier H, Transparant	

OPMERKING

Het standaardpapierformaat is A4. Wanneer u een ander papierformaat gebruikt, dient u de instellingen voor papierformaat te wijzigen. (Zie "Het papiertype en -formaat instellen" op pag. 3-7.)

Afdrukgebied

Het gearceerde gebied toont bij benadering het afdrukgebied van papier van A4formaat en enveloppen. Denk eraan dat de aangegeven marges slechts indicatief zijn en er in werkelijkheid kleine afwijkingen kunnen zijn.



Richtlijnen papier

- Om papierstoringen voorkomen, dient u het volgende te vermijden:
 - Gekreukeld of gevouwen papier
 - Gekruld of opgerold papier
 - Papier met een coating
 - Gescheurd papier
 - Vochtig papier
 - Extra dun papier
 - Papier waar met een thermische printer op is afgedrukt (maak ook geen kopie op de achterzijde)
- Op de volgende papiertypen wordt niet goed afgedrukt:
 - Papier met een grove structuur
 - Zeer glad papier
 - Glanzend papier
- Zorg dat het papier vrij is van stof en vetvlekken.
- Zorg dat u het papier eerst test alvorens u grote hoeveelheden aanschaft.
- Bewaar het papier in de verpakking en op een vlakke ondergrond tot u het gaat gebruiken. Bewaar geopende pakken papier in de oorspronkelijke verpakking, op een koele, droge plaats.
- Bewaar papier bij een temperatuur van 18°C–24°C en een relatieve vochtigheidsgraaf van 40%–60%.
- Gebruik alleen transparanten die zijn ontworpen voor gebruik in laserprinters.
 Canon raadt u aan Canon-transparanten te gebruiken in dit apparaat.

Papier plaatsen

Zie het hoofdstuk "De papierbladen instellen en papier plaatsen" in de Beknopte handleiding voor informatie over het plaatsen van papier in de papierinvoerlade.

Op het MP-blad

Gebruik het MP-blad wanneer u wilt kopiëren of afdrukken op ander papier dan het papier dat zich in de papierinvoerlade bevindt. Plaats de vellen papier één voor één op het MP-blad.

OPMERKING

- Het papier op het MP-blad heeft bij invoer prioriteit boven het papier in de invoerlade.
- Wij raden de enveloppen COM10, MONARCH, DL en ISO-C5 aan. Gebruik van andere enveloppen kan de afdrukkwaliteit beïnvloeden.
- Zorg dat u de juiste papierafmetingen instelt in het printerstuurprogramma. (Zie de on line Help.)
- Wanneer u ontvangen documenten afdrukt, is het mogelijk om papier alleen via de papierinvoerlade in te voeren. Als het papier op het MP-blad wordt geplaatst, verschijnt het bericht </ERW. PAP. V. PTAFEL>.

Stel de papiergeleiders iets breder in dan de werkelijke breedte van het papier.







OPMERKING

Wanneer u papier plaatst dat is voorzien van een logo, plaats dit dan met de afdrukzijde (de zijde met het logo) omhoog en zodanig dat de bovenrand van het papier als eerste wordt ingevoerd.



Wanneer u een envelop instelt, plaatst u deze op het MP-blad met de afdrukzijde naar boven en de rechterrand (dat wil zeggen het dichtst bij de postzegel) eerst.





Stel de papiergeleiders zo in dat ze aansluiten op beide zijden van het papier.



OPMERKING

Als de papiergeleiders niet goed zijn ingesteld op het papierformaat, kan dit een negatieve invloed hebben op de kwaliteit van de afdrukken.



Geef het formaat en het type van het papier op dat u wilt laden.

Voor het instellen van het papierformaat en het papiertype, zie "Het papiertype en -formaat instellen" op pag. 3-7.

Het papiertype en -formaat instellen

De standaardinstelling is <A4> en <NORMAAL PAPIER>. Wanneer u andere formaten en/of typen papier plaatst, dient u de instellingen op deze manier te wijzigen.

De procedure is dezelfde voor de papierinvoerlade en het MP-blad, behalve voor de selectie van de papierinvoerlade en het MP-blad in stap 3 en 6.



- Druk op [Extra functies].
- 2 Druk op [◄–] of [+►] om <PAPIERINST.> te selecteren en druk op [OK].
- Bruk op [◄–] of [+►] om <CASSETTE> of <MP-BLAD> te selecteren en druk op [OK].



4 Druk op [◄-] of [+►] om <PAPIERFORM.> te selecteren en druk op [OK].

5 Druk op [◄–] of [+►] om het papierformaat te selecteren en druk op [OK].

<A4>, <B5>, <A5>, <EXECUTIVE>, <COM10>, <MONARCH>, <DL>, <ISO-C5>, <OFICIO>, <BRAZIL-OFICIO>, <MEXICO-OFICIO>, <FOLIO>, <GOVERNMENT-LETTER>, <GOVERNMENT-LEGAL>, <FOOLSCAP>, <LTR>, <LGL>

OPMERKING

De beschikbaarheid van papierformaten hangt af van het land waar het apparaat wordt gekocht.

6 Druk op [◄–] of [+►] om <CASSETTE> of <MP-BLAD> te selecteren en druk op [OK].



7 Druk op $[\neg -]$ of $[+ \rightarrow]$ om <TYPE PAPIER> te selecteren en druk op [OK].

8 Druk op $[\neg -]$ of $[+ \rightarrow]$ om de papiersoort te selecteren en druk op [OK].

U kunt kiezen uit de volgende typen papier:

<NORMAAL PAPIER> of <NORMAAL PAPIER L>^{*1} voor normaal papier (64 g/m² tot 90 g/m²) <DIK PAPIER> of <DIK PAPIER H>^{*2} voor dik papier (papierinvoerlade: 105 g/m² tot 128 g/m², MP-blad:105 g/m² tot 163 g/m²) of envelop

<TRANSPARANT> voor transparanten

- ^{*1} Als het papier bij het afdrukken met <NORMAAL PAPIER> erg omkrult, selecteert u <NORMAAL PAPIER L>.
- $^{^{\star}2}$ Als vast afdrukken niet afdoende is bij afdrukken op <DIK PAPIER>, selecteert u <DIK PAPIER H>.

Druk op [Stop/Reset] om terug te keren naar de stand-bymodus.

Afdrukmateriaal


Volg deze procedure voor het maken van een kopie.

Zie hoofdstuk 1 "Geavanceerde kopieerfuncties" in de Uitgebreide handleiding voor informatie over geavanceerde kopieerfuncties.





4 Begin met kopiëren



Druk op [Start].

Wat als...

- U hebt tijdens het scannen van documenten op [Stop/Reset] gedrukt om een taak te annuleren: De taak wordt direct geannuleerd en het aantal kopieën wordt opnieuw ingesteld.
- U hebt tijdens het afdrukken van documenten op [Stop/Reset] gedrukt om een taak te annuleren: Het bericht <KOPIËREN ANNULEREN?> verschijnt. Druk op [<-] om <JA> te selecteren.

Scaninstellingen

Voordat u op [Start] drukt om te beginnen met kopiëren, kunt u de scaninstellingen aanpassen aan het document dat u gaat scannen. De standaardinstellingen worden hersteld wanneer u de functie voor automatische reset activeert of wanneer u op [Stop/Reset] drukt.

Beeldkwaliteit



Druk op [COPY].

Druk meerdere malen op [Beeldkwaliteit] om het type document te selecteren.

<TEKST/FOTO>: geschikt voor documenten met tekst en foto's.

<TEKST>: geschikt voor documenten met tekst.

<FOTO>: geschikt voor documenten met kleine letters of foto's.

<TEKST/FOTO+>: geschikt voor documenten met kleine letters of foto's.

OPMERKING

De kopieerdichtheid schakelt automatisch over naar de handmatige modus wanneer u <TEKST/ FOTO>, <FOTO> of <TEKST/FOTO+> instelt.

Dichtheid

U kunt de dichtheid handmatig instellen op het meest geschikte niveau voor het document of u kunt dit automatisch laten doen.



Automatisch aanpassen

1 Druk op [COPY].

Druk herhaaldelijk op [Dichtheid] totdat <AUTO> verschijnt en druk op [OK].

De afbeeldingskwaliteit wordt automatisch ingesteld op <TEKST>.

• Handmatig aanpassen



Druk op [COPY].

2 Druk herhaaldelijk op [Dichtheid] om de handmatige modus te selecteren.

```
Vb.:

□ICHTHEID

-LT □□□□□□□□□□□□□□ □K+
```

Druk op [◀━] of [+►] om de dichtheid van de kopieën aan te passen en druk op [OK].

[+►]: om lichte documenten donkerder te maken [<-]: om donkere documenten lichter te maken

$lacebox{ Vooraf ingestelde zoompercentages }$

U kunt documenten van een standaardformaat vergroten of verkleinen naar een ander standaardformaat.



- Druk op [COPY].
- **2** Druk op [Vergroten/Verkleinen].
- Bruk op [◄–] of [+►] om het zoompercentage te selecteren en druk op [OK].
 - 200% MAX.
 - $\hspace{0.1in} 141\% \hspace{0.1in} \text{A5} \rightarrow \text{A4}$
 - 100%
 - $-70\%~A4\rightarrow A5$
 - 50% MIN.

OPMERKING

Wanneer de optie <PAPIERFORM. GROEP> in het menu <KOPIEERINSTELLING> is ingesteld op <INCH> of <AB>, veranderen de vooraf ingestelde zoompercentages als volgt: INCH: 50%, 64%, 78%, 100%, 129%, 200% AB 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141%, 200%

• Zoompercentage instellen

U kunt afbeeldingen met ieder gewenst zoompercentage vergroten of verkleinen in stappen van 1%. U kunt kiezen uit zoompercentages tussen 50 en 200%.



- Druk op [COPY].
- **2** Druk tweemaal op [Vergroten/Verkleinen].
- **3** Geef het zoompercentage op met de numerieke toetsen en druk op [OK].

Vb.:

ZOOM 50-200% - 100% +

U kunt het zoompercentage ook aanpassen met [◄–] of [+►]. Druk op [+►] om het zoompercentage te verhogen. Druk op [◄–] om het zoompercentage te verlagen.

OPMERKING

U stelt het zoompercentage weer op 100% in door op [Stop/Reset] te drukken.

Kopiëren

Afdrukken

Volg deze procedure om een document vanaf de computer af te drukken. Zorg ervoor dat het printerstuurprogramma is geïnstalleerd. Raadpleeg de on line Help voor informatie over het instellen van het printerstuurprogramma.

Geef een afdrukopdracht Text Document.txt - Kladblok	2 Selecteer de printer
Nieuw Ctrl+N Openen Ctrl+D Opslaan Ctrl+S Opslaan als Berlina.instelling Parina.instelling namelijk tot brand- nuenzijde van het nenzijde van het ne	Printer selectere Printer celectere Printer (Medio) Seres Ucculie: Opmerking: Paginaberek Selecte Paginaberek Selecte Paginabarek Selecte Paginabarek Selecte Paginabarek Aantal egemplarer: Selecte Paginabarek Aantal egemplarer: Selecte Selecte Paginabarek Aantal egemplarer: Selecte Selecte Aantal egemplarer: Selecte Selecte Aantal egemplarer: Selecte Selecte Selecte Aantal egemplarer: Selecte Select
Ga in een toepassing met een geopend document naar het menu [Bestand] > [Afdrukken].	Selecteer het printerpictogram voor het apparaat ([Canon MF4010 Series UFRII LT]).

Voorkeursinstellingen	R	🚴 Afd <u>rukke</u>
Pagina-instelling Afwerking Kwa	ited	Algemeen
Profiet 📘 Standaardinste	elingen V 📴 🔟 Likvoermethode: 🎱 Aldrukken V	Printer sele
	Paginsgrootte:	
	Utypeeformaat: Gelik aan paginaformaat	Printe
	Afdru <u>k</u> stand	
	A Staand A Cliggend	Status: Locatie:
	Paginaopmaak: 1 pagina per vel 🗸 🗸	Opmerking
	Handmatig aanpassen	Paginaber
A4 [Formaat aanpassen: Auto]	Pgmaat aanpassen: IUU * * [25 tot 200]	⊖ Sejecti
Instellingen weergeven	Papielscort: Normaal papier	⊖ <u>P</u> agina
	Watermerk Dewerken	
A	angopast papierformaat	
	OK Annuleren Help	
Klik op [V [Eigensch dialoogve [OK] als u	oorkeursinstellingen] of happen] om het nster te openen. Klik op hklaar bent.	Klik
Klik op [V [Eigensch dialoogve [OK] als u	Image: Test of	Klik



Scannen

Volg deze procedure om een document naar uw computer te scannen. Zorg ervoor dat het scannerstuurprogramma is geïnstalleerd. Raadpleeg de Handleiding scannerstuurprogramma (op de User Software CD (cd met gebruikerssoftware)) voor meer informatie over het instellen van het scannerstuurprogramma.



Plaats het document op de glasplaat.

Voor documenten die u kunt scannen, zie "Vereisten voor documenten" op pag. 2-1.





MF Toolbox - Scanfunctie

Start MF Toolbox en stel het scanformaat in.

De markering wordt weergegeven boven de knop die u selecteert.

Zie hoofdstuk 2 "Een document scannen" in de Handleiding scannerstuurprogramma voor informatie over de instellingen van MF Toolbox.

4 Begin met scannen



Druk op [Start].

Wat als...

• U wilt het scannen annuleren: Druk op [Stop/Reset] op het bedieningspaneel en klik vervolgens op [OK] op het computerscherm.

Onderhoud

Het apparaat reinigen

Neem het volgende in overweging alvorens u het apparaat reinigt:

- Controleer of er geen documenten zijn opgeslagen in het geheugen, schakel het apparaat uit en haal de stekker uit het stopcontact.
- Gebruik een zachte doek om krassen te voorkomen.
- Gebruik voor het reinigen geen tissues, papieren handdoeken of soortgelijke materialen; deze kunnen aan de onderdelen blijven kleven en statische elektriciteit veroorzaken.

Gebruik nooit vluchtige middelen als thinner, benzeen, aceton of andere chemische reinigingsmiddelen om het apparaat te reinigen. Deze stoffen kunnen de onderdelen van het apparaat beschadigen.

Buitenzijde

- Schakel het apparaat uit en haal de stekker uit het stopcontact.
- Veeg de behuizing van het apparaat af met een zachte, nietpluizende doek met water of verdund afwasmiddel.
- Wacht tot het apparaat droog is.
 Daarna steekt u de stekker weer in het stopcontact en schakelt u het apparaat in.

Binnenzijde

Reinig het afdrukgebied regelmatig om te voorkomen dat tonerpoeder en papierstof zich in het apparaat ophopen.

- Schakel het apparaat uit en haal de stekker uit het stopcontact.
- **2** Til het scanplatform op totdat dit wordt vergrendeld (A).



Open de printerklep (B) met het stukje klep (A) over de uitsparing.





Verwijder de tonercartridge.





VOORZICHTIG

- Om te voorkomen dat de tonercartridge wordt blootgesteld aan licht, dient u de cartridge in de verpakking te bewaren of in een doek te wikkelen.
- Open nooit de beschermklep van de drum op de tonercartridge. Als het oppervlak van de drum wordt blootgesteld aan licht of wordt beschadigd, zal de afdrukkwaliteit afnemen.

Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast.

Gebruik een schone, zachte, droge, niet-pluizende doek om toner en papierresten uit het apparaat te verwijderen.

VOORZICHTIG

- Raak de fixeereenheid (A) niet aan; deze wordt namelijk erg heet tijdens het aebruik.
- Raak de overdrachtsrol (B) niet aan; dat zou het apparaat kunnen beschadigen.



 Als uw huid of kleding in aanraking komt met toner, moet u deze met koud water afwassen. Warm water zal ervoor zorgen dat de toner zich vasthecht.

Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast (A).

6

De pijl (A) op de tonercartridge dient van u af en naar beneden te wijzen.



7 Plaats de cartridgde zodat het nokje aan de rechterkant van de tonercartrigde (A) in de geleider (B) aan de rechterkant van het apparaat past en schuif de cartridge parallel aan de geleider naar beneden.



 Bruk de tonercartridge naar beneden om ervoor te zorgen dat deze goed in het apparaat zit.





Sluit de printerklep met het stukje klep.



10 Sluit het scanplatform.



A voorzichtig Pas op voor uw vingers.

11 Steek de stekker weer in het stopcontact en schakel het apparaat in.

Fuserrol

Als er tijdens het afdrukken zwarte vegen verschijnen, is de fuserrol in het apparaat mogelijk vuil. Reinig de fuserrol in dat geval volgens de volgende procedure. De rol moet elke keer dat de tonercartridge wordt vervangen, worden gereinigd. Plaats een leeg vel A4-papier op het MP-blad en begin met reinigen.

OPMERKING

2

Het reinigen van de rol duurt ongeveer 2 minuten.

- **1** Druk op [Extra functies].
 - Druk op [◀━] of [+►] om <AANP./REINIGEN> te selecteren en druk op [OK].
- Plaats een leeg A4-vel op het MP-blad.



Druk op [◀–] of [+►] om <REINIG. FIX.EENH.> te selecteren en druk op [OK].

Het reinigen begint. Na afloop gaat het display terug naar de stand-bymodus.

Ø OPMERKING

- Gebruik standaardpapier als reinigingspapier.
- Gooi het reinigingspapier na gebruik weg.

Scangebied

Houd het scangebied schoon om te voorkomen dat de kopieën vies worden.





Reinig de glasplaat en de onderzijde van de klep van de glasplaat met een zachte, met water bevochtigde doek. Maak vervolgens het scangebied schoon met een zachte, droge doek.



OPMERKING

Zorg dat de doek niet te vochtig is, omdat anders het document kan scheuren of er schade aan het apparaat kan ontstaan.







De tonercartridge vervangen

Als de afdruk witte verticale strepen vertoont, dient u de toner in de cartridge opnieuw te verdelen. Als het probleem nog steeds optreedt, vervangt u de cartridge.

De toner verdelen

1 Til het scanplatform op totdat dit wordt vergrendeld (A).



Open de printerklep (B) met het stukje klep (A) over de uitsparing.



Verwijder de tonercartridge.



4

3

Schud de tonercartridge 5 of 6 keer voorzichtig heen en weer om de toner gelijkmatig te verdelen.



Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast (A).

De pijl (A) op de tonercartridge dient van u af en naar beneden te wijzen.





- Open nooit de beschermklep van de drum op de tonercartridge. Als het oppervlak van de drum wordt blootgesteld aan licht of wordt beschadigd, zal de afdrukkwaliteit afnemen.



6

- Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast.
- Plaats de cartridgde zodat het nokje aan de rechterkant van de tonercartrigde (A) in de geleider (B) aan de rechterkant van het apparaat past en schuif de cartridge parallel aan de geleider naar beneden.



7 Druk de tonercartridge naar beneden om ervoor te zorgen dat deze goed in het apparaat zit.



8 Sluit de printerklep met het stukje klep.



Sluit het scanplatform.



VOORZICHTIG Pas op voor uw vingers.

De tonercartridge vervangen door een nieuwe cartridge

1 Til het scanplatform op totdat dit wordt vergrendeld (A).



Open de printerklep (B) met het stukje klep (A) over de uitsparing.







5

8

Haal de nieuwe tonercartridge uit de verpakking.



Ø OPMERKING

Bewaar het verpakkingsmateriaal. U hebt dit verpakkingsmateriaal later nodig als de tonercartridge leeg is en u deze door een volle cartridge gaat vervangen.

Schud de tonercartridge 5 of 6 keer voorzichtig heen en weer om de toner gelijkmatig te verdelen.





Houd de tonercartridge met een hand vast en trek de afdichtingstape er volledig uit.



Ø OPMERKING

Zorg dat u de afdichtingstape recht naar buiten trekt en niet met een hoek.

Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast.

De pijl (A) op de tonercartridge dient van u af en naar beneden te wijzen.





Open nooit de beschermklep van de drum op de tonercartridge. Als het oppervlak van de drum wordt blootgesteld aan licht of wordt beschadigd, zal de afdrukkwaliteit afnemen.

Ø OPMERKING

Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast.

Plaats de cartridgde zodat het nokje aan de rechterkant van de tonercartrigde (A) in de geleider (B) aan de rechterkant van het apparaat past en schuif de cartridge parallel aan de geleider naar beneden.



9

8

Druk de tonercartridge naar beneden om ervoor te zorgen dat deze goed in het apparaat zit.





10 Sluit de printerklep met het stukje klep.



11 Sluit het scanplatform.





Het apparaat verplaatsen

5

Volg de volgende procedure om schade door schokken te voorkomen als u het apparaat over een langere afstand verplaatst.

- **1** Zet de hoofdschakelaar uit.
- Haal de stroomstekker en alle andere snoeren uit het apparaat.
- **3** Til het scanplatform op totdat dit wordt vergrendeld (A).



Open de printerklep (B) met het stukje klep (A) over de uitsparing.



Verwijder de tonercartridge.



- Om te voorkomen dat de tonercartridge wordt blootgesteld aan licht, dient u de cartridge in de verpakking te bewaren of in een doek te wikkelen.
- Open nooit de beschermklep van de drum op de tonercartridge. Als het oppervlak van de drum wordt blootgesteld aan licht of wordt beschadigd, zal de afdrukkwaliteit afnemen.

Ø OPMERKING

Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast.



7

Sluit de printerklep met het stukje klep.



Sluit het scanplatform.



A VOORZICHTIG Pas op voor uw vingers.

8 Verwijder de stofklep van de papierinvoerlade.



9

Verwijder het papier uit de papierinvoerlade.



10 Leg de stofklep in het apparaat.



Duw de papiergeleiderrail naar binnen en sluit de papierinvoerlade.



12 Klap de papierstop in en duw vervolgens de verlenging voor het opvangblad in het apparaat.



- **13** Controleer of alle kleppen zijn gesloten.
- 14 Til het apparaat aan de handgrepen aan de zijkant voorzichtig op (zie de illustratie).



- Til het apparaat nooit op aan een van de losse onderdelen. U kunt letsel oplopen als u het apparaat laat vallen.
- Als u rugklachten hebt, dient u eerst het gewicht van dit apparaat te controleren voordat u het optilt. (Zie "Technische specificaties" op pag. 10-1.)

Problemen oplossen

Papierstoringen verhelpen

Wanneer <PAPIERSTORING> op het LCD-display wordt weergegeven, dient u eerst vastgelopen papier uit het apparaat te verwijderen. Vervolgens verwijdert u, indien nodig, vastgelopen papier uit de papierinvoerlade of het MP-blad. Doe het volgende als zich regelmatig papierstoringen voordoen:

 Waaier het papier uit en maak er een nette stapel van voordat u het in het apparaat plaatst.

1

- Controleer of het papier geschikt is voor gebruik in uw apparaat. (Zie "Afdrukmateriaal" op pag. 3-1.)
- Zorg dat u alle papiersnippers uit het apparaat hebt verwijderd.

- Pas bij het verwijderen van vastgelopen documenten of papier op dat u uw handen niet snijdt aan de randen van het document of papier.
- Zorg er bij het verwijderen van vastgelopen papier of inspecteren van de binnenzijde van het apparaat voor dat kettingen, armbanden en andere metalen objecten de binnenzijde van het apparaat niet aanraken. Dat zou namelijk tot brandwonden of elektrische schokken kunnen leiden.
- Als het papier scheurt, moet u ook de gescheurde stukjes verwijderen om een nieuwe papierstoring te voorkomen.
- Als uw huid of kleding in aanraking komt met toner, moet u deze met koud water afwassen.
 Warm water zal ervoor zorgen dat de toner zich vasthecht.

Ø OPMERKING

Trek het vastgelopen document of papier niet te hardhandig uit het apparaat. Neem zonodig contact op met uw Canon-dealer of de Canonhelpdesk.

Vastgelopen papier

Wanneer <PAPIERSTORING> op het LCD-display wordt weergegeven, dient u eerst vastgelopen papier uit het apparaat te verwijderen. Vervolgens verwijdert u, indien nodig, vastgelopen papier uit de papierinvoerlade of het MP-blad.

> Verwijder de stofklep van de papierinvoerlade.



2 Verwijder het papier uit de papierinvoerlade.



3 Til het scanplatform op totdat dit wordt vergrendeld (A).



Open de printerklep (B) met het stukje klep (A) over de uitsparing.





Haal de tonercartridge uit het apparaat.



- Doe horloges en eventuele armbanden of ringen af wanneer u binnen in het apparaat moet zijn. Deze voorwerpen kunnen worden beschadigd als ze in contact komen met de onderdelen in het apparaat.
- Om te voorkomen dat de tonercartridge wordt blootgesteld aan licht, dient u de cartridge in de verpakking te bewaren of in een doek te wikkelen.
- Open nooit de beschermklep van de drum op de tonercartridge. Als het oppervlak van de drum wordt blootgesteld aan licht of wordt beschadigd, zal de afdrukkwaliteit afnemen.

Houd de cartridge altijd bij de handgreep vast.



6

- Raak de fixeereenheid (A) niet aan; deze wordt namelijk erg heet tijdens het gebruik.
- Raak de overdrachtsrol (B) niet aan; dat zou het apparaat kunnen beschadigen.

Houd beide zijden van het vastgelopen papier vast en trek het voorzichtig uit het apparaat.



Trek het vastgelopen papier voorzichtig weg tussen de fixeereenheid (A) en de overdrachtsrol (B) tot de voorrand uit het apparaat komt.



7

- Raak de fixeereenheid (A) niet aan; deze wordt namelijk erg heet tijdens het gebruik.
- Raak de overdrachtsrol (B) niet aan; dat zou het apparaat kunnen beschadigen.
- 8 Houd beide zijden van het vastgelopen papier vast en trek het vervolgens voorzichtig naar buiten.



Pak het vastgelopen papier aan beide kanten beet en trek het daarna langzaam naar buiten in de richting van de pijl.

 Wanneer u papier via de papierinvoerlade invoert:

9



 Wanneer u papier via het MP-blad invoert:





De pijl (A) op de tonercartridge dient van u af en naar beneden te wijzen.



Open nooit de beschermklep van de drum op de tonercartridge. Als het oppervlak van de drum wordt blootgesteld aan licht of wordt beschadigd, zal de afdrukkwaliteit afnemen.

Houd de tonercartridge altijd bij de handgreep vast.

11 Plaats de cartridgde zodat het nokje aan de rechterkant van de tonercartrigde (A) in de geleider (B) aan de rechterkant van het apparaat past en schuif de cartridge parallel aan de geleider naar beneden.



12 Druk de tonercartridge naar beneden om ervoor te zorgen dat deze goed in het apparaat zit.





13 Sluit de printerklep met het stukje klep.





14 Sluit het scanplatform.



VOORZICHTIG

Pas op voor uw vingers.

15 Plaats het papier in de papierinvoerlade.



16 Schuif de nokken (A) aan beide zijden van de stofklep in de geleiders (B) in het apparaat en breng de hoeken van de stofklep op één lijn met de hoeken van de papierinvoerlade.



OPMERKING

Nadat u het scanplatform hebt laten zakken, is het apparaat klaar voor gebruik. Als het apparaat teruggaat naar de standbymodus, is het probleem opgelost. Als het apparaat niet terugkeert naar de standbymodus, controleert u of er nog vastgelopen papier in het apparaat is achtergebleven.

Meldingen op het LCD-display

Zie de onderstaande tabel als het LCD-display foutberichten weergeeft.

Algemeen

Melding	Beschrijving	Actie
ANNULEREN: STOP/ RESET	Verschijnt afwisselend met andere meldingen.	Varieert per getoonde melding. Zie voor meer informatie de uitleg voor de melding (bijv. <plaats JUISTE PAPIER>). Om kopieertaken te annuleren drukt u op [Stop/ Reset], en vervolgens op [◄-].</plaats
DOORGAAN : OK	Verschijnt afwisselend met andere meldingen.	Varieert per getoonde melding. Zie voor meer informatie de uitleg voor het bericht (bijv. <vul PAPIER BIJ>).</vul
EVEN WACHTEN A.U.B.	Dit bericht wordt weergegeven wanneer u het apparaat inschakelt of wanneer het apparaat niet gereed is om af te drukken.	Wacht tot het bericht niet meer wordt weergegeven.
GEEN TONER GEPLAATST PLAATS TONER	De tonercartridge is niet geïnstalleerd of niet juist geïnstalleerd.	Installeer de tonercartridge op de juiste wijze. (Zie "De tonercartridge vervangen" op pag. 7-7.)

Melding	Beschrijving	Actie
GEHEUGEN VOL	 Het maximum aantal gescande documenten dat in het geheugen kan worden opgeslagen, is bereikt. Het geheugen van het apparaat bevat veel gescande documenten wanneer u de kopiesorteerfunctie gebruikt. 	Verdeel het document en kopieer elk deel apart.
PAPIERSTORING	Er is papier vastgelopen in het apparaat.	Verwijder het vastgelopen papier (Zie "Papierstoringen verhelpen" op pag. 8-1.) en plaats opnieuw papier in de papierinvoerlade of het MP- blad. Reset vervolgens het apparaat door de printerklep te openen en te sluiten.
PLAATS JUISTE PAPIER	Het formaat van het papier in de papierinvoerlade of het MP-blad wijkt af van het papierformaat dat is opgegeven bij <cassette> of <mp- BLAD> in het menu <papierinst.>.</papierinst.></mp- </cassette>	 Plaats papier met het juiste formaat of wijzig de optie <cassette> of <mp-blad> in het menu</mp-blad></cassette> PAPIERINST.>. Zie "Het papiertype en -formaat instellen" op pag. 3-7. voor meer informatie Als u een rapport of een lijst wilt afdrukken, stelt u het papierformaat in op <a4>, <oficio>,</oficio></a4> BRAZIL-OFICIO>, BRAZIL-OFICIO>, GOVERNMENT- LETTER>, GOVERNMENT- LEGAL>, <foolscap>,</foolscap> LTR> of <lgl> en plaatst u papier van hetzelfde formaat.</lgl> Druk vervolgens op [OK] om door te gaan met afdrukken.

Melding	Beschrijving	Actie
SLUIT DEUR PRINTERKLEP	De printerklep is niet goed gesloten.	Zorg ervoor dat de printerklep volledig is gesloten.
SYSTEEMFOUT EXXX	Er heeft zich een systeemfout voorgedaan. <xxx> is een driecijferige code die een bepaald type fout aangeeft.</xxx>	Zet de hoofdschakelaar uit. Wacht ten minste vijf seconden en zet dan het apparaat opnieuw aan. Als het probleem zich blijft voordoen, kunt u het beste contact opnemen met uw Canon-dealer of met de Canon-helpdesk.
TIL HET PANEEL OP OPEN PRINTERKAP	Verschijnt afwisselend met andere meldingen.	Varieert per getoonde melding. Zie voor meer informatie de uitleg voor de melding (bijv. <toner <br="" op="">VERVANG TONER>).</toner>

Melding	Beschrijving	Actie
VUL PAPIER BIJ	Er bevindt zich geen papier in de papierinvoerlade of het MP-blad, of het is niet goed geplaatst.	Plaats papier in de papierinvoerlade of het MP- blad. (Zie "Papier plaatsen" op pag. 3-4.) Zorg dat de papierstapel in de papierinvoerlade niet hoger is dan de aangegeven vullimiet op de papierinvoerlade. Plaats de vellen papier één voor één op het MP-blad. Als u papier bijvult tijdens het maken van kopieën, plaats dan geen ander papierformaat. Op de tweede regel op het LCD-display kunnen <cassette> of <mp- BLAD> en het formaat van het papier worden weergegeven. Plaats dan het juiste papier in de papierinvoerlade of het MP- blad.</mp- </cassette>
WIJZIG GEREG.FORMAAT -> PAPIERINST.	Het papierformaat dat in <cassette> of <mp- BLAD> van het menu <papierinst.> is geselecteerd, is niet juist.</papierinst.></mp- </cassette>	 Stel het papierformaat in <cassette> in het menu <papierinst.> in op <a4>, <oficio>,</oficio></a4></papierinst.></cassette> <brazil-oficio>,</brazil-oficio> <brazil-oficio>,</brazil-oficio> <government-< li=""> LETTER>, <government-< li=""> LEGAL>,<foolscap>,</foolscap> <ltr> of <lgl>.</lgl></ltr> (Zie "Het papiertype en - formaat instellen" op pag. 3-7.) </government-<></government-<>
Printer

Melding	Beschrijving	Actie
ANNULEREN: SYS.MONITOR	Verschijnt afwisselend met andere meldingen.	Varieert per getoonde melding. Zie voor meer informatie de uitleg voor de melding (bijv. <plaats JUISTE PAPIER>). Zie hoofdstuk 2 "Systeemmonitor" in de Uitgebreide handleiding voor informatie over het annuleren van een afdruktaak vanaf een computer.</plaats
PRINTEN	De printer is bezig met afdrukken.	Geen vereiste bewerking. Wacht totdat het afdrukken voltooid is.
PRINTER DATA FOUT CONTROLEER PRINTER	De gegevens van de PC zijn niet afgedrukt.	Controleer of de software goed is geïnstalleerd en of de printerkabel goed is aangesloten.

Als u het probleem niet kunt oplossen

Als het met alle informatie in dit hoofdstuk niet is gelukt het probleem op te lossen, neem dan contact op met uw Canon-dealer of de Canon-helpdesk. Zorg dat u de volgende informatie bij de hand hebt als u contact opneemt met Canon:

- Productnaam (MF4010/MF4018)
- Serienummer (bevindt zich op het etiket aan de achterzijde van het apparaat)
- Plaats van aankoop
- Aard van het probleem
- De maatregelen die u hebt getroffen om het probleem op te lossen en het resultaat daarvan

Als het apparaat vreemde geluiden maakt, rook of een vreemde geur verspreidt, zet dan direct de hoofdschakelaar uit, trek het netsnoer uit het stopcontact en neem contact op met uw Canon-dealer of de Canon-helpdesk. Probeer het apparaat nooit zelf te demonteren of te repareren.

OPMERKING

Als u het apparaat zelf probeert te repareren, vervalt uw aanspraak op garantie.



Apparaatinstellingen

U kunt de apparaatinstellingen vanuit het instellingenmenu naar wens aanpassen.

Het instellingenmenu gebruiken



1 Druk op [Extra functies].

2 Druk op [◄-] of [+►] om het menu te selecteren dat u wilt openen en druk op [OK].

<PAPIERINST.> <STANDAARD INSTEL.> <KOPIEERINSTELLING.> <TIJDKLOKINSTEL.> <AANP./REINIGEN>



- **3** Druk op $[\neg -]$ of $[+ \rightarrow]$ om een submenu te selecteren en druk op [OK].
- 4 Druk op [OK] om de instellingen op te slaan of naar een item in het submenu te gaan.
- **5** Druk op [Stop/Reset] om terug te keren naar de stand-bymodus wanneer u klaar bent.

OPMERKING

Druk op [Stop/Reset] om het menu te verlaten. Als u op [Stop/Reset] drukt voordat u op [OK] drukt, wordt de instelling niet opgeslagen.

Instellingenmenu

- Afhankelijk van het land van aanschaf zijn sommige functies misschien niet beschikbaar.
- De menu's die in dit gedeelte worden beschreven zijn gebaseerd op het model MF4010. Sommige instellingen zijn, afhankelijk van het model van uw apparaat, mogelijk niet beschikbaar. Ook het nummer boven aan ieder menu kan afwijken.

PAPIERINST.

In te stellen item	Beschrijving
1 CASSETTE	Hiermee stelt u het papiertype en -formaat in de papierinvoerlade in. (Zie "Het papiertype en -formaat instellen" op pag. 3-7.)
2 MP-BLAD	Hiermee stelt u het papiertype en -formaat op het MP-blad in. (Zie "Het papiertype en -formaat instellen" op pag. 3-7.)

STANDAARD INSTEL.	
In te stellen item	Beschrijving
1 STANDAARD INSTEL.	Hiermee selecteert u het stand-bydisplay dat moet verschijnen wanneer u de hoofdschakelaar aanzet. – COPY – SCAN
2 TONERBESPARING	Hiermee bepaalt u of op het verbruik van toner wordt bespaard. - UIT - AAN
3 DISPLAYTAAL	Hiermee selecteert u de taal op het display. (Zie "Technische specificaties" op pag. 10-1.)

KOPIEERINSTELLING

In te stellen item	Beschrijving
1 STANDAARD INST.	Hiermee selecteert u de standaardinstelling voor kopiëren.
DENSITEIT	 Hiermee stelt u de dichtheid voor kopiëren in. HANDMATIG (1-9) AUTO* * Wanneer <auto> is ingesteld, wordt de beeldkwaliteitsmodus automatisch ingesteld op <tekst>.</tekst></auto>
BEELDKWALITEIT	 Hiermee stelt u het documenttype voor kopiëren in. TEKST/FOTO* TEKST FOTO* TEKST/FOTO+* * Wanneer u <tekst foto="">, <foto> of <tekst foto+=""> instelt, wordt de dichtheidmodus automatisch ingesteld op <handmatig>.</handmatig></tekst></foto></tekst>
AUTOM. SORTEREN	Hiermee stelt u in of u de kopieën automatisch wilt sorteren. – UIT – AAN
2 PAPIERFORM. GROEP	 Hiermee selecteert u een papierformaatgroep voor uw apparaat.* A AB INCH * Als het papierformaat van de groep wordt gewijzigd, worden ook de vaste schaalinstellingen gewijzigd.

TIJDKLOKINSTEL.	
In te stellen item	Beschrijving
1 AUTO SLAAPSTAND	 Hiermee stelt u de automatische slaapstand in als het apparaat gedurende een bepaalde tijd niet wordt gebruikt. (3 - 30 MIN.) (Zie "De slaapstand instellen" op pag. 1-9.) AAN UIT

AANP./REINIGEN

In te stellen item	Beschrijving
1 REINIG. FIX.EENH.	Hiermee reinigt u de fuserrol. (Zie "Fuserrol" op pag. 7-5.)
2 SPECIALE MODE T	Hiermee kunt u vlekken voorkomen op de afdrukken. Wanneer u deze instelling op <aan> zet, kan de afdrukdichtheid licht worden. – UIT – AAN</aan>
3 SPECIALE MODE U	Selecteer deze modus om de afdrukkwaliteit te verhogen bij hoge temperaturen en een hoge luchtvochtigheid of bij lage temperaturen en een lage luchtvochtigheid.
UIT	Selecteer deze modus bij normale omstandigheden.
MODE1	Selecteer deze modus om de afdrukkwaliteit te verhogen bij lage temperaturen en een lage luchtvochtigheid of bij gebruik van dik papier of een envelop.
MODE2	Selecteer deze modus om de afdrukkwaliteit te verhogen bij hoge temperaturen en een hoge luchtvochtigheid
4 SPECIALE MODE V	Hiermee kunt u voorkomen dat papier van klein formaat (B5, A5, EXECUTIVE, etc) gaat krullen. – UIT – AAN
5 SPECIALE MODE Y	 Hiermee kunt u de fixatie van de toner verbeteren wanneer het apparaat bij een lage omgevingstemperatuur wordt gebruikt. Als u deze instelling op <aan> zet, kan het maken van de eerste afdruk langer duren. Ook het beëindigen van de slaapstand kan meer tijd kosten.</aan> UIT AAN

Apparaatinstellingen

Bijlage

Technische specificaties

Algemeen	
● Туре	Personal desktop
Netspanning	220-240 V, 50/60 Hz (De netspanningsvereisten kunnen per land verschillen. Controleer de spanning van het land waar u het apparaat hebt aangeschaft.)
Opgenomen vermogen	Max: minder dan 710 W
● Opwarmtijd	 Minder dan 9,0 sec.* (temperatuur: 20 °C, relatieve luchtvochtigheid: 65%; vanaf wanneer de hoofdschakelaar wordt aangezet totdat het stand-bydisplay verschijnt) * De opwarmtijd is afhankelijk van de omstandigheden en de plaats van het apparaat.
Gewicht	Ca. 12,4 kg (inclusief tonercartridge)
Afmetingen	390 mm (B) × 432 mm (D) × 303 mm (H)
Installatieruimte	590 mm (B) × 830 mm (D)
Omgevingsomstandigheden	Temperatuur: 7,5°C–35°C Relatieve luchtvochtigheid: 5%–90%

Algemeen	
● Displaytalen	ENGELS /DUITS / FRANS / SPAANS / ITALIAANS / ZWEEDS / NOORS / NEDERLANDS / FINS / DEENS / PORTUGEES / TSJECHISCH / SLOVEENS / HONGAARS / RUSSISCH / TURKS/ POOLS
Geschikte documenten	» pag. 2-1.
Aanvaardbaar papier	» pag. 3-1.
Afdrukgebied	» pag. 3-2.
Scangebied	» pag. 2-2.

Kopieerapparaat	
Scanresolutie	Modus TEKST/FOTO: 300 dpi × 300 dpi Modus TEKST, modus FOTO, modus TEKST/FOTO+: 600 dpi × 600 dpi
Afdrukresolutie	$600~{ m dpi} imes 600~{ m dpi}$
Schaalinstellingen	1 ± 1,0%, 1:2,00, 1:1,41, 1:0,70, 1:0,50 Zoom 0,50 - 2,00 in stappen van 1%
Tijd eerste kopie	Glasplaat: minder dan 9 sec. (A4)
Kopieersnelheid	Direct: A4 20 kpm
Aantal kopieën	Max. 99 kopieën

Printer	
Afdruksysteem	Indirecte elektrostatische methode (on-demand fixatie)
Papierinvoer	 Papierinvoerlade: 250 vellen (Hoogte: max. 25 mm) MP-blad: 1 vel
Papieruitvoer	100 vellen (64 tot 80 g/m ²)
Afdruksnelheid	Zie "Kopieersnelheid" op pag. 10-2.
Afdrukresolutie	600 dpi $ imes$ 600 dpi
Aantal tinten	256
Tonercartridge	» pag. 1-7.

OPMERKING

Specificaties kunnen zonder kennisgeving worden gewijzigd.

Index

A

AANP./REINIGEN 9-1, 9-5 Achterklep 1-3 Afdrukken 5-1 Als u het probleem niet kunt oplossen 8-12 Apparaat reinigen 7-1 Binnenzijde 7-2 Buitenzijde 7-1 Fuserrol 7-5 Scangebied 7-6 Apparaat verplaatsen 7-12 Apparaatinstellingen 9-1

В

Bedieningspaneel 1-1, 1-4 Beeldkwaliteit Kopiëren 4-3

D

Dichtheid Kopiëren 4-4 Document Plaatsen 2-3 Vereisten 2-1

F

Foutberichten Printer 8-11 Standaard 8-7 Foutindicator 1-5

G

Glasplaat 1-2

Н

Hoofdschakelaar 1-2

I

Instellingenmenu 9-3 Toegang 9-1

Κ

Klep van de glasplaat 1-1 KOPIEERINSTELLING 9-1, 9-4 Kopieermodus 1-6 Kopiëren 4-1

L

LCD-display 1-5, 1-6 Meldingen 8-7

Μ

Menu Instellingen 9-3 Toegang 9-1 MP-blad 1-2, 3-4

Ν

Netstroomaansluiting 1-3 Numerieke toetsen 1-5

0

Onderdelen van het apparaat 1-1 Onderhoud 7-1 Tonercartridge 1-8 Opvangblad 1-1

Ρ

Papier Afdrukgebied 3-2 Formaat en type 3-7 Plaatsen 3-4 Richtlijnen 3-3 Storingen 8-1 Vereisten 3-1 Papiergeleiderrail 1-2 Papiergeleiders voor het MP-blad 1-2 PAPIERINST, 9-1, 9-3 Papierinvoerlade 1-1 Papierstop 1-2 PAPIERSTORING, bericht 8-1 Papierstoringen verhelpen 8-1 Vastgelopen papier 8-1 Plaatsen Document 2-3 Enveloppen 3-4 Papier 3-4 Problemen oplossen 8-1

S

Scangebied 2-2 Scaninstellingen Kopiëren 4-3 Scanmodus 1-6 Scannen 6-1 Scanplatform 1-2 Slaapstand 1-9 STANDAARD INSTEL. 9-1, 9-3 Stand-bymodus Kopiëren 1-6 Scannen 1-6 Stofklep 1-2 Storingen Papier 8-1

Т

Technische specificaties 10-1 Algemeen 10-1 Kopieerapparaat 10-2 Printer 10-3 TIJDKLOKINSTEL. 9-1, 9-4 Timerinstellingen 1-9 Toegang Instellingenmenu 9-1 Toets [Beeldkwaliteit] 1-4 Toets [C] (Wissen) 1-5 Toets [COPY] 1-4 Toets [Dichtheid] 1-4 Toets [Energiebesparing] 1-4 Toets [Extra functies] 1-4 Toets [Instellingen weergeven] 1-4 Toets [OK] 1-5 Toets [SCAN] 1-4 Toets [Sorteren/2 op 1] 1-4 Toets [Start] 1-5 Toets [Stop/Reset] 1-4 Toets [Systeemmonitor] 1-4 Toets [Vergroten/Verkleinen] 1-4 Toner verdelen 7-7 Tonercartridge 1-7 Onderhoud 1-8 Verdelen 7-7 Vervangen 7-9 Tonercartridge vervangen 7-7

U

USB-poort 1-3

V

Verlenging opvangblad 1-2 Verwerkings-/gegevensindicator 1-5

Ζ

Zoompercentage 4-6

Vooraf ingesteld zoompercentage 4-6 Zoompercentage instellen 4-7



CANON INC. 30-2, Shimomaruko 3-chome, Ohta-ku, Tokyo 146-8501, Japan

Europa, Afrika en Midden-Oosten:

CANON EUROPA N.V. Bovenkerkerweg 59-61 1185 XB Amstelveen, The Netherlands

Nederland:

CANON NEDERLAND NV

Neptunusstraat 1, 2132 JA Hoofddorp, Tel. 023 - 5670123, Fax. 023 - 5670124

België:

CANON BELGIUM SA/NV

Bessenveldstraat 7, 1831 Diegem, Tel. 02/722 04 11, Fax. 02/721 32 74

Groot-Hertogdom-Luxemburg:

CANON LUXEMBOURG SA

21, Rue des Joncs, 1818 Howald, Tel. 352/48 47 96 219, Fax. 352/48 99 76 E-mail: duchenec@Canon-Benelux.com